



Osnovna šola Milojke Štrukelj Nova Gorica

LETNI DELOVNI NAČRT

za šolsko leto 2020/2021

Člani SVETA ŠOLE sprejmejo in potrjujejo Letni delovni načrt Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica za šolsko leto 2020/2021, ki se izvaja od 1. septembra 2020 dalje.

Letni delovni načrt OŠ Milojke Štrukelj je zasnovan na podlagi:

- Zakona o osnovni šoli,
- Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli,
- normativov in standardov iz Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- obvestil osnovnim šolam za šolsko leto 2020/21 ki jih je posredovalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- smernic za delo osnovne šole,
- potreb učencev,
- kadrovskih, materialnih in prostorskih pogojev,
- letnih priprav učiteljev,
- programov dela strokovnih aktivov,
- programov dela šolske svetovalne službe,
- programov dela šolske knjižnice,
- programov dela interesnih dejavnosti,
- neposrednega sodelovanja staršev in s starši.

Na predlog učiteljskega zbora, sveta zavoda in na predlog vodstva se lahko LDN med letom dopolni oziroma spremeni.

Nova Gorica, 1. 9. 2020

Številka: 6006-5/2020

Ravnatelj:
Janez Kobe

Predsednica sveta šole:
Iris Mohorič

Vizija šole

S spoštljivimi medsebojnimi odnosi ustvarjamo pozitivno vzdušje in učno okolje, ki bo učencem pomagalo razvijati in spodbujati njihove sposobnosti, ustvarjalnost, motivacijo za delo, odgovornost in kritično mišljenje ter hkrati omogočalo prijetno počutje.

*Naj iskrice veselja v očeh otrok,
staršev in učiteljev ne ugasnejo.*

Kazalo vsebine

1	UVOD	6
2	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	7
2.1	Osnovna šola Milojke Štrukelj Nova Gorica	7
2.2	Podružnična šola Ledine	7
2.3	Število učencev 2020/21	8
2.4	Oddelki podaljšanega bivanja v šol. letu 2020/2021	9
3	UPRAVLJANJE IN VODENJE	10
3.1	Zavod upravljajo	10
3.2	Strokovni organi	12
3.3	Delovne skupine	14
3.4	Projektne skupine	16
4	ZAPOSLENI NA OSNOVNI ŠOLI MILOJKE ŠTRUKELJ	17
4.1	Uprava šole in druge službe	17
4.2	Šolska prehrana	18
4.3	Čiščenje in vzdrževanje šole	18
4.4	Strokovni delavci, ki poučujejo od 1. do 5. razreda	19
4.5	Strokovni sodelavci, ki poučujejo od 6. do 9. razreda	20
5	RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV	22
6	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	25
6.1	Predmetnik; prvo in drugo triletje	25
6.2	Predmetnik; tretje triletje	26
6.3	Obvezni in neobvezni izbirni predmeti	27
6.4	Delavnice za učence	28
6.4.1	Občinski preventivni program	28
6.4.2	Zdravstveno vzgojne vsebine	29
6.4.3	Preventivni program policije	30
6.5	Dnevi dejavnosti v šolskem letu 2020/2021	31
6.5.1	Dnevi dejavnosti v 1. RAZREDU	31
6.5.2	Dnevi dejavnosti v 2. RAZREDU	32
6.5.3	Dnevi dejavnosti v 3. RAZREDU	33
6.5.4	Dnevi dejavnosti v 4. RAZREDU	34
6.5.5	Dnevi dejavnosti v 5. RAZREDU	35
6.5.6	Dnevi dejavnosti v 6. RAZREDU	36
6.5.7	Dnevi dejavnosti v 7. RAZREDU	37
6.5.8	Dnevi dejavnosti v 8. RAZREDU	38
6.5.9	Dnevi dejavnosti v 9. RAZREDU	39
6.6	ŠOLA V NARAVI	40
6.7	INTERESNE DEJAVNOSTI	41
6.8	REDNE LETNE DEJAVNOSTI OŠ MILOJKE ŠTRUKELJ	45
6.8.1	Dejavnosti v šol. letu 2020/2021 na matični šoli:	45
6.8.2	Dejavnosti v šol. letu 2020/2021 na POŠ Ledine	52
6.8.3	Druge dejavnosti šole v šolskem letu 2020/2021	55
6.9	Ostalo pedagoško delo – koordinator šolska psihologinja	55
6.10	Pogovorne ure	57
7	ŠOLSKI KOLEDAR	58
7.1	Šolski koledar 2020/2021; dnevi praznikov in počitnice	58
7.2	OCENJEVALNA OBDOBJA in ŠTEVILO ŠOLSKIH DNI	59
7.3	Izpitni roki za predmetne in popravne izpite	59
7.4	Koledar tekmovanj	60
7.5	Nacionalno preverjanje znanje (NPZ) 6. in 9. razred	61
8	ORGANIZACIJA POUKA	61
9	DELO Z UČENCI	62

9.1	Delavnice za učence	62
9.2	Šolski novinci	62
9.3	POKLICNA ORIENTACIJA	63
9.4	Delo z nadarjenimi učenci	63
9.5	Status učenca	65
9.6	Otroci s posebnimi potrebami	65
9.7	Učenci priseljenci	65
9.8	Kolesarski izpit	66
9.9	Plavalni tečaj	66
9.10	Socialno varstvo otrok	66
9.11	Humanitarne dejavnosti šole	67
9.12	Prostovoljci	67
9.13	Šolski sklad	67
10	PROJEKTI NA ŠOLI	69
10.1	Projekt »Izzivi medkulturnega sobivanja«	70
	VKLJUČEVANJE UČENCEV PRISELJENCEV V NOVO OKOLJE	71
10.2	Projekt »Popestrimo šolo 2016–2021«	72
10.3	Projekt NA-MA POTI	74
10.4	10.4. Projekt A SE ŠTEKAŠ?!?	74
10.5	Projekt »Kokoška Rozi«	75
10.6	Projekt »Varna šola«	75
10.7	Projekt »Zdrava šola«	75
10.8	Tradicionalni slovenski zajtrk	77
10.9	Šolska shema (šolsko sadje in zelenjava- ŠSZ)	77
10.10	Projekt »Rastem s knjigo«	77
10.11	Projekt »Samoevalvacija«	77
10.12	Formativno spremljanje	78
11	ŠOLSKA KNJIŽNICA	78
II.	BIBLIOPEDAGOŠKO DELO	79
IV.	STALNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE	81
V.	UČBENIŠKI SKLAD	81
12	RAČUNALNIŠTVO NA ŠOLI	81
13	PREHRANA	82
14	PROMOCIJA ZDRAVJA	85
14.1	Za učence	85
14.2	Za zaposlene	86
15	EVAKUACIJA	86
16	PREDNOSTNE NALOGE IN VSEBINSKI POUČENI	86
16.1	Spremljanje dosežkov učencev	86
16.2	Spremljanje učiteljevega dela	87
16.3	Prednostne naloge po aktivih	88
16.4	Strokovno izpopolnjevanje	91
17	POGOJI DELA NA ŠOLI	91
17.1	Prostorski pogoji in delovni pogoji	91
17.1.1	Šolski prostori na matični šoli	91
17.1.2	Športna dvorana	92
17.1.3	Šolski prostori na podružnični šoli Ledine	92
17.2	Delovni pogoji	93
18	PLAN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA ZA LETO 2021	94
19	KADROVSKI POGOJI	94
20	VARNOSTNI NAČRT ZA DEJAVNOSTI IZVEN ŠOLE	95
21	NAČRT DELA v času okužb z nevarnimi nalezljivimi boleznimi s PROTOKOLOM DELA IN KOMUNICIRANJA NA DALJAVO	97

1 UVOD

Letni delovni načrt šole je uradni dokument, ki temelji na zakonski osnovi, in sicer je opredeljen v 3. členu Pravilnika o dokumentaciji v osnovni šoli. Letni delovni načrt šole opredeljuje vsebino, obseg in razporeditve vzgojno-izobraževalnega dela v skladu s predmetnikom in učnimi načrti. Poleg tega opredeljuje še druge dejavnosti (interesne dejavnosti, organizacijo dni dejavnosti ...), ki jih izvaja šola v tekočem šolskem letu.

V šolskem letu 2020/21 se bodo izvajale naslednje prioritete naloge:

- skrb za razvoj pozitivne komunikacije in dobrih odnosov,
- nadaljevanje in poglobljanje didaktičnih rešitev na osnovi medpredmetnega načrtovanja in poučevanja,
- poglobljanje razumevanja in izvajanja timskega dela med pedagoškimi delavci,
- skrb za varno počutje učencev v šoli,
- skrb za spodbujanje nadarjenosti pri učencih,
- iskanje in izvajanje različnih, sodobnih metod poučevanja z upoštevanjem učnega stila učencev, prilagajanje pouka učencem s posebnimi potrebami in nadarjenim učencem,
- izvajanje učnih vsebin in delavnic iz zaključenega dvoletnega projekta »Uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje«, s čimer bomo nadgrajevali kulturo sobivanja različnih narodov in narodnosti,
- projekt »Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja« 2016–2021: izvajanje neposrednih vzgojno-izobraževalnih aktivnosti z otroki priseljenci, prilagajanje poučevanja in ocenjevanja znanja/napredka, podporne dejavnosti za njihovo socialno vključevanje, delo z družinami. Usposabljanje strokovnih delavcev, lasten profesionalni razvoj multiplikatorjev,
- izvajanje in nadgradnja aktivnosti v okviru zdrave šole,
- samoevalvacija; uvajanje kakovostne in trajnostno uporabne samoevalvacije v šoli za krepitev zmožnosti,
- projekt »Popestrimo šolo« 2016–2021: Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih,
- projekt »Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov«: razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih pismenosti (finančne, digitalne, medijske ...) otrok, učencev in dijakov od vrtcev do osnovnih in srednjih šol,
- nadaljevanje aktivnosti po zaključku projekta »ERASMUS+«: cilj projekta je razvijanje socialnih kompetenc za zmanjšanje medvrstniškega nasilja,
- izobraževanje na daljavo; ustvarjanje e-učnega okolja, vključevanje učencev v e-okolje, izvajanje pedagoškega dela na daljavo, usposabljanje zaposlenih.

2 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Milojke Štrukelj s svojo vzgojno, izobraževalno, raziskovalno in razvojno dejavnostjo uresničuje in zagotavlja potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na območju Nove Gorice, za kar je ustanovljena.

V sestavi Osnovne šole Milojke Štrukelj deluje Podružnična šola Ledine, kjer se izvaja pouk 1. triletja in dveh oddelkov 4. razreda.

2.1 Osnovna šola Milojke Štrukelj Nova Gorica

Delpinova 7, 5000 Nova Gorica

Telefon:	05 335 81 00	
Spletna stran:	http://www.osms.si	
Elektronska pošta:	o-ms.ng@guest.arnes.si	
Podračun:	01284-6030672398	
Davčna številka:	SI96298197	
Ravnatelj:	Janez Kobe	05 335 81 02
Pomočnica ravnatelja:	Mojca Klinec	05 335 81 03
Tajništvo:	Iris Kocijančič	05 335 81 00
Psihologinja:	Doris Lozej	05 335 81 04
Socialna delavka:	Lilijana Sulič	05 335 81 05
Pedagoginja:	Irena Žorž Kisilak	05 335 81 06
Knjižničarka:	Boža Peršič	05 335 81 07
Računovodstvo:	Teja Bajc	05 335 81 11
	Martina Vulič	05 335 81 11
	Ladislava Vasiljevič	05 335 81 09
Kuhinja:	Flavijana Brecelj	05 335 81 08
Hišnika:	Danilo Lukežič	041 734 075
	Martin Florijančič	041 734 079
Športna dvorana:	Alojz Škrlič	05 335 81 10
	Ciril Grmek	031 464 798

2.2 Podružnična šola Ledine

Cankarjeva 23, 5000 Nova Gorica

Elektronska pošta:	pos.ledine@osms.si	
Pomočnica ravnatelja:	Teheira L. Bolterstein	05 333 29 85
Zbornica:		05 333 29 83
Kuhinja:	Snježana Damjanović	05 333 29 84
Knjižnica:	Nataša Gerbec	05 333 29 87
Hišnik:	Klemen Kodelja	051 303 493

2.3 Število učencev 2020/21

Osnovna šola Milojke Štrukelj - Podružnična šola Ledine

Razred	Razrednik	Št. učencev	Dečki	Deklice	Skupaj
1. a	Barbara Koncut	26	12	14	79
1. b	Danjela Šinigoj	26	11	15	
1. c	Tina Jarc	27	12	15	
2. a	Keli Pintar	26	14	12	77
2. b	Sonja Abramič	25	12	13	
2. c	Monika Ž. Kokoravec	26	15	11	
3. a	Neva Polanc	28	11	17	82
3. b	Anika Presl	27	11	16	
3. c	Mateja Bavčar	27	12	15	
4. c	Nadja Živec	24	15	9	48
4. d	Suzana Pertovt	24	12	12	
Skupaj POŠ Ledine		286	137	149	286

Osnovna šola Milojke Štrukelj – matična šola

Razred	Razrednik	Št. učencev	Dečki	Deklice	Skupaj
4. a	Iris Mohorič	24	14	10	48
4. b	Jana Filej Bremec	24	14	10	
5. a	Mirjam Vuga	25	14	11	101
5. b	Valentina Volk	25	13	12	
5. c	Onorina Milost	27	13	14	
5. d	Tarin Turk Cink	24	12	12	
6. a	Marina Rabzelj	25	12	13	103
6. b	Jasmina Mikulić	27	15	12	
6. c	Hermína Ličen	25	13	12	
6. d	Tanja Čutura	26	13	13	
7. a	Maja Maček	25	14	11	98
7. b	Jože Štrukelj	24	14	10	
7. c	Martina Bratuž	25	14	11	
7. d	Vasja Zajc	24	13	11	
8. a	Nina Rogelja	27	14	13	82
8. b	Petra Brankovič	27	14	13	
8. c	Nataša Štrancar	28	13	15	
9. a	Andrej Minkuž	25	10	15	75
9. b	Tanja B. Poljšak	26	11	15	
9. c	Tanja Kogoj	24	13	11	
Skupaj matična šola		507	263	244	507

Skupaj POŠ Ledine in matična šola	Dečki	Deklice	Skupaj
	400	396	793

2.4 Oddelki podaljšanega bivanja v šol. Letu 2020/2021

Podružnična šola Ledine, 1. do 4. razred

Skupina	Pedagoški delavec/ delavka
1. a	Katja Klanjšček
1. b	Janja Kapelj
1. c	Tina Rajko
2. a	Ljubinka Popović
2. b	Tanja Gulin
2. c	Anja Prinčič
3. a	Florjana Podgornik
3. b	kombinacija več učiteljev
3. c	Laura Debeljak
4. c	Martina Fabčič
4. d	Polona Križaj

Matična šola OŠ Milojke Štrukelj, 4. in 5. razred

Skupina	Pedagoški delavec/ delavka
4. a	Jana Sušanj
4. b	Jasna Besednjak, Laura Ozebek
5. a, d	Jasna Černic
5. b, d	Teja Žerjal
5. c, d	Kaja Gomišček

3 UPRAVLJANJE IN VODENJE

Ustanovitelj Osnovne šole Milojke Štrukelj je Mestna občina Nova Gorica.

3.1 Zavod upravljajo

SVET ZAVODA

Šolo upravljata ravnatelj in svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat, sestavljajo pa ga:

- trije predstavniki ustanovitelja; Štefan Krapše, Bojan Vodopivec, Jernej Podgornik
- pet predstavnikov šole; Iris Mohorič, Ljubinka Popović, Tanja Čutura, Hermina Ličen, Iris Kocijančič,
- trije predstavniki staršev; Matej Valič (1. triletje), Dejan Kolšek (2. triletje), Barbara Modrijan (3. triletje).

Svet zavoda opravlja naloge, ki so določene in zapisane v ZOFVI-ju in ustanovitvenem aktu šole, imenuje in razrešuje ravnatelja šole, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugostopenjski organ, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev ter opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Na sestankih SVETA ZAVODA bomo obravnavali naslednje naloge:

- pregled in poročilo o opravljenem delu v šolskem letu 2019/20,
- sprejem Letnega delovnega načrta za leto 2020/21,
- poročilo inventurnih komisij,
- sprejem letnega poročila za leto 2020,
- finančni plan za leto 2021,
- ocena ravnateljevega dela,
- redne naloge v zvezi z izvajanjem rednega in razširjenega programa osnovne šole.

SVET STARŠEV

Predsednica sveta staršev je ga. Brigita Tomažič.

Načrtujemo 2 do 3 sestanke SVETA STARŠEV, kjer bomo obravnavali:

- pregled osnutkov uradnih dokumentov pred potrjevanjem na svetu zavoda,
- sanacijski načrt šole,
- vzgojno problematiko,
- učno-vzgojne rezultate,
- in se sprotno seznanjali in dogovarjali o realizaciji LDN-ja z vsemi ključnimi nalogami,
- sodelovanje pri pripravi razvojnega načrta šole,
- doslednost pri izvajanju vzgojnega načrta.

Člani Sveta staršev se bodo poleg načrtovanih sestankov po potrebi sestajali tudi sami. S tem želimo uresničiti partnersko sodelovanje s starši pri reševanju vzgojno-izobraževalne problematike.

Predstavniki sveta staršev v šol. letu 2020/21 so:

Osnovna šola Milojke Štrukelj – POŠ Ledine

Razred	Predstavnik
1. a	Adrijana Nježić
1. b	Breda Kolmanič
1. c	Darjo Trobec
2. a	Tina Pahor
2. b	Mojca Koron
2. c	Brigita Tomažič
3. a	Andrej Scozzai
3. b	Emina Sukanović
3.c	Kristina Pahor
4. c	Tinkara Lampret Fakuč
4. d	Neva Nanut

Osnovna šola Milojke Štrukelj – matična šola

Razred	Predstavnik
4. a	Dejan Kolšek
4. b	Sara Remžgar
5. a	Tanja Krapež
5. b	Petra Peršič Simčič
5. c	Martina Bavdaž
5.d	Kristjan Hvalič
6. a	Januša Stibilj
6. b	Eva Potočnik
6. c	Mojca Detiček
6. d	Tina Perhavec
7. a	Barbara Modrijan
7. b	Suzana Perko
7. c	Matejka Ipavec
7.d	Eneja Bratož Murn
8. a	Jurij Čeferin
8. b	Martina Murovec
8. c	Sara Novak
9. a	Mojca Furlan
9. b	Valentina Urašec
9. c	Andreja Martinc

3.2 Strokovni organi

Učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni, strokovni svet in razredniki.

STROKOVNI SVET

Strokovni svet (Zakon o zavodih; 44. člen):

obravnavava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v statutu ali pravilih zavoda, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda, daje svetu, direktorju in strokovnemu vodji mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma s statutom ali pravili zavoda določene naloge.

Člani strokovnega sveta šole so vodje strokovnih aktivov, delavke šolske svetovalne službe, vodja šolske knjižnice, vodja šolske prehrane, pomočnici ravnatelja in ravnatelj.

STROKOVNI AKTIVI UČITELJEV

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

VODJE STROKOVNIH AKTIVOV

Vodje strokovnih aktivov:

- 1. razred – **Tina Jarc**
- 2. razred – **Monika Žigon Kokoravec**
- 3. razred – **Mateja Bavčar**
- 4. razred – **Nadja Živec**
- 5. razred – **Tarin Turk Cink**
- podaljšano bivanje OŠ M. Štrukelj – **Kaja Gomišček**
- podaljšano bivanje PŠ Ledine – **Martina Fabčič**
- slovenščina – **Alenka Čelik**
- glasbena umetnost/likovna umetnost/TIT – **Eleonora Ipavec Šaver**
- angleščina, italijanščina – **Marina Rabzelj**
- geografija, zgodovina, DKE – **Katjuša Batič**
- matematika, fizika – **Petra Brankovič**
- kemija, naravoslovje, biologija, gospodinjstvo – **Darja Kašček**
- šport – **Aleš Bremec**
- organizator informacijske dejavnosti – **Suzana Harej**
- knjižnica – **Boža Peršič**
- šolska svetovalna služba – **Irena Žorž Kisilak, Lilijana Sulič, Doris Lozej**
- pomočnici ravnatelja – **Mojca Klinec, Teheira Leskovar Bolterstein**
- vodja šolske prehrane – **Flavijana Breclj**
- ravnatelj – **Janez Kobe**

UČITELJSKI ZBOR

Na sestankih učiteljskega zbora bomo obravnavali naslednje vsebine:

- organizacija dela v šolskem letu 2020/21,
- obravnava učnega uspeha in vzgojne problematike,
- priprava na večje prireditve, tekmovanja, organizacija proslav itd.,
- ocena dela čez celo šolsko leto,
- naloge v zvezi z aktivnostmi Zdrave šole, Varne šole,
- uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje, vodenje za učenje,
- preverjanje in ocenjevanje,
- ugotavljanje kakovosti pouka,
- analiza učnih načrtov,
- ocenitev uresničevanja prioritet razvojnega načrta oziroma LDN-ja,
- srečanja učiteljskega zbora (enkrat tedensko na centralni šoli, enkrat tedensko na podružnični šoli).

V šolskem letu bo učiteljski zbor delal po naslednjem okvirnem programu:

a) dve ocenjevalni konferenci

Obdobje	Trajanje	Ocenjevalne konference
Prvo ocenjevalno obdobje	od 1. 9. 2020 do 31. 1. 2021	19. 1. 2021 – 1. razred 20. 1. 2021 – 2. razred 21. 1. 2021 – 3. razred 22. 1. 2021 – 4. razred 26. 1. 2021 – 5. razred 27. 1. 2021 – 6. in 7. razred 28. 1. 2021 – 8. in 9. razred
Drugo ocenjevalno obdobje	od 1. 2. 2021 do 24. 6. 2021 od 1. 2. 2021 do 15. 6. 2021 za 9. razred	8. 6. 2021 – 9. razred 9. 6. 2021 – 1. razred 10. 6. 2021 – 2. razred 11. 6. 2021 – 3. razred 15. 6. 2021 – 4. in 5. razred 16. 6. 2021 – 6. do 8. razred

b) Sestanki strokovnih delavcev

- matična šola: vsak ponedeljek ob 14:00
- POŠ Ledine: vsak torek ob 7.30

c) Uvodna in zaključna konferenca v šolskem letu 2020/2021

- uvodna konferenca: 24. 8. 2020
- zaključna konferenca: 29. 6. 2021

d) Delovni sestanki in pedagoške konference

- Delovni sestanki bodo sklicani po potrebi.

- Pedagoške konference bodo potekale predvidoma enkrat mesečno oz. po predhodnem obvestilu ob ponedeljkih ob 14.00 razredne in predmetne stopnje oz. 16.30 uri za vse strokovne delavce. Na njih bomo obravnavali aktualno problematiko, se seznanjali s spremembami v zakonodaji, evalvirali vzgojno-izobraževalni proces in načrtovali sprotno delo.

ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Oddelčni učiteljski zbor se bo sestajal po potrebi, in sicer pri obravnavi aktualne problematike (strokovne, učne in vzgojne). Razrednik in sorazrednik (9. razred) oddelka bosta z oddelčnim učiteljskim zborom vsaj enkrat letno analizirala uresničevanje vzgojnega načrta šole in obravnavala tekočo učno-vzgojno problematiko.

KOLEGIJ RAVNATELJA

Za koordinacijo vzgojno-izobraževalnega dela, vodenja in poslovanja je na šoli oblikovan kolegij, ki ga sestavljajo ravnatelj in obe pomočnici. Kolegij se vsak ponedeljek sestaja z delavkami svetovalnih služb, ko se podrobno obravnava program dela za tekoči teden.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba na šoli se vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj preko različnih dejavnosti načrtovanja, preventive in nujenja pomoči. Pri svojem delu sodeluje z vodstvom šole, učitelji, učenci in starši na področjih:

- učenja in poučevanja,
- telesnega, osebnega in socialnega razvoja,
- šolanja in poklicne orientacije,
- šolske kulture, vzgoje, klime in reda
- ter na področju čustvenih in socialno-ekonomskih stisk.

Svetovalne delavke pedagoginja, psihologinja in socialna delavka imajo sedež na matični šoli. Na podružnični šoli Ledine je prisotna:

- socialna delavka: ob torkih, od 7.00 do 15.00,
- psihologinja: ob četrtek od 7.00 do 11.30,
- pedagoginja: v sredo od 10:00 do 14:00.

3.3 Delovne skupine

Za načrtovanje, izvedbo in evalvacijo nalog ožjega vzgojno-izobraževalnega področja so zadolžene skupine:

- skupina za zdravo prehrano
 - Flavijana Breclj,
 - Martina Bratuž, Lilijana Sulič, Teheira L. Bolterstein, Neva Polanc, Aziza Medić, Helena Polak,
 - predstavnica OŠ Frana Erjavca,
 - predsednik šolskega parlamenta,

- predstavnica staršev Marjeta Prohan;
- skupina za posodobitev vzgojnega načrta
 - vodja: Irena Žorž Kisilak,
 - člani: Alenka Čelik, Tanja Čutura, Mirjam Florijančič, Darja Kašček, Mojca Klinec, Tanja Kogoj, Petra Brankovič, Doris Lozej, Maja Maček, Iris Mohorič, Boža Peršič, Suzana Pertovt, Irena Puc, Lilijana Sulič, Ana Kašček Bučinel, Martina Bratuž, Laura Ozebek, Suzana Harej;
- tim za kakovost šole
 - vodja: Jasna Besednjak,
 - člani: Katjuša Batič, Žanet Pavlica, Hermina Ličen, Jasna Černic, Mojca Klinec, Teheira Leskovar Bolterstein, Lilijana Sulič;
- tim za nadarjene
 - vodja: Doris Lozej,
 - člani: Lilijana Sulič, Boža Peršič, Martina Bratuž, Darja Kašček, Laura Ozebek, Ana Kašček Bučinel, Mirjam Florijančič, Špela Sušanj, Mojca Kuhar;
- šolski sklad
 - predsednik: Lidija Valentinčič,
 - predstavniki šole: Tanja Gulin, Jana Sušanj, Jasna Černic,
 - predstavniki staršev: Ana Kretič Mamič, Lidija Valentinčič, Karmen Kropelj, Martina Murovec;
- inventura
 - vodji popisa: Mojca Klinec (matična šola) in Teheira L. Bolterstein (POŠ Ledine),
 - komisija za popis osnovnih sredstev:
 - Aleš Bremec, Jana Filej Bremec, Tatjana Boscarol,
 - Anja Prinčič, Tanja Gulin;
 - komisija za popis drobnega inventarja:
 - Tina Rajko, Martina Fabčič, Polona Križaj,
 - Jasmina Mikulič, Kaja Gomišček, Jana Sušanj, Teja Žerjal;
 - komisija za popis zaloga materiala v kuhinji:
 - Suzana Pertovt, Andrej Minkuž, Aziza Medić;
 - komisija za popis terjatev in obveznosti ter denarnih sredstev:
 - Jože Štrukelj, Tarin Turk Cink, Peter Figelj;
 - rezervni člani:
 - matična šola: Petra Brankovič, Barbara Markič Gerbec, Eleonora Ipavec Šaver,
 - POŠ Ledine: Sonja Abramič, Magda Fajdiga, Katja Klanšček;
- Zdrava šola
 - vodja: Lilijana Sulič,
 - člani: Martina Bratuž, Darja Kašček, Ana K. Bučinel, Flavijana Breclj, Doris Lozej, Teheira L. Bolterstein, Laura Ozebek,
 - Monika Tratnik, dipl. m.s.;
- tim za pripravo 60. obletnice šole
 - vodja: Katjuša Batič,
 - člani: Nina Rogelja, Mojca Kuhar, Špela Sušanj, Tanja Čutura, Alenka Čelik, Keli Pintar, Mateja Bavčar, Neva Polanc, Anika Presl, Jana Sušanj, Kaja Gomišček, Jasna Besednjak, Jasna Černic;

- Kreativni tim
 - matična šola: Jasna Besednjak (vodja), Martina Bratuž, Darja Kašček, Jasna Černic, Petra Brankovič, Ana Kašček Bučinel, Kaja Gomišček, Jana Sušanj, Jože Štrukelj, Teja Žerjal, Valentina Volk,
 - podružnična šola: Sonja Abramič (vodja);
 - naloge:
 - idejna zasnova tematske dekoracije skupnih prostorov (avla, hodniki, razstavnici prostori),
 - podajanje predlogov aktivu podaljšanega bivanja za realizacijo tematskih izdelkov,
 - povezovanje matične in podružnične šole za poenoteno izdelavo dekoracije na skupnih prireditvah.
- Formativno spremljanje
 - člani: Katjuša Batič, Onorina Milost, Tarin Turk Cink, Valentina Volk, Mirjam Vuga, Tanja Čutura, Marina Rabzelj, Iris Mohorič, Janja Kapelj, Martina Bratuž, Nataša Štrancar, Hermina Ličen, Tatjana Boscarol, Tanja Kogoj, Mojca Kuhar, Teja Žerjal, Darja Kašček, Jasna Besednjak, Mateja Bavčar, Suzana Harej, Neva Polanc, Teheira L. Bolterstein, Nina Rogelja.

3.4 Projektne skupine

- Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja
 - multiplikatorica: Neža Markočič,
 - člani: Irena Žorž Kisilak, Tatjana Boscarol, Onorina Milost, Ljubinka Popović, Špela Sušanj;
- Popestrimo šolo
 - multiplikatorica: Danijela Manoilov,
 - člani: Doris Lozej, Lilijana Sulič, Laura Ozebek, Laura Debeljak, Teheira L. Bolterstein, Boža Peršič;
- Naravoslovno matematična pismenost, opolnomočenje, tehnologija in interaktivnost
 - vodja: Kaja Gomišček,
 - člani: Iris Mohorič, Suzana Pertovt, Mateja Bavčar, Tina Jarc, Tarin Turk Cink, Darja Kašček, Hermina Ličen, Petra Brankovič, Suzana Harej, Tanja Kogoj, Tatjana Boscarol, Neva Polanc, Žanet Pavlica, Teheira Leskovar Bolterstein, Anika Presl, Sonja Abramič, Keli Pintar, Martina Bratuž, Janja Kapelj;
- "A SE ŠTEKAŠ?!?" projekt v 8. razredu
 - vodja: Doris Lozej,
 - člani: Petra Brankovič, Nataša Štrancar, Nina Rogelja;
- Kokoška Rozi
 - koordinatorki: Teheira L. Bolterstein, Teja Žerjal,
 - člani: Barbara Koncut, Elizabeta Humar, Danjela Šinigoj, Irena Puc, Janja Kapelj, Magda Fajdiga, Tina Rajko, Mateja Bavčar, Tina Jarc, Neva Polanc, Žanet Pavlica, Anika Presl, Sonja Abramič, Keli Pintar, Monika Žigon Kokoravec, Ljubinka Popović, Tanja Gulin, Anja Prinčič, Nadja Živec, Suzana Pertovt, Martina Fabčič.

4 ZAPOSLENI NA OSNOVNI ŠOLI MILOJKE ŠTRUKELJ

4.1 Uprava šole in druge službe

Vodstvo šole:

- Janez Kobe, ravnatelj,
- Mojca Klinec, pomočnica ravnatelja na matični šoli,
- Teheira Leskovar Bolterstein, pomočnica ravnatelja na POŠ Ledine;

Tajništvo:

- Iris Kocijančič,
- Irma Štolfa;

Računovodstvo:

- Teja Bajc (glavni računovodja),
- Ladislava Vasiljević (šolska prehrana, obračun storitev ...),
- Martina Vulić (najemi športne dvorane, telovadnice, ostalih prostorov ...);

Šolska svetovalna služba:

- Doris Lozej, psihologinja,
- Irena Žorž Kisilak, pedagoginja,
- Lilijana Sulič, socialna delavka;

Knjižničarki

- Boža Peršič,
- Nataša Gerbec (POŠ Ledine);

Organizatorica informacijskih dejavnosti:

- Suzana Harej;

Laborantka

- Alenka Krapež;

Spremljevalka gibalno oviranemu otroku

- Amina Lavrenčič,
- Tina Šuligoj;

Mobilne delavke:

- Nataša Škrinjar – logopedinja,
- Iris Kodrič- logopedinja,
- Tjaša Tomažič – socialna pedagoginja,
- Nina Mlekuž – specialna pedagoginja,
- Nataša Kovačič – specialna pedagoginja,
- Nataša Manfreda- specialna pedagoginja,
- Kristina Naglost- specialna pedagoginja;

Zaposleni v projektih:

- Neža Markočič, Izzivi medkulturnega sobivanja,
- Danijela Manoilov, Popestrimo šolo.

4.2 Šolska prehrana

- **organizatorica šolske prehrane** - Flavijana Brecelj,
- **kuhinja na matični šoli**
 - Aziza Medić – glavna kuharica,
 - Borut Bizjak – kuhar,
 - Andreja Bovcon – kuharica,
 - Darja Špacapan – kuharska pomočnica,
 - Nada Ličen – kuharska pomočnica,
 - Stana Zjalić – kuharska pomočnica,
 - Valči Čuk – kuharska pomočnica,
 - Alenka Gruntar – kuharska pomočnica,
 - Matejka Jermol – kuharska pomočnica,
 - Marjetka Kete - kuharska pomočnica,
 - Jovanka Vukašinić – kuharska pomočnica in čistilka;
- **razdelilna kuhinja POŠ Ledine**
 - Dragana Sokanović (nadomešča Snježano Damjanović) – kuharica in kuharska pomočnica,
 - Helena Polak – kuharska pomočnica,
 - Judita Mavrič – čistilka in kuharska pomočnica,
 - Sanela Buljubašić - čistilka in kuharska pomočnica;
- **razdelilna kuhinja OŠ Frana Erjavca**
 - Helena Volk – kuharska pomočnica,
 - Monika Nikolić – kuharska pomočnica.

4.3 Čiščenje in vzdrževanje šole

Čiščenje:

- **Matična šola**
 - Radoslavka Živković,
 - Jovanka Vukašinić,
 - Dragica Cvijanović,
 - Senija Karat
 - Gordana Vrančić;
- **POŠ Ledine**
 - Sanela Buljubašić,
 - Ružica Vukelja;
- **Športna dvorana**
 - Dragana Đorđić.

Vzdrževanje:

- Martin Florijančič (kuhinja),
- Danilo Lukežič (matična šola),
- Alojz Škrlj (športna dvorana),
- Ciril Grmek (športna dvorana),
- Klemen Kodelja (POŠ Ledine).

4.4 Strokovni delavci, ki poučujejo od 1. do 5. razreda

Osnovna šola Milojke Štrukelj, Podružnična osnovna šola Ledine – 1. TRILETJE in 4. razred

Učitelj-ica	Predmet/VIZ-delo/področje dela	Razred
Barbara Koncut	razredni pouk	1. a
Elizabeta Humar	razredni pouk / drugi strok. delavec	1. a
Danjela Šinigoj	razredni pouk	1. b
Irena Puc	razredni pouk / drugi strok. delavec	1. b
Tina Jarc	razredni pouk	1. c
Magda Fajdiga	razredni pouk / drugi strok. delavec	1. c
Keli Pintar	razredni pouk	2. a
Sonja Abramič	razredni pouk	2. b
Monika Žigon Kokoravec	razredni pouk	2. c
Neva Polanc	razredni pouk	3. a
Anika Presl	razredni pouk	3. b
Mateja Bavčar	razredni pouk	3. c
Teheira L. Bolterstein	razredni pouk	3. b
Žanet Pavlica	razredni pouk, tuj jezik – angleščina	/
Nadja Živec	razredni pouk	4. c
Suzana Pertovt	razredni pouk	4. d

Podružnična osnovna šola Ledine – Strokovni delavci v oddelkih podaljšanega bivanja

Učitelj-ica	Predmet/VIZ-delo/področje dela	Skupina
Nejka Podplatan (nadomešča Katjo Klanjšček)	podaljšano bivanje	1. a
Janja Kapelj	razredni pouk/podaljšano bivanje	1. b
Tina Rajko	razredni pouk/podaljšano bivanje	1. c
Ljubinka Popović	razredni pouk/podaljšano bivanje	2. a
Tanja Gulin	razredni pouk/podaljšano bivanje	2. b
Anja Prinčič	razredni pouk/podaljšano bivanje	2. c
Florjana Podgornik	razredni pouk/podaljšano bivanje	3. a
Kombinacija več učiteljev	razredni pouk/podaljšano bivanje	3. b
Laura Debeljak	razredni pouk/podaljšano bivanje	3. c
Polona Križaj	razredni pouk/podaljšano bivanje	4. c
Martina Fabčič	razredni pouk/podaljšano bivanje	4. d

Osnovna šola Milojke Štrukelj, matična šola – 2. TRILETJE, razredna stopnja

Razred	Učitelj-ica	Predmet/VIZ-delo/področje dela
4.a	Iris Mohorič	razredni pouk
4.b	Jana F. Bremec	razredni pouk
5.a	Mirjam Vuga	razredni pouk
5.b	Valentina Volk	razredni pouk
5.c	Onorina Milost	razredni pouk
5.d	Tarin Turk Cink	razredni pouk
4. raz.	Jana Sušanj	razredni pouk; GUM, DRU
4. raz.	Jasna Černic	razredni pouk; N2I
4., 5. r.	Mateja Jarc Mickovski	predmetna učiteljica; TJA
5. c	Kaja Gomišček	razredni pouk; ŠPO
5. raz.	Kaja Gomišček;	razredni pouk; GUM
5. raz.	Suzana Harej	predmetna učiteljica; NRA
5. raz.	Tanja Batistič Poljšak	predmetna učiteljica; NUM
5. raz.	Mojca Kuhar	predmetna učiteljica; N2I
5. raz.	Andrej Minkuž	predmetni učitelj; NTE

Osnovna šola Milojke Štrukelj, matična šola – Strokovni delavci v oddelkih podaljšanega bivanja

Učitelj-ica	Predmet/VIZ-delo/področje dela	Skupina
Jana Sušanj	razredni pouk/podaljšano bivanje	4. a
Jasna Besednjak, Laura Ozebek	predmetni pouk/podaljšano bivanje	4. b
Jasna Černic	razredni pouk/podaljšano bivanje	5. a, d
Teja Žerjal	predmetni pouk /podaljšano bivanje	5. b, d
Kaja Gomišček	razredni pouk/podaljšano bivanje	5. c, d

4.5 Strokovni sodelavci, ki poučujejo od 6. do 9. razreda

Razred	Razrednik/sorazrednik	Predmet/VIZ-delo/področje dela
6. a	Marina Rabzelj	predmetna učiteljica; TJA
6. b	Jasmina Mikulić	predmetni učitelj; TJA
6. c	Hermina Ličen	predmetna učiteljica; MAT, FIZ
6. d	Tanja Čutura	predmetna učiteljica; ZGO, GEO, IP
7. a	Maja Maček	predmetna učiteljica; SLJ
7. b	Jože Štrukelj	predmetni učitelj; TIT, FIZ, IP
7. c	Martina Bratuž	predmetna učiteljica; NAR, IP, GOS
7. d	Vasja Zajc	predmetni učitelj; ŠPO, IP
8. a	Nina Rogelja	predmetna učiteljica; SLJ
8. b	Petra Brankovič	predmetna učiteljica; MAT, TIT
8. c	Nataša Štrancar	predmetna učiteljica; TJA
9. a	Andrej Minkuž	predmetni učitelj; TIT, LUM, IP, NIP
9. b	Tanja Batistič Poljšak	predmetna učiteljica; LUM, IP, NIP
9. c	Tanja Kogoj	predmetna učiteljica; MAT, FIZ, IP

Predmetna stopnja - učitelji nerazredniki

Mojca Klinec	predmetna učiteljica; BIO
Alenka Čelik	predmetna učiteljica; SLJ
Barbara Markič Gerbec	predmetna učiteljica; SLJ
Špela Sušanj	predmetna učiteljica; SLJ
Katjuša Batič	predmetna učiteljica; ZGO, IP
Eleonora Ipavec Šaver	predmetna učiteljica; GUM, OPZ, MPZ
Laura Ozebek	predmetna učiteljica; BIO, IP
Jasna Besednjak	predmetna učiteljica; BIO
Suzana Harej	predmetna učiteljica; MAT, IP
Aleš Bremec	predmetni učitelj; ŠPO
Tatjana Boscarol	predmetna učiteljica; MAT
Darja Kašček	predmetna učiteljica; KEM, GOS, IP
Mirjam Florijančič	predmetna učiteljica; GEO, DKE, IP
Mojca Kuhar	predmetna učiteljica; TJA, NIP, IP
Ana Kašček Bučinel	predmetna učiteljica; ŠPO, IP
Teja Žerjal	razredna učiteljica; MAT (6. razred)
Krapež Alenka	laborantka

5 RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

V obdobju od 1. 9. 2020 do vključno 31. 8. 2021 se delo zaposlenih delavcev izvaja v obsegu do povprečno 40 ur/teden, in sicer v posameznem obdobju v obsegu ur, določenih z urnikom in tem LDN. Presežek delovnih ur se izravna s prostimi dnevi strokovnih in drugih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca.

Razporeditev delovnega časa velja za vse zaposlene v šoli.

MESEC	ŠTEVILO DNI	SOBOTE NEDELJE	DELOVNI DNEVI	PRAZNIKI*	DELOVNI DNEVI + PRAZNIKI	ŠTEVILO DELOVNIH UR
SEPTEMBER	30	8	22	0	22	176
OKTOBER	31	9	22	(1)	22	176
NOVEMBER	30	9	21	(1)	21	168
DECEMBER	31	8	22	1+(1)	23	176
JANUAR	31	10	20	1+(1)	21	160
FEBRUAR	28	8	19	1	20	152
MAREC	31	8	23	0	23	184
APRIL	30	8	20	2	22	160
MAJ	31	10	21	(2)	21	168
JUNIJ	30	8	21	1	22	168
JULIJ	31	9	22	0	22	176
AVGUST	31	9	22	(1)	22	176
SKUPAJ	365	104	255	6+(7)	261	2040

* () praznik med vikendom

Delovna obveznost za vse zaposlene za polni delovni čas znaša 2088 delovnih ur oz. 2040 delovnih ur, če odštejemo državne praznike na delovne dni.

Pretežni obseg delovne obveznosti opravijo učitelji v času pouka, preostali del pa v času pouka prostih dni, in sicer:

	SEPT	OKT	NOV	DEC	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	Σ
Dnevi pouka	22	17	21	18	20	14	23	16	21	18	0	0	190
Pouka prosti dnevi	0	5	0	4	0	5	0	4	0	3	22	21	64
Prazniki (del. dan)	0	0	0	1	1	1	0	2	0	1	0	0	6

DELOVNI ČAS DELAVCEV OŠ MILOJKE ŠTRUKELJ V ŠOLSLEM LETU 2020/2021¹**1. TEHNIČNI, ADMINISTRATIVNI IN STROKOVNI DELAVCI**

- 06.00–14.00 oz. 07.00–15.00 kuhinja, hišniki,
- 07.00–15.00 tajništvo, računovodstvo, svetovalna služba, knjižničar, vodstvo šole²,
- 13.00–21.00 čistilke.

2. UČITELJI

Delovni čas učiteljev je neenakomerno razporejen. V času pouka (38 tednov) se učitelju prizna 33 ur oz. 1254 ur letno iz Priloge 1 KP VIZ:

- pouk,
- druge oblike organiziranega dela z učenci, dijaki, vajenci,
- priprave na pouk: letna priprava, sprotne vsebinske priprave, metodična priprava, priprava didaktičnih pripomočkov,
- priprava na preverjanje in ocenjevanje in izdelava potrebnega gradiva,
- popravljanje testov in drugih izdelkov učencev, poprava domačih nalog,
- individualizacija in diferenciacija pouka,
- vodenje obvezne dokumentacije,
- naloge, ki v skladu z normativi pomenijo nižjo učno obveznost učiteljev, razen nalog razrednika,
- ostale aktivnosti za nemoteno izvedbo vzgojno izobraževalnega procesa, ki jih opravi v času med posameznimi urami pouka.

10 ur od 33 ur učitelj dela izven zavoda po lastnem časovnem razporedu (priprave, popravljanje, ocenjevanje).

Učitelj opravlja v šolskem letu od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021 drugo delo, po vsebini skupno vsem učiteljem (II. steber) v obsegu 150 do 180 ur in individualno določeno drugo delo v obsegu ur, ki je odvisno od števila dni dopusta (III. steber). Delo v II. in III. stebru učitelj opravi na šoli oz. izven šole v primeru, da se naloga oz. dejavnost izvaja drugje (potni nalog).

V delovni čas se štejejo:

- ure prisotnosti na delu (na delovnem mestu in izven njega (službena pot, t. j. čas poti in čas dejanskega opravljanja dela) ter dela izven zavoda v skladu s 44. d členom KPVIZ),
- čas odmora,
- letni dopust,

¹ Delovni čas podrobneje ureja *Pravilnik o poslovnem času, uradnih urah in dnevem delovnem času ter o izrabi letnega dopusta OŠ Milojke Štrukelj Nova Gorica*.

² Zaradi narave dela (poučevanje, popoldanske pedagoške konference, govorilne ure in druge obveznosti) je lahko gibljiv ali po dnevih različno razporejen.

- državni prazniki in drugi z zakonom določeni dela prosti dnevi,
- ure odsotnosti z dela s pravico do nadomestila plače.

Obvezni čas dosegljivosti vseh strokovnih delavcev za zagotavljanje nemotenega izvajanja pouka in drugih dejavnosti vzgojno-izobraževalnega dela je od 7.30 do 16.15.

Delovni čas strokovnih in drugih delavcev lahko ravnatelj v posameznem delovnem dnevu določi tudi drugače in traja tudi po času, opredeljenem v prejšnjem odstavku, in sicer v delovnem dnevu, ko se izvaja aktivnost zavoda, v katero je delavec vključen (ekskurzija, športni dan, šola v naravi, izobraževanje, nastopi, predstave, gostovanja ipd.), ali ko so po urniku govorilne ure ali roditeljski sestanki, ko je potrebno pripraviti posamezne akte zavoda (plani, bilanca ...), za pripravo katerih so predpisani roki, in ko so razpisane seje strokovnih in drugih organov, v katere je delavec vključen, ko se v zavodu izvajajo razna investicijska dela oziroma so po LDN določene druge aktivnosti zavoda, pri izvedbi katerih je potrebna prisotnost delavca.

6 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

6.1 Predmetnik; prvo in drugo triletje

Št. ur/teden /Predmet	1. raz.	2. raz.	3. raz.	4. raz.	5. raz.	6. raz.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5
Matematika	4	4	5	5	4	4
Angleščina		2	2	2	3	4
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1
Družba				2	3	
Geografija						1
Zgodovina						1
Spoznavanje okolja	3	3	3			
Naravoslovje						2
Naravoslovje in tehnika				3	3	
Tehnika in tehnologija						2
Gospodinjstvo					1	1,5
Šport	3	3	3	3	3	3
ŠTEVILO PREDMETOV	6	7	7	8	9	11
ŠTEVILO UR TEDENSKO	20	23	24	23,5	25,5	25,5
ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35	35	35	35	35	35
Oddelčna skupnost	0	0	0	0,5	0,5	0,5
DNEVI DEJAVNOSTI:	15	15	15	15	15	15
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5
TEČAJI			Plavanje		Kolesarjenje	

6.2 Predmetnik; tretje triletje

Št. ur/teden /Predmet	7. raz.	8. raz.	9. raz.
Slovenščina	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	4
Angleščina	4	3	3
Likovna umetnost	1	1	1
Glasbena umetnost	1	1	1
Geografija	2	1,5	2
Zgodovina	2	2	2
Državljska in domovinska kultura in etika	1	1	
Fizika		2	2
Kemija		2	2
Biologija		1,5	2
Naravoslovje	3		
Tehnika in tehnologija	1	1	
Šport	2	2	2
Izbirni predmet 1	2/1*	2/1*	2/1*
Izbirni predmet 2	1	1	1
(Izbirni predmet 3)	(1)**	(1)**	(1)**
ŠTEVILO PREDMETOV	12/13/14	14/15/16	12/13/14
ŠTEVILO UR TEDENSKO	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35	35	32
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5
DNEVI DEJAVNOSTI:	15	15	15
Kulturni dnevi	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3
Tehniški dnevi	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5

* Vsi izbirni predmeti, razen italijanščine (2 uri), so eno uro tedensko v predmetniku. Učenci izberejo dve uri izbirnih predmetov.

** S soglasjem staršev lahko učenci izberejo tudi tri ure izbirnih predmetov. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih – v celoti ali pa le pri eni uri tedensko.

6.3 Obvezni in neobvezni izbirni predmeti**OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 7.–9. RAZRED**

Izbirni predmet	Oznaka predmeta	Učitelj-ica	Število učencev	Število skup./ur
Življenje človeka na Zemlji (8. raz.)	ŽČZ	Tanja Čutura	17	1/1
Italijanščina 1 (7. raz.) A-začetna skupina	II 1	Katjuša Batič	16	1/2
Italijanščina 1 (7. raz.) B-nadaljevalna skupina	II 1	Mojca Kuhar	21	1/2
Italijanščina 2 (8. raz.)	II 2	Katjuša Batič	26	1/2
Italijanščina 3 (9. raz.)	II 3	Katjuša Batič	9	1/2
Multimedija (7.-8. raz.)	MME	Suzana Harej	17	1/1
Logika 1/2 (7.-9.raz.)	LO 1/2	Tanja Kogoj	10	1/1
Obdelava gradiv: KOVINE (8.-9. raz.)	OGK	Andrej Minkuž	15	1/1
Verstva in etika 3 (9. raz.)	VE3	Mirjam Florijančič	8	1/1
Sodobna priprava hrane (7. raz.)	SPH	Laura Ozebek	43	3/3
Načini prehranjevanja (9. raz.)	NPH	Laura Ozebek	29	2/2
Poskusi v kemiji (9. raz.)	POK	Darja Kašček	16	1/1
Likovno snovanje 1 (7. raz.)	LS 1	Tanja B. Poljšak	20	1/1
Likovno snovanje 2 (8. raz.)	LS 2	Tanja B. Poljšak	22	1/1
Likovno snovanje 3 (9. raz.)	LS 3	Tanja B. Poljšak	28	1/1
Obdelava gradiv: LES (7.-9. raz.)	OGL	Jože Štrukelj	11	1/1
Obdelava gradiv: UMETNE SNOVI (7.-9. raz.)	OGU	Andrej Minkuž	9	1/1
Ples - dekleta (7. raz.)	PLE	Ana Kašček Bučinel	15	1/1
Organizmi v naravi in umetnem okolju	ONA	Jasna Besednjak	13	1/1
Elektrotehnika (8.-9. raz.)	ELE	Jože Štrukelj	9	1/1
Šport za sprostitev (8.raz.)	ŠSP	Vasja Zajc	38	2/2
Izbrani šport: gimnastika (7. raz.)	IŠP	Ana Kašček Bučinel	8	1/1
Retorika	RET	Špela Sušanj	5	1/1
Robotika v tehniki	RVT	Jože Štrukelj	18	1/1
Vezenje	VEO	Laura Ozebek	7	1/1
Šport za zdravje	ŠZZ	Vasja Zajc	9	1/1

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 1. RAZRED in 4.– 6. RAZRED

Izbirni predmet	Oznaka predmeta	Učitelj-ica	Število učencev	Število skupin/ur
Angleščina, 1. razred	N1A	Polona Križaj	58	3/6
Italijanščina, 4. razred; POŠ Ledine 4. razred; CENTRALNA ŠOLA	N2I	Jasna Černic	22	1/2
		Jasna Černic	25	1/2
Italijanščina, 5. razred	N2I	Mojca Kuhar	39	2/4
Italijanščina, 6. razred	N2I	Mojca Kuhar	22	1/2
Tehnika, 5. in 6. razred	NTE	Andrej Minkuž	17	1/1
Umetnost, 5. in 6. razred	NUM	Tanja B. Poljšak	20	1/1
Računalništvo, 5. razred	NRA	Suzana Harej	22	1/1

POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

Pri slovenščini, matematiki in angleščini bomo pouk občasno izvajali v manjših učnih skupinah v 5., 6., in 7. razredu.

Pri slovenščini, matematiki in angleščini bomo pouk skozi celo šolsko leto izvajali v manjših učnih skupinah:

- 8. razred v petih učnih skupinah,
- 9. razred v šestih učnih skupinah.

6.4 Delavnice za učence**6.4.1 Občinski preventivni program**

Razred	Termin*	Izvajalec	Tema
4. raz.	oktober 2020	Mladinski center Nova Gorica	V dialogu
5. raz.	oktober 2020	Mladinski center Nova Gorica	Prijateljstvo
6. raz.	februar 2021	Mladinski center Nova Gorica	Skupnost
7. raz.	februar 2021	Mladinski center Nova Gorica	Pozitivnost
8. raz.	februar 2021	Mladinski center Nova Gorica	Komunikacija
9. raz.	februar 2021	Mladinski center Nova Gorica	Reševanje sporov

Varna raba interneta

V okviru dnevov dejavnosti – tehniški dnevi, od 5. do 9. razreda v mesecu septembru. Izvajalci so učitelji slovenščine, računalnikar, Safe.si.

6.4.2 Zdravstveno vzgojne vsebine

Raz.	Termin*	Izvajalec	Tema
1.	19. 5. 2021	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Zdrave navade Medvedek Tom nas uči bonton
2.	25. 11. 2020	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Kaj storim vsak dan za svoje zdravje? Osebna higiena
3.	10. 3. 2021	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Zdrav način življenja Rojstvo
4.	22./23. 9. 2020 7./8. 6. 2021	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Čutila in prebavila Preprečevanje poškodb
5.	15/16. 3. 2021	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Puberteta Zasvojenost
6.	2./3. 2. 2021	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Preprečevanje kajenja Odraščanje - dve plati medalje
7.	15./17./22./24.3. 2021	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Pozitivna samopodoba in stres Mladi in alkohol
8.	7./9./14. 9. 2020	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Medosebni odnosi, Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED Motnje hranjenja
9.	16./21./23.9. 2020	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Vzgoja za zdravo spolnost Sr(e)čne želje

6.4.3 Preventivni program policije

1. razred

Udeležba policista, največkrat na 1. roditeljskem sestanku za 1. razred, kjer bodo staršem pojasnjene nekatere dolžnosti iz prometne zakonodaje oz. zakonodaje, ki omogoča čim večjo varnost njihovih otrok ob prihodih in odhodih iz šole.

September 2020 – Varna pot v šolo za 1. razred.

Sprehod, kjer bodo otroci poučeni o najnujnejšem poznavanju prometnih pravil, o tem, da so kot pešci udeleženi v cestnem prometu, o varnem prečkanju vozišča ...

3. razred

Jesen 2020 – likovni natečaj »Varno na poti v šolo in domov«, kjer učenci rišejo poljubno risbo na omenjeno temo. Termini in natančni pogoji za udeležbo na natečaju še niso znani, zato vas bomo z njimi seznanili takoj, ko bo objavljen razpis.

4. razred

Medvrstniško nasilje – delavnica, 1 ura – razredna ura,

Nasilje – 1 ura – DRU.

5. razred

Oktober 2020 – medvrstniško in drugo nasilje,

December 2020 – pirotehnika, vandalizem,

Pomlad 2021 – promet, kolesarski poligon, kolesarski izpiti.

8. in 9. razred

December 2020 – Pirotehnika (petarde),

November 2020 – roditeljski sestanek za 8. in 9. razred, predstavitev poškodb, ki lahko nastanejo kot posledica uporabe petard,

Predavanje na temo zlorabe prepovedanih drog,

Varnost v spletu.

DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

V šolskem letu 2020/21 nam pripada 31 ur dopolnilnega in dodatnega pouka – od tega 11 ur na Podružnični šoli Ledine, 6 ur v 4. in 5. razredu na centralni šoli, 14 ur si porazdelijo učitelji predmetnega pouka od 6. do 9. razreda, in sicer pri naslednjih predmetih: matematika, slovenščina, angleščina, zgodovina, geografija, kemija, fizika in biologija.

Kjer je v okviru predmetnika mogoče tedensko izpeljati samo eno uro dopolnilnega in dodatnega pouka za posamezen oddelek, učitelji po dogovoru izvajajo realizacijo enega ali drugega glede na potrebe, zato natančna opredelitev ur dopolnilnega in dodatnega pouka za celo šolsko leto vnaprej ni možna.

6.5 Dnevi dejavnosti v šolskem letu 2020/2021

6.5.1 Dnevi dejavnosti v 1. RAZREDU

KULTURNI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Sprejem prvošolcev	5	POŠ Ledine	september 2020	razredničarke/vzgojiteljice	
Dan samostojnosti in enotnosti, novoletno praznovanje	5	POŠ Ledine	december 2020	razredničarke/vzgojiteljice	
Pustovanje	5	POŠ Ledine	februar 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Dan državnosti, svečana podelitev spričeval	5	POŠ Ledine	junij 2021	razredničarke/vzgojiteljice	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
EKO DAN - mlaka	5	Borov gozdiček	april 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Zdrave navade	5	POŠ Ledine	april 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Snovi	5	POŠ Ledine	maj 2021	razredničarke/vzgojiteljice	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Pohod	5	september	oktober 2020	razredničarke/vzgojiteljice	
Pohod	5	Katarinin grič	januar 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Atletika	5	stadion	april 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Aerobne dejavnosti v naravi	5	trim steza	maj 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Športne igre	5	Nova Gorica	maj, junij 2021	razredničarke/vzgojiteljice	

TEHNIŠKI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Urejanje šolskih potrebščin	5	POŠ Ledine	september 2020	razredničarke/vzgojiteljice	
Izdelovanje novoletnih voščilnic	5	POŠ Ledine	november 2020	razredničarke/vzgojiteljice	
Izdelava izdelka iz odpadnega materiala	5	POŠ Ledine	marec 2021	razredničarke/vzgojiteljice	

6.5.2 Dnevi dejavnosti v 2. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (20 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Prvi šolski dan	5	POŠ Ledine	september 2020	razredničarke	glede na ponudbo
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, novoletno praznovanje	5	POŠ Ledine	december 2020	razredničarke	
Pustovanje	5	POŠ Ledine	februar 2021	razredničarke	
Proslava ob dnevu državnosti, podelitev spričeval	5	POŠ Ledine	junij 2021	razredničarke	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Kaj storim vsak dan za svoje zdravje	5	POŠ Ledine	januar 2021	razredničarke/med. sestre	
Sadimo	5	POŠ Ledine	marec/april 2021	razredničarke	
Eko dan - voda	5	Solkan, Soča	maj/junij 2021	razredničarke	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Športne igre	5	POŠ Ledine	september 2020	Olimpijski komite, razred.	
Pohod	5	Kremenjak	oktober 2020	razredničarke	
Pohod	5	Katarinin grič	oktober 2020	razredničarke	
Aerobne dejavnosti v naravi	5	Panovec	marec/april 2021	razredničarke	
Atletika	5	stadion NG	april 2021	razredničarke	

TEHNIŠKI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Urejanje šolskih potrebščin	5	POŠ Ledine	september 2020	razredničarke	
Tradicionalni slovenski zajtrk	5	POŠ Ledine	november 2020	razredničarke	
Izdelovanje novoletnih voščilnic	5	POŠ Ledine	december 2020	razredničarke	

6.5.3 Dnevi dejavnosti v 3. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (20 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Ta veseli dan kulture (gledališka predstava)	5	POŠ Ledine	3.12.2020	razredničarke	
Dan samostojnosti in enotnosti, novoletno praznovanje	5	POŠ Ledine	december 2020	razredničarke	
Pustovanje	5	POŠ Ledine	februar 2021	razredničarke	
Dan državnosti, podelitev spričeval	5	POŠ Ledine	24. 6. 2021	razredničarke	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Zdrav način življenja - preprečevanje nalezljivih bolezni, rojstvo	5	POŠ Ledine	marec 2021	med. sestre, razredničarke	
Urejanje šolske okolice za boljše počutje	5	POŠ Ledine	april 2021	razredničarke	
Gozd spomladi	5	Postojna ali Panovec	maj 2121	zunanj izvajalci/razredničarke	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Pohod ob Soči	5	Nova Gorica	april 2021	razredničarke	
Pohod	5	Kremenjak	oktober 2020	razredničarke	
Pohod	5	Sv. Katarina	marec 2021	razredničarke	
Športne igre	5	POŠ Ledine	april 2021	razredničarke	
Sončkov dan - male olimpijske igre	5	Nova Gorica	junij 2021	razredničarke	

TEHNIŠKI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Izdelek iz odpadnega materiala	5	POŠ Ledine	nov. 2020	razredničarke	
Urejanje razreda in šolskih potrebščin	5	POŠ Ledine	sept. 2020	razredničarke	
Delavnice (Mestna galerija ali Mladinski center NG)	5	Nova Gorica	po dogovoru	zunanj izvajalec	prevoz

6.5.4 Dnevi dejavnosti v 4. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Obeležitev državnega praznika, razredno praznovanje	5	N. Gorica	december 2020	razredničarke	
Slovenski kulturni praznik	5	N. Gorica	februar 2021	razredničarke	
Šolski muzej Ljubljana	5	N. Gorica	junij 2021	razredničarke	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Črmošnjice in okolica - ekskurzija ČŠOD	5	Črmošnjice	jan. oz feb. 2021	razredničarke	
Preprečevanje poškodb	5	N. Gorica	junij 2021	medicinske sestre	
V različnih okoljih so različna bitja	5	N. Gorica	junij 2021	razredničarke	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Pohod - ČŠOD	5	Črmošnjice	jan. oz feb. 2021	učitelji ČŠOD, razredničarke	
Igre na snegu - ČŠOD	5	Črmošnjice	jan. oz feb. 2021	učitelji ČŠOD, razredničarke	
Orientacija - ČŠOD	5	Črmošnjice	jan. oz feb. 2021	učitelji ČŠOD, razredničarke	
Atletika	5	N. Gorica	maj 2021	razredničarke	
Pohod Panovec	5	N. Gorica	junij 2021	razredničarke	

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Izdelava hiške	5	N. Gorica	december 2020	razredničarke	
Uporaba IKT za delo na daljavo	5	N. Gorica	september 2020	razredničarke	
Elektrika - ČŠOD	5	Črmošnjice	jan. oz feb. 2021	učitelji ČŠOD, razredničarke	
Sile delujejo na telo - voziček	5	N. Gorica	januar 2021	razredničarke	

6.5.5 Dnevi dejavnosti v 5. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Obisk Ljubljane	5	Ljubljana	maj	TIC - Ljubljana	Onorina Milost	prevoz
Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti, prednovoletno rajanje	5	na šoli	december	razredničarke	Onorina Milost	
Obisk muzeja in čipkarske šole	5	na šoli	junij	razredničarke	Onorina Milost	šola v naravi

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Puberteta (telesni znaki); Zasvojenost z IKT; Zdrava hrana	5	N. Gorica	marec	med. sestre	Onorina Milost	
Antonijev rov, muzej	5	Idrija	junij	razredničarke	Onorina Milost	šola v naravi
Gozd, prehranjevalni splet	5	Cerkno	junij	razredničarke	Onorina Milost	šola v naravi

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Pohod	5	Ravnica	september	razredničarke	Onorina Milost	
Igre na snegu/atletika	5	Črni Vrh/stadion NG	januar/april	razredničarke	Onorina Milost	prevoz
Igre v vodi	5	N. Gorica/Cerkno	sept./junij	razredničarke	Onorina Milost	šola v naravi
Prometni dan	5	N. Gorica	april	A. Minkuž/razredničarke	Andrej Minkuž	
Pohod k bolnici Franji	5	Cerkno	junij	razredničarke	Onorina Milost	šola v naravi

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Izdelava termo škatle	5	na šoli	marec	razredničarke	Onorina Milost	
Pust	5	na šoli	februar	razredničarke	Onorina Milost	
Računalniško opismenjevanje	5	na šoli	september	Suzana Harej in razredničarke	I. Ž. Kisilak; S Harej	plačilo delavnice
Izdelki za praznično tržnico	5	na šoli	november	razredničarke	Onorina Milost	

6.5.6 Dnevi dejavnosti v 6. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Bevkova domačija	5	Zakojca	september	učiteljice SLJ	Špela Sušanj	vstopnina, prevoz
Proslava in novoletno praznovanje	5	na šoli	24. 12. 2020	razredniki		
Kulturni praznik	5	na šoli	5. 2. 21	učiteljice SLJ, razredniki		vstopnina

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Ne kadim - moja izbira, odraščanje-dve plati medalje	5	šola	februar	med. sestre ZD NG, razrednik	Martina Bratuž	
Kraški svet Notranjske	5	Postojna, Cer. jezero	april	aktiv GEO,ZGO,DKE	M. Florijančič	vstopnina, prevoz
Orientacija in gozd	5	Panovec, šola	oktober/april	Učiteljice GEO, NAR, ŠPO	Tanja Čutura	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Atletika	5	Stadion NG	september	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Zimski ŠD v šoli v naravi/kombiniran ŠD	5	ŠVN/šola	januar	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	
Športne igre	5	telovadnica	maj	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Igre v vodi	5	bazen	september	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	vstopnina
Pohod	5	Okolica NG	oktober	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
PPT predstavitev	5	šola	oktober?	R-OID, učitelji SLJ, LUM, rav, psihologinja,		
Zdrava prehrana - od čebele do medu	5	šola + izven	20. 11. 2020	učiteljice GOS, čebelar	Martina Bratuž	
Skupnost; Več kot spričevalo	šola	šola	oktober	Mlad. c., PT Erasmus+, razredniki		
Zasvojenosti s sodobnimi tehnologijam, računalniško opismenjevanje	5	šola	september, 1. teden	Safe.si, Suzana Harej	Suzana Harej	plačilo delavnice

6.5.7 Dnevi dejavnosti v 7. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Gregorčičev rojstni kraj	5	Vrsno	oktober	učiteljice SLJ	Maja Maček	vstopnina, prevoz
Proslava in novoletno praznovanje	5	na šoli	24. 12. 2020	razredniki		
Kulturni praznik	5	na šoli	5. 2. 2021	učiteljice SLJ, razredniki		vstopnina

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Pozitivna samopodoba in stres, mladi in alkohol	5	šola	februar	med. sestre ZDNG, razrednik	Martina Bratuž	
Po programu ČŠOD	5	Livške Ravne	januar	ČŠOD, razredniki		
Po programu ČŠOD	5	Livške Ravne	januar	ČŠOD, razredniki		

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Atletika	5	Stadion NG	september	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Pohod	5	okolica NG	oktober, maj	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	
Kombiniran ŠD (drsanje)	5	Bled	januar	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	plačilo
Športne igre	5	telovadnica	junij	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Igre v vodi	5	bazen	september/junij	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	vstopnina

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Po programu ČŠOD	5	Livške Ravne	januar	ČŠOD, razredniki		
Ogled Cankarjevega doma in Simfonična matineja	5	Ljubljana	20.10.2020	zunanjji izvajalci, Eleonora I. Šaver	Eleonora I. Šaver	prevoz, vstopnina
Spletno nasilje in ustrahovanje, računalniško opismenjevanje	5	na šoli	september, 2. teden	Safe.si, Suzana Harej	Suzana Harej	plačilo delavnice
Luka Koper, Škocjanski zatok	5	Koper	april	učitelji TIT in NAR	Jože Štrukelj	prevoz in vstopnina

6.5.8 Dnevi dejavnosti v 8. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Po poti kulturne dediščine (CŠOD)	5	Gorenjska	4. / 5. 11. 2020	učiteljice SLJ, CŠOD	A. Čelik, B. M. Gerbec	vstopnina; prevoz
Proslava in novoletno praznovanje	5	na šoli	24. 12. 2020	razredniki		
Kulturni praznik	5	na šoli	5. 2. 2021	učiteljice SLJ, razredniki		vstopnina

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Medosebni odnosi, temeljni postopki oživljanja z uporabo AED, motnje hranjenja	5	šola	september	med. sest. ZDNG, razredniki	Laura Ozebek	
Obdelava podatkov	5	šola	marec	aktiv MAT, GEO	Tatjana Boscarol	
Luka Koper, Škocjanski zatok	5	Koper		učitelji TIT, BIO		

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Planetarij	5	na šoli	po dogovoru	Odiseja d. o. o.	Jože Štrukelj	vstopnina
Varovanje zasebnosti in uporaba družabnih omrežij in računalniško opismenjevanje	5	na šoli	september	Safe.si, Suzana Harej	Suzana Harej	stroški delavnice
Merjenje	5	na šoli	oktober	aktiv FIZ, KEM, GEO		
Tehnika malo drugače	5	šola, ŠC NG	po dogovoru	učitelji TIT	učitelji TIT	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Atletika	5	Stadion NG	september	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Pohod	5		oktober	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	
Kombiniran ŠD	5	NG	januar	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	vstopnina
Športne igre	5	telovadnica	april	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Igre v vodi	5	bazen	junij/sept.	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	vstopnina

6.5.9 Dnevi dejavnosti v 9. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Opera	5	Ljubljana			Eleonora I. Šaver	prevoz, vstopnina
Proslava in novoletno praznovanje	5	na šoli	24. 12. 2020	razredniki		
Kulturni praznik	5	na šoli	5. 2. 2021	učiteljice SLJ, razredniki		vstopnina

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Vzgoja za zdravo spolnost, sr(e)čne želje?	5	šola	september	med. ses. ZDNG, razred.	Mojca Klinec	
Soška dolina, Muzej 1.svet.vojne	5	Kobarid	oktober	aktiv GEO-ZGO, BIO, raz.	Katjuša Batič	vstopnina, prevoz
Kraški rob	5	Socerb, Ankaran	16. / 17. nov. 2020	aktiv GEO - ZGO	Tanja Čutura	vstopnina 2,5 €; prevoz

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Atletika	5	Stadion NG	september	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Igre v vodi/Pohod	5	NG	oktober	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	
Kombiniran ŠD	5	NG	januar	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	vstopnina
Športne igre	5	na šoli	maj	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Ples (na dan NPZ in generalka pred valetu)	5	na šoli	maj	Plesna šola	plesna šola	

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Gibanje; Festival znanosti	5	ŠCNG; šola	2. 10. 2020	ŠC NG, e-Hiša	Hermina Ličen	
Poklicna orientacija - delavnice spoznavanja samega sebe	5	na šoli	oktober	Doris Lozej	Doris Lozej	
Lažne informacije in prevare na internetu in računalniško opismenjevanje	5	na šoli	september	Safe.si, Suzana Harej	Suzana Harej	plačilo delavnice
Spoznavanje poklicev	5	NG	november	zunanj	Doris Lozej	

6.6 ŠOLA V NARAVI³

4. razred: **NARAVOSLOVNI TEDEN**

- po programu Centra šolskih in obšolskih dejavnosti: Dom LIPA, Črmošnjice:
 - 25. 1. – 29. 1. 2021; 4. c in 4. d; Nadja Živec (4.c), Suzana Pertovt (4.d), Martina Fabčič
 - 1. 2. – 5. 2. 2021; 4. a in 4. b; Iris Mohorič (4.a), Jana Filej Bremec (4.b), Jana Sušanj
- strošek ŠVN:
 - cca. 120 EUR,
 - plačilo v treh obrokih: december, januar in februar.

5. in 6. razred – **PLAVANJE**

- Hotel Cerkno
 - 17. 5. – 21.5. 2021 dva oddelka 6. razreda
 - 24. 5. – 28. 5. 2021 dva oddelka 6. razreda
 - 31. 5. – 4. 6. 2021 dva oddelka 5. razreda
 - 7. 6. – 11. 6. 2021 dva oddelka 5. razreda
- spremljevalci:
 - 5. razred; Mirjam Vuga (5.a), Valentina Volk (5.b), Onorina Milost (5.c), Tarin Turk Cink (5.d), Vasja Zajc, učitelji plavanja
 - 6. razred; Marina Rabzelj (6.a), Jasmina Mikulić (6.b), Hermina Ličen (6.c), Tanja Čutura (6.d), učitelji plavanja
- strošek ŠVN:
 - cca. 120 EUR
 - plačilo v treh obrokih: maj, junij, julij.

7. razred – **NARAVOSLOVNI TEDEN**

- po programu Centra šolskih in obšolskih dejavnosti: Dom KAVKA, Livške Ravne
 - 11. 1. – 15. 1. 2021; Maja Maček (7.a), Martina Bratuž (7.c), Špela Sušanj
 - 18. 1. – 22. 1. 2021; Jože Štrukelj (7.b), Vasja Zajc (7.d), Aleš Bremec
- strošek ŠVN:
 - cca. 135 EUR
 - plačilo v treh obrokih: december, januar, februar.

3. razred: **PLAVALNI TEČAJ**

- predvidoma zadnji teden v septembru 2020
- v bazenu v Štandrežu v Italiji ali v zunanjem bazenu v Novi Gorici
- razredni učitelji in učitelji PB ter učitelji športa
- strošek cca. 16,30 EUR

5. in 6. razred - **KOLESARSKI IZPIT**

- na šoli
- vodja: Andrej Minkuž

³ Spremljevalci v Šolo v naravi se lahko zaradi nepredvidenih okoliščin in organizacije dela na šoli še spremenijo.

6.7 INTERESNE DEJAVNOSTI**MATIČNA ŠOLA**

Dejavnost	Učenci	Vsebina	Mentor
Otroški pevski zbor	4.–5. r.	- usposabljanje in razvijanje smisla za enoglasno muziciranje in estetsko doživljanje zborovskega petja	Eleonora Ipavec Šaver
Mladinski pevski zbor	6.–9. r.	- učenje slovenskih ljudskih pesmi in umetnih pesmi z instrumentalno spremljavo - sodelovanje na revijah otroških in mladinskih pevskih zborov - sodelovanje na šolskih in izvenšolskih prireditvah	Eleonora Ipavec Šaver
Računalniški krožek	4.–5. r.	- spoznavanje osnov računalništva - delo na računalniških programih - priprava PPT - varna uporaba interneta	Iris Mohorič
Ročne spretnosti	4.–5. r.	- spoznavanje različnih ročnih spretnosti (vozlanje, šivanje ...) - oblikovanje z različnimi materiali - priprava razstav	Onorina Milost
Računalništvo brez računalnika	6 r.	- spoznavanje osnovnih prvin računalništva (kako računalniki delujejo, kako "razmišljajo")	Suzana Harej
Robotika in programiranje	7.–9. r.	- Osnove programiranja - Arduino - Pametna lučka - "Otto-bot" - "Auto-bot" - Predstavitev mikrokontrolerja NodeMCU - Leteča budilka	zunanji izvajalec Računalniško društvo
Kuharski krožek	7.–9. r.	- razvijanje spretnosti kuharskih veščin - razvijanje individualne ustvarjalnosti pri pripravi različnih jedi in peciva	Laura Ozebek
Vesela šola	4.–5. r.	- obravnava tem s področja kulture, estetske vzgoje, naravoslovja, tehnike, ki so objavljene v reviji Pil - sodelovanje na tekmovanju v znanju Vesele šole	Mirjam Vuga
Bralna značka	4.–9. r.	- oblikovanje priporočilnih seznamov knjig pogovori o prebranih knjigah	razredničarke, učiteljice slovenščine in šolski knjižničarki
Angleška bralna značka	4.–9. r.	- branje angleških knjig z lažjo (prilagojeno) vsebino - bogatenje in utrjevanje besedišča, kar pripomore k samozavestnejši komunikaciji v tujem jeziku	učiteljice angleščine
Utrdimo angleščino	6. r.	- ponavljanje in utrjevanje učne snovi	Marina Rabzelj
Vivaristika	6.–9. r.	- skrb za živali v šolskem vivariju, urejanje vivarija, osnove gojenja živali in rastlin ter njihovo spoznavanje, skrb za živali med šolskimi počitnicami	Jasna Besednjak

Dejavnost	Učenci	Vsebina	Mentor
Naravoslovni krožek	6., 7. r.	- dopolnjevanje, poglobljanje in razširjanje znanja naravoslovja, - priprava na tekmovanje iz znanja naravoslovja – Kresnička (6., 7. razred) - priprava na tekmovanje o poznavanju in gojenju češenj- OŠ Dobrovo (6. razred)/ ogledi	Martina Bratuž
Gospodinjski krožek	6.–9. r.	- urejanje cvetličnih korit na dvorišču med šolo in Gimnazijo - oblikovanje drobnih izdelkov iz različnih materialov za praznično tržnico - urejanje šolske jedilnice	Martina Bratuž
Kemijski krožek	8.–9. r.	- poglobljanje znanja kemije - priprava na šolsko in državno tekmovanje - raziskovalno delo - ogledi	Darja Kašček
Male sive celice	6.–9. r.	- obravnava različnih tematskih področij ob uporabi referenčne literature in spletnih virov v okviru priprav na tekmovanje v TV-kvizu Male sive celice	Boža Peršič
Vesela šola	6.–9. r.	- obravnava veselošolskih tem in člankov revije PIL v okviru priprav na tekmovanje v znanju Vesele šole	Boža Peršič
Geografski krožek	6.–9. r.	- poglobljanje znanja s področja geografije - spoznavanje osnov geografskega raziskovanja	Tanja Čutura
Zgodovinski krožek	6.–9. r.	- poglobljanje znanja s področja zgodovine - obisk razstav - reševanje kvizov, ogled filmov, spoznavanje aplikacij, ki popestrijo naše znanje zgodovine	Katjuša Batič
Likovni krožek	4.–9. r.	- spoznavanje različnih likovnih tehnik - ustvarjanje z različnimi materiali - sodelovanje na natečajih in razpisih - razstavljanje izdelkov - animirani film	Tanja Batistič Poljšak
Šolsko novinarstvo	4.–9. r.	- priprava šolskega glasila - priprava prispevkov, poročil, novic, reportaž, intervjujev	Barbara Markič Gerbec
Filatelija	4.–9. r.	- zbiranje in preučevanje poštne znamke	zunanji mentor Vinko Troha
Šolski bend	6.–9. r.	- Pogoji: uspešno opravljena avdicija - učenje osnov skupinskega igranja inštrumentov - nastopi na prireditvah	zunanji mentor Andraž Lasič
Nogomet	6.–9. r.	- priprava šolske ekipe na tekmovanja - (učitelj izbere učence, ki obiskujejo ID)	Vasja Zajc
Namizni tenis	4. r.	- učenje osnov individualnega igranja namiznega tenisa - priprava na tekmovanje	zunanji mentor Igor Varl
Rokomet	4.–6. r.	- učenje osnov igre	zunanji mentor
Šah	4.–9. r.	- poglobljanje šahovskega znanja - šahovska tekmovanja	zunanji mentor

Dejavnost	Učenci	Vsebina	Mentor
Dramsko - gledališka delavnica	4. -6. r.	<ul style="list-style-type: none"> - usvajanje osnov nastopanja - razvijanje veščin za interpretacijo dramskega besedila - spoznavanje tehnik govora, obrazne mimike in telesne izraznosti - improvizacija 	Jana Sušanj
Dramski klub	6.–9. r.	<ul style="list-style-type: none"> - različne improvizacijske vloge - lastno izvirno krajše dramsko besedilo - interpretacija in uprizoritev dramskega besedila - priprava kostumov, scene, rekvizitov 	Nina Rogelja
Šolsko novinarstvo	5. – 9. r.	<ul style="list-style-type: none"> - priprava prispevkov, poročil, novic, reportaž, intervjujev - obisk lokalnega radia in uredništva RTV Slovenija - šolski radio - šolsko glasilo Radovedna Milojka 	Nina Rogelja
Varnost v spletu	8.–9. r.	<ul style="list-style-type: none"> - priprava in izvedba aktivnosti za ozaveščanje učencev o varni rabi interneta 	Suzana Harej
Kreativno pisanje	6.–9. r	<ul style="list-style-type: none"> - spodbujanje kreativnosti na literarnem področju - tvorjenje besedil na podlagi slik, posnetkov, asociacij - razvijanje kritičnega samoizražanja, mišljenja in argumentiranja - objavljane v šolskem glasilu - sodelovanje na Cankarjevem tekmovanju in literarnih natečajih - ubesedovanje doživetega - medsebojno sodelovanje - samoopažanje in samoizražanje 	Špela Sušanj
Ustvarjalne delavnice	6.-9. r	<ul style="list-style-type: none"> - ustvarjanje najrazličnejših izdelkov (nakit, dekorativni izdelki za dom, uporabni predmeti) iz naravnih in umetnih materialov 	Jasna Besednjak

PODRUŽNICA LEDINE

Dejavnost	Učenci 1. – 4.	Vsebina	Mentor
Bralna značka	1.–3. r.	<ul style="list-style-type: none"> - oblikovanje priporočilnih seznamov knjig - pogovori o prebranih knjigah 	razredničarke in šolski knjižničarki
Angleška bralna značka	3. r	<ul style="list-style-type: none"> - branje angleških knjig z lažjo (prilagojeno) vsebino - bogatenje in utrjevanje besedišča, kar pripomore k samozavestnejši komunikaciji v tujem jeziku 	učiteljica angleščine
Otroški pevski zbor	1.–3. r.	<ul style="list-style-type: none"> - usposabljanje in razvijanje smisla za enoglasno muziciranje in estetsko doživljanje zborovskega petja - učenje slovenskih ljudskih pesmi in umetnih pesmi z instrumentalno spremljavo - sodelovanje na šolskih in izvenšolskih prireditvah 	Keli Pintar
Šahovski krožek	2., 3. r.	<ul style="list-style-type: none"> - osnove šaha 	zunanji mentor

Dejavnost	Učenci 1. – 4.	Vsebina	Mentor
Cici Vesela šola	naročnik i revije Ciciban	- obravnava tem s področja kulture, estetske vzgoje, naravoslovja, tehnike, ki so objavljene v reviji Ciciban - sodelovanje na ciciveselošolskem dnevu	Ljubinka Popović
Kajak	1.–3. r.	- učenje osnov in spoznavanje tega športa	zunanji mentor
Košarka	1.–2. r.	- navajanje na zdrav način življenja in redno ukvarjanje s športom - učenje osnovnih košarkaških elementov skozi različne zabavne igre - razvoj osnovnih gibalnih in motoričnih sposobnosti	zunanji mentorji
Namizni tenis	1.–3. r.	- učenje osnov individualnega igranja namiznega tenisa - priprava na tekmovanje	zunanji mentor
Odbojka	1.–3. r.	- osnove odbojke	zunanji mentor
Taborniki	3. in 4. r.	- spoznavanje narave skozi igro in pustolovščino - učenje vozlov - postavljanje šotora - učenje drugih veščin za življenje v naravi	zunanji mentorji prijave sprejemajo na spletni strani tabornikov
Rokomet	2.–3. r.	- učenje osnov igre	zunanji mentorji
Nogomet	1.–3. r.	- navajanje na zdrav način preživljanje prostega časa - učenje osnovnih nogometnih prvin - razvoj osnovnih motoričnih in gibalnih sposobnosti	zunanji mentor
Dramski krožek	1.–4. r.	- različne improvizacijske vloge - lastno izvirno krajše dramsko besedilo - interpretacija in uprizoritev dramskega besedila - priprava kostumov, scene, rekvizitov	
Šolsko novinarstvo	1.–4. r.	- priprava prispevkov, poročil, novic, reportaž, intervjujev - obisk lokalnega radia in uredništva RTV Slovenija - šolski radio - šolsko glasilo Ledinko	Nina Rogelja

6.8 REDNE LETNE DEJAVNOSTI OŠ MILOJKE ŠTRUKELJ

6.8.1 Dejavnosti v šol. letu 2020/2021 na matični šoli:

1. PRVI ŠOLSKI DAN 2021/22

- **odgovorna oseba oz. vodja prireditve:** Kaja Gomišček
- priprava programa (scenarij): Jasna Černic
- priprava scene: aktiv OPB
- sodelujejo: Jana Sušanj, Jasna Besednjak, Teja Žerjal

2. TEDEN MOBILNOSTI:

- kolesarjenje članov kolektiva, Laura Ozebek

3. TEDEN OTROKA

- koordinator tedna otroka: vodje strokovnih aktivov
- izlet: Laura Ozebek
- delavnice v podaljšanem bivanju: aktiv OPB
- sprejem prvošolcev v šolsko skupnost: Mirjam Florijančič, prireditev učitelji OPB 4., 5. R
- pano ob tednu otroka: Mirjam Florijančič
- zbiralne akcije
 - šolske potrebščine: Lilijana Sulič
 - Meni je premajhno, tebi bo prav: Lilijana Sulič
 - Zbiranje papirja: Iris Mohorič

4. Sodelovanje na prireditvi ob obletnici smrti Milojke Štrukelj v Cerknem

- priprava programa: Mateja Bavčar

5. Srečanje z učenci CIRIUS (Vipava)

- oktober: Iris Mohorič, Jana Filej Bremec, Kaja Gomišček

6. Sodelovanje z OŠ Kozara

- Onorina Milost, Mirjam Vuga

7. PRAZNIČNI DECEMBER

- odgovorna oseba za izvedbo prazničnega decembra: Barbara Markič Gerbec
- krasitev šole: aktiv OPB, razredniki
- **Prireditev praznična tržnica:**
 - priprava in izvedba tržnice: Martina Bratuž, Darja Kašček, Lilijana Sulič - prostovoljci, Jasna Černic, Jana Sušanj
 - program ob tržnici: Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec, vodje OPZ in MPZ
 - sodelujoči: Hermina Ličen, Tatjana Boscarol, Tanja Kogoj, Iris Mohorič, Jana Filej Bremec, Aleš Bremec, Vasja Zajc, Petra Brankovič, Mojca Kuhar, Tarin Turk Cink, Jasna Besednjak, Teja Žerjal, Valentina Volk
 - spremstvo pevski zbor OŠMŠ: Onorina Milost, Mirjam Vuga
- **srečanje z upokojenci**

- darila: Jože Štrukelj, Petra Brankovič in aktiv OPB
- program in priprava srečanja: Alenka Čelik, Maja Maček
- sprejem upokoјencev: Mirjam Florijančič
- scena za tržnico: Tanja B. Poljšak, kreativni tim
- **prednovoletna prireditve za učence s proslavo (24. 12. 2020)**
 - program oz. scenarij prireditve; Barbara Markič Gerbec
 - **obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti**; Tanja Čutura
 - sodelujoči: Tanja B. Poljšak (scena), učiteljice 4. in 5. razred, aktiv OPB

8. OBELEŽITEV KULTURNEGA PRAZNIKA

- odgovorna oseba za prireditve: Alenka Čelik/Maja Maček
- priprava programa/scenarij: Alenka Čelik/Maja Maček/Nina Rogelja

9. HUMANITARNA PRIREDITEV »Ključ za upanje«

- vodja prireditve: predsednik šolskega sklada
- priprava in izvedba prireditve, prodaja ključkov: Jana Filej Bremec, Tanja Kogoj, Petra Brankovič, Tanja Gulin, Jana Sušanj, Jasna Černic, Ljubinka Popović, Tina Jarc
- pomoč na prireditvi: Martina Bratuž, Darja Kašček, Hermina Ličen, Valentina Volk, Teja Žerjal, Mojca Kuhar, Aleš Bremec, Tatjana Boscarol, Tarin Turk Cink
- starši: predstavniki šolskega sklada

10. ZBIRALNE AKCIJE

- Mojca Klinec, Iris Mohorič, Teheira Leskovar Bolterstein, hišniki
 - papir
 - kartuše in tonerji

11. VARNOST V SPLETU

- Suzana Harej
 - ozaveščanje učiteljev, učencev in staršev

12. ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA/ZADNJI ŠOLSKI DAN, 24. 6. 2021

- Skupna prireditve matične šole in POŠ Ledine v Športni dvorani OŠ Milojke Štrukelj
- odgovorna oseba za izvedbo prireditve: Marina Rabzelj, Tanja Čutura, Nataša Štrancar Sonja Abramič, Monika Žigon Kokoravec
- priprava programa za **obeležitev praznika Dan državnosti**; Tanja Čutura

13. OBELEŽITEV DRŽAVNIH PRAZNIKOV

- | | |
|--|----------------------------|
| ● dan vrnitve Primorske k matični domovini | Tanja Čutura |
| ● dan reformacije | Tanja Čutura |
| ● dan samostojnosti in enotnosti | Tanja Čutura |
| ● Prešernov dan | Alenka Čelik in Maja Maček |
| ● dan upora proti okupatorju | Tanja Čutura |
| ● praznik dela | Tanja Čutura |
| ● dan državnosti | Tanja Čutura |

14. OBELEŽITEV SVETOVNIH DNEVOV v šolskem letu 2020/2021

- 8. september; mednarodni dan pismenosti
 - Boža Peršič - šolska knjižnica
 - Alenka Čelik, Maja Maček
- 17. september France Bevk in dan Zlatih knjig (130. obletnica rojstva, 50. smrti)
 - Boža Peršič, šolska knjižnica
- 28. september 110. obletnica rojstva Cirila Kosmača
 - Boža Peršič, šolska knjižnica
- 26. september; evropski dan jezikov
 - aktiv TJA
- oktober; mednarodni mesec šolskih knjižnic
 - Boža Peršič, Nataša Gerbec
- 1. oktober; svetovni dan glasbe
 - Petra Brankovič
- 5. oktober; dan učitelja
 - Petra Brankovič
- 16. oktober; svetovni dan hrane
 - Darja Kašček, Martina Bratuž, Jasna Besednjak
- 16. november; svetovni dan strpnosti
 - Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec
- 1. december ; svetovni dan boja proti aidsu
 - Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec
- 3. december; mednarodni dan invalidov
 - Nina Rogelja
- 3. december; ta veseli dan kulture
 - Alenka Čelik, Maja Maček
- 5. december; svetovni dan prostovoljcev
 - Lilijana Sulič
- 4. februar; svetovni dan boja proti raku
 - Nina Rogelja, Valentina Volk, Teja Žerjal
- 12. februar; svetovni dan varne uporabe interneta
 - Suzana Harej
- 21. februar; mednarodni dan maternega jezika
 - Nina Rogelja
- 8. marec ; mednarodni dan žena
 - Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec , Valentina Volk, Teja Žerjal, aktiv OPB
- 14. marec; dan števila Pi
 - Aktiv MAT
- 21. marec; svetovni dan poezije
 - Alenka Čelik, Maja Maček
- 22. marec; svetovni dan vode
 - Laura Ozebek, aktiv 4. r., Martina Bratuž, Darja Kašček

- 25. marec; svetovni dan mater
 - Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec, aktiv OPB
- 2. april; Andersenov dan
 - Boža Peršič - šolska knjižnica, Nataša Gerbec - šolska knjižnica, aktiv OPB,
- 7. april; svetovni dan zdravja
 - Laura Ozebek, Martina Bratuž
- 22. april; svetovni dan Zemlje
 - Laura Ozebek, Martina Bratuž, aktiv 4. r.
- 23. april; svetovni dan knjige
 - Boža Peršič - šolska knjižnica, Alenka Čelik, Maja Maček
- 9. maj; svetovni dan Evrope;
 - Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec
- 15. maj; svetovni dan družine
 - Nina Rogelja, Valentina Volk, Teja Žerjal
- 20. maj; svetovni dan čebel
 - Martina Bratuž, Jasna Besednjak, Darja Kašček
- 5. junij; svetovni dan okolja
 - Nina Rogelja
- 8. junij; dan Primoža Trubarja
 - Alenka Čelik, Maja Maček

15. ŽOGARIJA

- šolski parlament: Mirjam Florijančič

16. OBJAVE NA SPLETNI STRANI

- administrator: Suzana Harej
- vodje dejavnosti: strokovnih ekskurzij, šole v naravi, prireditve, ostali učitelji

17. LEKTORIRANJE URADNIH DOKUMENTOV

- Špela Sušanj in aktiv SLJ

18. ŠOLSKI ČASOPIS

- Kemijske novice: Darja Kašček
- šolsko glasilo: Barbara Markič Gerbec

19. Sodelovanje PEVSKEGA ZBORA na šolskih in izvenšolskih prireditvah

- vodja OPZ: Keli Pintar in Eleonora Ipavec Šaver
- vodja MPZ: Eleonora Ipavec Šaver

20. TRADICIONALNI SLOVENSKE ZAJTRK

- priprava zajtrka: kuhinja
- priprava aktivnosti: Darja Kašček, Martina Bratuž, Jasna Besednjak

21. Šolska shema (HEMA ŠOLSKEGA SADJA, ZELENJAVE)

- Martina Bratuž, Flavijana Brecej

22. BRALNA ZNAČKA

- centralna šola: Boža Peršič
- POŠ Ledine: Nataša Gerbec

23. POVERJENIŠTVO ZA ŠOLSKI TISK

- Špela Sušanj

24. MARY GLASGOW MAGAZINES

- Nataša Štrancar

25. SODELOVANJE NA LITERARNIH NATEČAJIH

- Alenka Čelik, Maja Maček, Špela Sušanj

26. KRASITEV ŠOLE

- miza pri dežurnem učencu: Laura Ozebek
- vitrine pred jedilnico: aktiv OPB
- vitrina pritličje desno: Valentina Volk, Teja Žerjal, Mirjam Vuga, Onorina Milost
- vitrina 1. nadstropje desno: Laura Ozebek
- vitrina ob dežurnem učencu: Mirjam Florijančič
- vitrina in pano pred računalniško učilnico: tim Erasmus+
- vitrina 2. nadstropje: aktiv TJA
- vitrina 2. nadstropje pred SLJ2: aktiv SLJ
- panoji, vitrine in razstavne površine v knjižnici: Boža Peršič, Nataša Gerbec
- stene pred učilnicami 4. a in 4. c in 5. r: aktiv OPB
- stene pri učilnicah MAT2 in 3 in GUM: Petra Brankovič
- šolska okolica:
 - atriji in igrišči: aktiv OPB
 - šolski vrt: Jasna Besednjak, Valentina Volk
 - cvetlična korita atrij: Laura Ozebek
 - cvetlična korita na dvorišču med šolo in gimnazijo: Martina Bratuž
 - sadovnjak in nasad aktinidij: Iris Mohorič

27. ŠOLSKI PLESI

- pomoč učencem pri organizaciji plesov: Mirjam Florijančič, Kaja Gomišček
- prednovoletni ples: razredniki 9. razreda

28. DARILA

- ob vpisu prvošolcev: Andrej Minkuž
- darila šole: Laura Ozebek

29. Nadaljevanje aktivnosti v sklopu projekta UŽIVAJMO V ZDRAVJU (Zdrava šola)

- Lilijana Sulič, Martina Bratuž, Darja Kašček, Ana K. Bučinel, Flavijana Brecejl

30. ZAKLJUČEK 9. RAZREDA

- valeta
 - razredniki 9. razreda

- Aleš Bremec, Barbara Markič Gerbec, Tatjana Boscarol
- knjižne nagrade
 - Boža Peršič
- organizacija izleta
 - razredniki 9. razreda

31. TEKMOVANJA

- tekmovanje v računalniški in informacijski pismenosti Bober
 - 4. in 5. raz.: Iris Mohorič
 - 6. do 9. raz.: Suzana Harej
- tekmovanje iz zgodovine: Tanja Čutura
- tekmovanje iz geografije: Mirjam Florijančič
- tekmovanje iz naravoslovja "Kresnička":
 - Martina Bratuž
 - Sodelujoči: Jana Filej Bremec, Iris Mohorič, Tarin Turk Cink, Onorina Milost, Valentina Volk, Mirjam Vuga
- tekmovanje o poznavanju in gojenju češenj: Martina Bratuž
- tekmovanje Labirint: Darja Kašček
- tekmovanje iz logike: Tanja Kogoj, Petra Brankovič
- tekmovanje iz fizike za Stefanovo priznanje: Hermina Ličen
- tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje: Tatjana Boscarol, Petra Brankovič
- tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje: Špela Sušanj, Alenka Čelik, Maja Maček, Iris Mohorič, Tarin Turk Cink
- tekmovanje Male sive celice: Boža Peršič
- tekmovanje iz znanja Vesele šole: Mirjam Vuga, Boža Peršič
- tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni: Laura Ozebek
- Zlata kuhalnica: Laura Ozebek
- tekmovanje iz biologije za Proteusovo priznanje: Mojca Klinec
- tekmovanje iz kemije za Preglovo priznanje: Darja Kašček
- raziskovalna naloga za natečaj Mladi zgodovinarji: Katjuša Batič
- Mega kviz: Katjuša Batič
- turistični festival: Turizmu pomaga lastna glava: Laura Ozebek
- športna tekmovanja: Vasja Zajc, Aleš Bremec, Peter Figelj
- tekmovanje za čiste zobe: Lilijana Sulič
- tekmovanje za angleško bralno značko: mentorice, učiteljice TJA
- tekmovanje iz angleščine (8. in 9. r.): Marina Rabzelj/Mojca Kuhar, Nataša Štrancar
- tekmovanje iz znanja italijanščine (9. razred): Katjuša Batič
- tekmovanje za italijansko bralno značko: Mojca Kuhar, Katjuša Batič, Jasna Černic
- Župančičeva frulica - tekmovanje deklamatorjev in pesnikov Alenka Čelik, Maja Maček

32. DEŽURSTVO NA ŠOLI

- **odmor za malico:** razredniki in učitelji, ki poučujejo šolsko uro pred odmorom
- **rekreativni odmor:** razredniki in učitelji, ki poučujejo šolsko uro pred odmorom, učitelji PB

- **jedilnica (kosilo):** učitelji po rasporedu (oglasna deska)
- **asistenca:** učitelji po rasporedu (oglasna deska)

33. DRUGO

- tabor za nadarjene učence in prostovoljce, 9. razred: Doris Lozej, Lilijana Sulič, Martina Bratuž, Darja Kašček, Jasna Besednjak, Ana Kašček Bučinel, Mirjam Florijančič
- Noč v šoli: Iris Mohorič, Jana Sušanj
- sistematski pregledi učencev: Lilijana Sulič
- koordinator za nadarjene učence: Doris Lozej
- koordinator za otroke s posebnimi potrebami: Doris Lozej
- vključevanje učencev priseljencev - koordinator: Irena Žorž Kisilak
- Ekstempore: Tanja B. Poljšak

34. VODJA ŠTUDIJSKIH SKUPIN:

- KNJIŽNIČNA DEJAVNOST – Boža Peršič
- GEO-ZGO-DKE – Katjuša Batič

35. eTWINNING

- Onorina Milost, Mirjam Vuga, Jasna Černic, Valentina volk

36. Tabor za učitelje v Čepovanu (Team building)

- september 2020
- Lilijana Sulič, Martina Bratuž, Mirjam Florijančič

37. Tabor za učence prve triade v Čepovanu,

- april 2021
- Doris Lozej, Lilijana Sulič
- učiteljice 1. triletja

38. Tabor za nadarjene učence in prostovoljce v Čepovanu

- maj 2021
- Doris Lozej, Lilijana Sulič

39. Nadaljevanje aktivnosti v sklopu projekta Erasmus+ "Jaz in Ti v Družbi"

- priprava zaključnega poročila: Suzana Harej, Mojca Klinec, Irena Žorž Kisilak
- priprava predstavitve in izobraževanja za učitelje

6.8.2 Dejavnosti v šol. letu 2020/2021 na POŠ Ledine

1. PRVI ŠOLSKI DAN/SPREJEM PRVOŠOLCEV 2020/21

- 4.c, 4.d razred: Mateja Bavčar, Teheira L. Bolterstein
- prvi šolski dan v letu 2021/2022: Barbara Koncut, Danjela Šinigoj, Tina Jarc

2. TEDEN MOBILNOSTI

- vodje: Ljubinka Popović, Tanja Gulin, Anja Prinčič
- učitelji podaljšanega bivanja

3. TEDEN OTROKA

- vodji Janja Kapelj in Anika Presl
- učitelji podaljšanega bivanja

4. SPREJEM PRVOŠOLCEV V ŠOLSKO SKUPNOST

- vodja Mirjam Florijančič,
- Irena Žorž Kisilak / devetošolci, učitelji podaljšanega bivanja na matični šoli

5. TRADICIONALNI ZAJTRK

- vodja Teheira L. Bolterstein
- Sonja Abramič, Monika Žigon Kokoravec, Keli Pintar

6. OBISK DOMA UPOKOJENCEV V NOVI GORICI

- vodja Neva Polanc, Mateja Bavčar
- Lilijana Sulič – prostovoljci, Keli Pintar– pevski zbor

7. NOVOLETNA TRŽNICA

- vodji : Suzana Pertovt, Nadja Živec

8. PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI

- 24. 12. 2020
- vodje: Neva Polanc, Mateja Bavčar, Anika Presl, Teheira L. Bolterstein
- aktiv 3. razreda

9. PROSLAVA OB KULTURNEM PRAZNIKU

- vodje Sonja Abramič, Keli Pintar, Monika Žigon Kokoravec

10. PUSTOVANJE

- Danjela Šinigoj

11. PROSLAVA OB DNEVU DRŽAVNOSTI in zaključek pouka, 24. 6. 2020

- skupna prireditev v ŠD matične šole
- Sonja Abramič in Monika Žigon Kokoravec

12. NASTOP OPZ NA PROSLAVAH IN PRIREDITVAH

- Keli Pintar

13. OBISK VRTCA V 1. RAZREDU

- vodje Irena Puc, Magda Fajdiga, Elizabeta Humar

14. ZBIRALNE AKCIJE PAPIRJA, MALIH TEHNIČNIH APARATOV

- vodje Florjana Podgornik in Laura Debeljak, Teheira L. Bolterstein

15. POVERJENIŠTVO MLADINSKEGA TISKA

- Ljubinka Popović

16. CICIVESELOŠOLSKI DAN

- Ljubinka Popović

17. GLAS GENERACIJE

- Mateja Bavčar, Neva Polanc, Teheira L. Bolterstein

18. DAN ZA SPREMEMBE

- Lilijana Sulič, Teheira L. Bolterstein

19. ZAPIS DOGODKOV NA SPLETNI STRANI IN SKRB ZA FOTOGRAFIRANJE

- vodje aktivov: Tina Jarc (1. r), Monika Žigon Kokoravec (2. r), Mateja Bavčar (3. r), Nadja Živec (4. r), Martina Fabčič (PB)

20. Glasilo POŠ Ledine - Ledinko

- vodje: Martina Fabčič, Laura Debeljak, Florjana Podgornik

21. ŠOLSKI VRT

- vodja Martina Fabčič
- ostali učitelji POŠ Ledine

22. SODELOVANJE NA RAZLIČNIH NATEČAJIH

- vse učiteljice

23. OBELEŽITEV POMEMBNEJŠIH DNI

- vrnitev Primorske k matični domovini (15. september)
 - vodja: Mateja Bavčar, Teheira L. Bolterstein
- Bevkov dan in začetek branja za slovensko BRALNO ZNAČKO (17. september)
 - Nataša Gerbec - šolska knjižnica
- svetovni dan glasbe (1. oktober)
 - vodja: Mateja Bavčar, Anika Presl
- svetovni dan hoje (15. oktober)
 - vodje: Tina Jarc, Barbara Koncut, Danjela Šinigoj
- svetovni dan učiteljev (5. oktober)
 - vodja: Irena Puc, Magda Fajdiga, Elizabeta Humar
- ta veseli dan kulture (3. december)
 - vodja: Neva Polanc, Teheira L. Bolterstein
- obeležitev smrti Milojke Štrukelj v Cerknem (27. januar)
 - vodja: Mateja Bavčar
- obeležitev smrti Milojke Štrukelj na POŠ Ledine (27. januar)
 - Suzana Pertovt
- mednarodni dan maternega jezika (21. februar)
 - vodje: Ljubinka Popović, Tanja Gulin, Anja Prinčič
- svetovni dan vode (22. marec)

- vodja: Janja Kapelj, Žanet Pavlica
- obeležitev materinskega dne (25. marec)
 - vodja: Janja Kapelj, Žanet Pavlica
- mednarodni dan knjig za otroke (2. april)
 - Nataša Gerbec- šolska knjižnica, Sonja Abramič, Keli Pintar, Monika Žigon Kokoravec
- svetovni dan zdravja (7. april)
 - vodja: Ljubinka Popović, Tanja Gulin, Anja Prinčič
- dan Zemlje (22. april)
 - vodja: Ljubinka Popović, Tanja Gulin, Anja Prinčič
- svetovni dan čebel (20. maj)
 - aktiv 2. razred: Sonja Abramič, Keli Pintar, Monika Žigon Kokoravec
- svetovni dan Sonca (28. maj)
 - vodja: Katja Klanjšček
- svetovni dan okolja (5. junij)
 - vodja: Tina Rajko

24. KRASITEV ŠOLE

- telovadnica 1. šolski dan
 - vodje: Laura Debeljak, Florjana Podgornik, Anika Presl in Tina Rajko
- praznični december
 - vodja Katja Klanjšček
 - učitelji PB
- pano pritličje
 - Elizabeta Humar, Irena Puc, Magda Fajdiga, Katja Klanjšček, Janja Kapelj, Tina Rajko
- pano prvo nadstropje
 - Ljubinka Popović, Keli Pintar
- pano drugo nadstropje
 - Florjana Podgornik, Laura Debeljak

25. KRASITEV AVLE

- 1. šolski dan
 - Laura Debeljak, Florjana Podgornik, Janja Kapelj in Tina Rajko
- Teden otroka
 - Martina Fabčič, Žanet Pavlica
- Jesen:
 - Florjana Podgornik, Laura Debeljak
- Zima:
 - Nejka Podplatan, Polona Križaj
- Pomlad:
 - Ljubinka Popović, Tanja Gulin in Anja Prinčič
- Zaključek šolskega leta:
 - Janja Kapelj, Tina Rajko

26. KRASITEV TELOVADNICE

- telovadnica 1. šolski dan
 - Vodje: Laura Debeljak, Florjana Podgornik, Anika Presl in Tina Rajko

6.8.3 Druge dejavnosti šole v šolskem letu 2020/2021

- jutranje varstvo,
- varstvo učencev, ki čakajo na nadaljevanje pouka,
- akcija čiščenja zob,
- dežurstva učiteljev,
- urejanje panojev v prostorih šole,
- sodelovanje v projektih oz. na natečajih,
- priprava prireditev in proslav,
- vodenje interesnih dejavnosti,
- vodenje aktivov učiteljev na šoli,
- vodenje študijskih skupin učiteljev,
- testiranje za športno-vzgojni karton,
- testiranje nadarjenih učencev,
- spremstvo učencev,
- izvedba tekmovanj na šoli,
- koordiniranje dela z nadarjenimi učenci (Doris Lozej),
- koordiniranje dela z otroki s posebnimi potrebami (Doris Lozej),
- koordiniranje dela mobilnih delavk (Doris Lozej),
- koordiniranje dela javnega delavca (Doris Lozej),
- koordiniranje projekta " A se še štekaš?!?" (Doris Lozej)
- koordiniranje dela z učenci priseljenci (Irena Žorž Kisilak),
- izvedba šole v naravi,
- izvedba tabora za nadarjene devetošolce in prostovoljce (Doris Lozej, Lilijana Sulič),
- izvedba tabora za ranljive učence v prvi triadi (Doris Lozej, Lilijana Sulič ...)
- delo v inventurnih komisijah,
- mentorstvo pripravnikom in praktikantom ter učiteljem začetnikom,
- koordinacija dela s študenti na pedagoški praksi (Irena Žorž Kisilak).

6.9 Ostalo pedagoško delo – koordinator šolska psihologinja

DODATNA STROKOVNA IN UČNA POMOČ UČENCEM PO ODLOČBI:

- Nina Mlekuž – specialna pedagoginja
- Nataša Škrinjar – logopedinja
- Tjaša Tomažič – socialna pedagoginja
- Nataša Manfreda – specialna pedagoginja
- Kristina Naglost – specialna pedagoginja
- Iris Kodrič – logopedinja
- Nataša Kovačič – specialna pedagoginja
- Doris Lozej – psihologinja

Učitelji, ki izvajajo učno pomoč po odločbi:

- Maja Fili
- Tanja Kogoj
- Hermina Ličen
- Tatjana Boscarol
- Špela Sušanj
- Teja Žerjal
- Kaja Gomišček
- Jasna Černic
- Valentina Volk
- Petra Brankovič

INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM (8 ur):

- POŠ LEDINE (5,5 ure)
 - Tina Jarc (1 ura)
 - Danjela Šinigoj (2 uri)
 - Neva Polanc (1,5 ure)
 - Ljubinka Popović (1 ura)
- OŠ MILOJKE ŠTRUKELJ NOVA GORICA
 - Onorina Milost (sl.j. , mat- 5. r.) - 1 ura
 - Iris Mohorič (sl.j., mat.- 4. r) - 1 ura
 - Teja Žerjal (mat-6. r) - 1 ura
 -

DELO Z NADARJENIMI UČENCI (8 ur):

- Mojca Klinec – Aktivnosti za osebno rast učencev- 9. razred - 1 ura
- Laura Ozebek – naravoslovje 8., 9. razred - 1 ura
- Mojca Klinec
- Katjuša Batič –Turizem 8., 9. razred - 1 ura
- Hermina Ličen
- Darja Kašček- kemija - 1 ura

DODATNA STROKOVNA IN UČNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE

- koordinator Irena Žorž Kisilak

Sodelovanje s starši

V letnem delovnem načrtu so načrtovane enkrat tedensko dopoldanske in enkrat mesečno popoldanske pogovorne ure s starši 1. – 9. razreda, predavanja za starše in roditeljski sestanki:

- 4. – 9. raz.: Otrok in sodobna tehnologija
- 1. – 9. raz.: teme iz občinskega preventivnega programa
- 1. – 9. raz.: seznanitev staršev s programom dela šole
- 4., 7. raz.: naravoslovni teden v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti – šola v naravi
- 5. in 6. razred: šola plavanja
- 3. raz.: roditeljski sestanek – predstavitev dela v 3. razredu
- 1. – 9. raz.: zaključna srečanja, analiza dela v oddelku, zaključna ekskurzija in valeta
- 9. razred: Poklicna orientacija (psihologinja)

- 1. – 3. raz.: Varna in odgovorna raba interneta
- 4. – 6. raz.: Varna in odgovorna raba interneta
- kultura prehranjevanja

6.10 Pogovorne ure

MATIČNA ŠOLA

Dopoldanske pogovorne ure:

- Enkrat tedensko.
- Od oktobra 2020 dalje.
- Urnik bo objavljen v septembru na oglasni deski in spletni strani šole.

Popoldanske pogovorne ure:

- 13. oktober 2020
- 10. november 2020
- 8. december 2020
- 12. januar 2021
- 9. februar 2021
- 9. marec 2021
- 13. april 2021
- 11. maj 2021

PODRUŽNIČNA ŠOLA LEDINE

Dopoldanske pogovorne ure:

- Enkrat tedensko.
- Od oktobra 2020 dalje.
- Urnik bo objavljen v septembru na oglasni deski in spletni strani šole.

Popoldanske pogovorne ure:

- 6. oktober 2020
- 3. november 2020
- 1. december 2020
- 5. januar 2021
- 2. februar 2021
- 2. marec 2021
- 6. april 2021
- 4. maj 2021

7 ŠOLSKI KOLEDAR

7.1 Šolski koledar 2020/2021; dnevi praznikov in počitnice

Leto	Dan	Datum	Obrazložitev
2020	torek	1. 9.	začetek pouka
	pon. – ned.	26. 10. – 1. 11.	jesenske počitnice
	sobota	31. 10.	dan reformacije
	nedelja	1. 11.	dan spomina na mrtve
	četrtek	24. 12.	proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
	petek	25. 12.	božič
	sobota	26. 12.	dan samostojnosti in enotnosti
	sre. – čet.	25. 12. – 2. 1.	novoletne počitnice
2021	petek – sob.	1. 1. – 2. 1.	novo leto
	petek	29. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
	petek	5. 2.	proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
	ponedeljek	8. 2.	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
	petek, sobota	12. 2., 13. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
	pon. – petek	22. 2. – 26. 2.	zimske počitnice
	ponedeljek	5. 4.	velikonočni ponedeljek
	ponedeljek	26. 4.	pouka prost dan
	torek	27. 4.	dan upora proti okupatorju
	torek – ned.	27. 4. – 2. 5.	prvomajske počitnice
	sob. – ned.	1. 5. – 2. 5.	praznik dela
	torek	15. 6.	zaključek 2. oc. obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
	četrtek	24. 6.	zaključek 2. oc. obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
	petek	25. 6.	dan državnosti
	pon. – torek	28. 6. – 31. 8.	poletne počitnice

7.2 OCENJEVALNA OBDOBJA in ŠTEVILO ŠOLSKIH DNI

Dnevi pouka

PRVO OCENJEVALNO OBDOBJE		DRUGO OCENJEVALNO OBDOBJE		
mesec	1. do 9. razred	mesec	9. razred	1. do 8. razred
september	22	februar	14	
oktober	17	marec	23	
november	21	april	16	
december	18	maj	21	
januar	20	junij	11	18
SKUPAJ	98	SKUPAJ	85	92

Število šolskih dni

1. do 8. razred	190 šolskih dni	18 delovnih dni/počitnic
9. razred	183 šolskih dni	

Število tednov pouka

1. do 8. razred	35 tednov pouka	3 tedni dejavnosti (15 dni)	SKUPAJ: 38 tednov
9. razred	32 tednov pouka		

7.3 Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Termin	Rok	Razred
16. junij do 30. junij 2021	1. rok	učenci 9. razreda
28. junij do 9. julij 2021	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. do 31. avgust 2021	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

7.4 Koledar tekmovanj

Naziv tekmovanja	šolsko	Regijsko	Državno
Male sive celice (predtekmovanje)	16. 9. 2020		
Logika	24. 9. 2020	/	17. 10. 2020
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	16. 10. 2020	/	21. 11. 2020
Tekmovanje iz angleškega jezika, 8. r.	19. 10. 2020	/	23. 11. 2020
Tekmovanje iz angleškega jezika, 9. r.	12. 11. 2020	20. 1. 2021	16. 3. 2021
Tekmovanje iz biologije za Proteusovo priznanje	21. 10 2020	/	4. 12. 2020
Bober – tekmovanje v informacijski in računal. pismenosti	16. do 20. 11. 2020	/	16. 1. 2021
Tekmovanje iz znanja zgodovine	8. 12. 2020	2. 2. 2021	20. 3. 2021
Tekmovanje iz SLO za Cankarjevo priznanje	17. 11. 2020	14. 1. 2021	13. 3. 2021
Tekmovanje za Preglovo priznanje iz znanja KEM	18. 1. 2021	/	27. 3. 2021
Tekmovanje iz znanja geografije	24. 11. 2020	26. 1. 2021	16. 4. 2021
Tekmovanje za Stefanovo priznanje	3. 2. 2021	26. 3. 2021	8. 5. 2021
Tekmovanje iz naravoslovja – Kresnička	3. 2. 2021	/	/
Tekmovanje iz znanja italijanščine	18. 9. 2020	/	19. 3. 2021
Vesela šola	10. 3. 2021	/	14. 4. 2021
Tekmovanje za Vegovo priznanje	18. 3. 2021	/	17. 4. 2021
Ciciveselošolski dan	april 2021	/	/
"Zlata kuhalnica"	/	sept. 2020	12. 10. 2020
Turizmu pomaga lastna glava	/	/	marec, april 2021

7.5 Nacionalno preverjanje znanje (NPZ) 6. In 9. razred

Datum	Aktivnost
torek, 4. maj 2021	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
četrtek, 6. maj 2021	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
ponedeljek, 10. maj 2021	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred NPZ iz angleščine za 6. razred
torek, 1. junij 2021 sreda, 2. junij 2021 četrtek, 3. junij 2021	seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu
ponedeljek, 7. junij 2021 torek, 8. junij 2021 sreda, 9. junij 2021	seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu
torek, 15. junij 2021	razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razreda
četrtek, 24. junij 2021	razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda

8 ORGANIZACIJA POUKA

	MATIČNA ŠOLA	POŠ LEDINE
Jutranje varstvo	od 7.00 do 8.00 za 4. in 5. razred	od 6.30 do 8.00
	POUK	POUK
0. ura	7.30–8.15	/
1. ura	8.20–9.05	8.00 – 8.45
2. ura	9.10–9.55	8.50 – 9.35
MALICA	9.55–10.15	9.35 – 9.55
3. ura	10.15–11.00	9.55 – 10.40
ODMOR	11.00–11.15	10.40 – 11.00
4. ura	11.15–12.00	11.00 – 11.45
5. ura	12.05–12.50	11.50 – 12.35
6. ura	12.55–13.40	/
7. ura	13.45–14.30	/
8. ura	14.35–15.20	/

PODALJŠANO BIVANJE	
MATIČNA ŠOLA	POŠ LEDINE
<ul style="list-style-type: none"> ● neusmerjeni prosti čas od konca pouka do kosila ● kosilo ● do 14.30 različne dejavnosti ● 14.30 do 15.30 pisanje domačih nalog in samostojno učenje ● popoldanska malica ● 15.30 do 15.50 usmerjeno preživljanje prostega časa ● 15.50 do 16.15 varstvo 	<ul style="list-style-type: none"> ● sprostitvene dejavnosti / neusmerjen prosti čas od konca pouka do kosila ● kosilo ● 14.00 do 14.10 popoldanska malica ● 14.10 do 14.55 učna ura ● 14.55 do 16.15 usmerjeni prosti čas

SPREMSTVO UČENCEV V PRVEM TRILETJU

Prvošolci morajo imeti na poti v šolo ter domov spremstvo odraslih oseb in nositi morajo rumeno rutko. Spremljevalci so lahko tudi otroci, stari od 10 do 14 let, s pisnim dovoljenjem staršev.

PEŠBUS:

- to je organizirano spremljanje otrok v šolo peš po stalni poti,
- otroke spremlja odgovorna odrasla oseba,
- na podlagi prijav učencev se določi pot in postaje.

9 DELO Z UČENCI

9.1 Delavnice za učence

- 9. raz.: Spoznavanje samega sebe (psihologinja)
- 1. – 9. raz.: delavnice za »VARNO ŠOLO« (razredniki)
- 4. in 5. razred: delavnice Brain gym-a in vodene meditacije po dogovoru (psihologinja)
- 5. razred: delavnice Učenje učenja (psihologinja)
- 4. – 9. razred: delavnice na temo Varnost v spletu (tehniški dan)
- delavnice za socialno učenje in razvijanje pozitivnega samovrednotenja (razredniki in svetovalne delavke)
- 6. razred: delavnice za premagovanje strahov pri govornem nastopu za vsak oddelek posebej (psihologinja)
- prostovoljci osnovnošolci (socialna delavka)

9.2 Šolski novinci

Program dela s šolskimi novinci:

- organizacija in izvedba vpisa otrok v 1. razred – februar 2021 (svetovalne delavke)
- sodelovanje z vrtci – obisk šolskih novincev na podružnični šoli Ledine
- testiranje zrelosti šolskih novincev (šolska psihologinja)
- strokovna komisija za ugotavljanje pripravljenosti otrok za všolanje (koordinator šolska psihologinja)

- oblikovanje oddelkov prvega razreda (svetovalne delavke)

9.3 POKLICNA ORIENTACIJA

Namen programa poklicne orientacije je pomagati učencem pri presojanju, izbiranju in sprejemanju poklicne odločitve. Izvaja ga šolski psiholog v zadnjem razredu osnovne šole.

Učenci se v okviru tehniškega dne **POKLICNA ORIENTACIJA** učijo spoznavati sebe, svoje interese, sposobnosti, posebnosti oz. prednosti.

S starši se bodo udeležili predstavitve različnih poklicev pri delodajalcih.

6. 10. 2020	“Promocija poklicev” – spoznavanje in ogled poklicev pri delodajalcih v popoldanskem času po izbiri skupaj s starši. Dogodek organizira Območna obrtno podjetniška zbornica Nova Gorica.
Oktober	Delavnice po oddelkih: Spoznavanje samega sebe, Mreža šol v naši regiji, Rokovnik (Tehniški dan- šolska psihologinja).
november	Roditeljski sestanek: Poklicna orientacija Dejavnosti na Šolskem centru NG za spoznavanje poklicev (strojništvo, lesarstvo, mehatronika, logistika, elektronika, tehniška gimnazija, računalništvo, zdravstvo, živilstvo, kmetijstvo, naravovarstvo in druge delavnice).
december	Anketiranje učencev z ANKETO O IZBIRI POKLICA
december	Odprta vrata srednjih šol za starše in učence
dec.–april	Individualno svetovanje, pomoč pri izbiri primernega poklica oz. nadaljnjega izobraževanja
februar	Informativni dnevi na srednjih šolah za devetošolce
april	Izpolnjevanje prijav za vpis v srednje šole
maj	Obveščanje učencev o stanju prijav v srednjih šolah
junij	Prinašanje dokumentov na srednje šole

9.4 Delo z nadarjenimi učenci

Nadarjeni ali talentirani so tisti otroci, ki so bodisi na predšolski stopnji, v osnovni ali srednji šoli pokazali visoke dosežke ali potenciale na intelektualnem, ustvarjalnem, specifično akademskem, vodstvenem ali umetniškem področju in ki poleg rednega šolskega programa potrebujejo posebej prilagojene programe in aktivnosti.

Pri odkrivanju nadarjenih učencev sodelujejo vsi pedagoški delavci šole, saj le-ti evidentirajo potencialno nadarjene učence od 3. do 9. razreda.

Naš cilj je identifikacija nadarjenih učencev v četrtem razredu devetletke ali kasneje v soglasju s starši in ponudba obogatitvenega programa za nadarjene učence.

Identifikacija nadarjenih učencev zajema poglobljeno in podrobnejšo obravnavo evidentiranih učencev glede na ocene učitelja s pomočjo posebnega ocenjevalnega pripomočka LESTVICE NADARJENOSTI, TESTA SPOSOBNOSTI in USTVARJALNEGA MIŠLJENJA. Testiranje sposobnosti in ustvarjalnosti izvede in ovrednoti šolski psiholog.

Kot nadarjeni oziroma talentirani so identificirani tisti učenci, ki vsaj na enem od treh kriterijev dosežejo nadpovprečen rezultat – 90 %.

Z namenom razvijanja otrokovih sposobnosti se v soglasju s starši zanje pripravi poseben program in se jih vključi v različne dejavnosti:

interesne dejavnosti, dodatni pouk, neobvezni predmeti, izbirni predmeti, sodelovanje na natečajih, razpisih, tekmovanjih, priprava raziskovalnih nalog, sodelovanje na različnih prireditvah in projektih šole;

sodelovanje z Medpodjetniškim izobraževalnim centrom, ki bo na naši šoli izvedel delavnico za zainteresirane učence osmega in devetega razreda, na kateri spoznajo vse potrebne postopke za izdelavo uspešnega prototipa;

delavnice multisenzornega učenja, asociativnega in lateralnega mišljenja ter delavnice učenja učenja za učence devetošolce v okviru tabora za nadarjene;

lahko se izkažejo kot prostovoljci, pomagajo pri številnih akcijah šole in nudijo učno pomoč mlajšim učencem.

Učenci se bodo lahko v zadnjem triletju vključili v delavnice za nadarjene, ki jim bodo posebej predstavljene s strani učiteljev izvajalcev. Ponudili bomo delavnice z različnih področij, tako naravoslovja kot družboslovja.

Ob koncu devetega razreda organiziramo dvodnevni doživljajski tabor za nadarjene učence in učence prostovoljce devetošolce.

V letošnjem šolskem letu bomo ponudili naslednje delavnice:

PODROČJE	IZVAJALEC
TURIZEM (8, 9. raz)	Katjuša Batič
AKTIVNOSTI ZA OSEBNOSTNO RAST UČENCEV (9. razred)	Mojca Klinec
FIZIKA	Hermína Ličen
NARAVOSLOVJE (8., 9. razred.)	Laura Ozebek
	Mojca Klinec
KEMIJA (8.,9. razred)	Darja Kašček
	Jasna Besednjak

POGOJI IN MERILA ZA PRIDOBITEV ZOISOVE ŠTIPENDIJE

Zoisova štipendija je namenjena dijakom in študentom kot spodbuda za doseganje izjemnih dosežkov in s tem ustvarjanje dodane vrednosti na področju znanja, raziskovanja, razvojne dejavnosti in umetnosti.

Zoisovo štipendijo lahko pridobi dijak, ki je dosegel izjemni dosežek srebrno ali zlato priznanje v zadnjih dveh razredih OŠ in je v zaključnem razredu osnovne šole dosegel povprečno oceno najmanj 4,70. Javni sklad za razvoj kadrov in štipendije Republike Slovenije v juniju objavi Razpis za dodelitev Zoisovih štipendij. Rok za oddajo prijav je do septembra 2021.

9.5 Status učenca

Status učenca vrhunskega športnika lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti.

Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Predlog za dodelitev statusa podajo starši in učenec najkasneje do 20. 9. v tekočem šolskem letu. Izjemoma se učencu lahko dodeli status med letom, če izpolnjuje pogoje. Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti in se le-te uredijo s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodi se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti, načine in roke za ocenjevanje znanja ter drugo. Status učenca preneha na zahtevo učenca in staršev, s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen, če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil dodeljen, ali če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status oz. če se mu status odvzame.

Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora oz. zaradi kršitve njegovih dolžnosti, določenih z zakonom ter pravili šolskega reda, mu šola lahko status začasno oz. trajno odvzame na predlog razrednika oz. učiteljskega zbora.

Učencu lahko status miruje. Predlog za mirovanje statusa lahko v primeru poškodbe ali drugih zdravstvenih težav podajo starši.

O dodelitvi, odvzemu in mirovanju statusa odloča ravnatelj s sklepom.

9.6 Otroci s posebnimi potrebami

Na šoli izvajamo dodatno strokovno pomoč za posamezne učence, ki imajo primanjkljaje na posameznih področjih učenja, za gluhe in naglušne otroke, slepe in slabovidne, gibalno ovirane otroke, otroke z govornimi in jezikovnimi motnjami, dolgotrajno bolne in otroke z avtističnimi motnjami ter čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

Izvajalci so pedagoški delavci šole in zunanji strokovni sodelavci po odločbi.

V letošnjem šolskem letu imamo dve spremljevalki gibalno oviranim učencem.

9.7 Učenci priseljenci

Za učence priseljence iz drugih držav, ki so prvo in drugo leto šolanja v Sloveniji, izvajamo ure dodatne strokovne pomoči iz slovenščine, ki jih financira MIZŠ .

Učencem priseljencem na naši šoli nudimo tudi vse druge oblike pomoči, ki jim pripadajo, kot ostalim našim učencem – dopolnilni pouk, individualna in skupinska učna pomoč.

Ti učenci se vključujejo tudi v začetne in nadaljevalne tečaje slovenščine v Mladinskem centru Nova Gorica, po potrebi pa tudi v Dnevni center Žarek Nova Gorica.

Za uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje izvajamo različne dejavnosti iz dvoletnega projekta RAZVIJAJMO MEDKULTURNOST KOT NOVO OBLIKO SOBIVANJA (učne vsebine, delavnice za učence na temo medsebojnega sprejemanja).

S šolskim letom 2016/17 smo vstopili v petletni projekt IZZIVI MEDKULTURNEGA SOBIVANJA z namenom še bolj poglobljenega dela z učenci priseljenci in njihovimi starši.

Učencem na naši šoli je ob srečanju z različnimi kulturami omogočeno, da živijo in razvijajo vrednote, ki smo jih zapisali tudi v Vzgojni načrt šole: kultura sožitja, medsebojnega spoštovanja, sprejemanje različnosti.

9.8 Kolesarski izpit

Učenci petega razreda opravljajo kolesarski izpit. Del tega se izvaja v razredu teoretično, drugi del pa praktično v spomladanskem času ob pomoči policije. Kolesarski izpit izvajamo po naslednjem programu:

- teorija ob računalniku in v razredu pri urah družbe,
- poligon,
- praktična vožnja,
- izpit.

Kolesarski izpit izvajamo v tečajni obliki.

9.9 Plavalni tečaj

20-urni plavalni tečaj za učence 3. razreda izvajamo v mesecu septembru. Plavalni tečaj je obvezen za vse učence v okviru športne vzgoje. Tečaj izvajajo učitelji plavanja z učitelji športne vzgoje.

9.10 Socialno varstvo otrok

Šola si bo s svojo socialno službo prizadevala:

- skrbeti za socialno ogrožene otroke,
- spremljati družine in njihovo socialno stanje,
- sproti reševati socialne težave otrok.

Pri reševanju problemov bomo sodelovali s Centrom za socialno delo Nova Gorica, Skupnostjo otroškega varstva, z Občinskim odborom Rdečega križa v Novi Gorici, s Škofijsko Karitas, z Oddelkom za družbene dejavnosti na Mestni občini Nova Gorica, z Zvezo prijateljev mladine Slovenije in ostalimi deležniki.

Na podlagi 7. in 14. člena Pravilnika o financiranju šole v naravi v osnovnih šolah (UR. L. RS, št. 61/2004 in 70/08), v povezavi s 60. a, 60. b ter 60. c členom Zakona o osnovni šoli (UR. L. RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo in 102/07) starši lahko uveljavljajo pravico do subvencioniranja šole v naravi.

Šola bo nudila možnost subvencij za različna področja v okviru zmožnosti, ki jih bo imela glede na finančno stanje šolskega sklada. Vsa plačila šol v naravi so obračunana v treh obrokih.

9.11 Humanitarne dejavnosti šole

Na šoli organiziramo različne zbiralne akcije: jesenska in spomladanska zbiralna akcija papirja, celoletno zbiranje rabljenih kartuš in baterijskih vložkov.

9.12 Prostovoljci

Na šoli poteka dejavnost osnovnošolci prostovoljci. Učenci se za prostovoljno delo odločijo prostovoljno. Svojo odločitev potrdijo z izpolnitvijo prijavnice in s podpisom staršev.

Izberejo svoje področje dela: druženje z varovanci Doma upokojencev Nova Gorica, učna pomoč mlajšim učencem (urejanje zvezkov, branje, pogovor, pisanje domačih nalog ...), pomoč učencem iz drugih kulturnih okolij (pogovor, pisanje, branje, druženje, spoznavanje mesta, seznanitev s knjižnico, pomoč pri odjavi kosil, urejanju šolskih omaric ...), druženje z vrstniki (družba, svetovanje ...), sodelovanje pri humanitarnih akcijah (zbiranje šolskih potrebščin, oblek, papirja, Praznična tržnica, Ključ za upanje ...), sodelovanje na festivalih (Festival prostovoljstva mladih) in drugo (izdelovanje plakatov, zloženek, pomoč pri izpeljavi prireditvev, posaditve, urejanje okolice ...).

Vsi prostovoljci sodelujejo pri programu samopomoči, ki zajema: uvodni razgovor, nato tedenska srečanja, ki preidejo v mesečna, učenci 9. razreda se udeležijo delavnic, ki jih organizira Center za socialno delo.

Na šoli bodo potekale celoletne delavnice za prostovoljce na temo samopodoba, postavljanje ciljev, reševanje konfliktov, odpravljanje negativnih prepričanj, čustvenih stanj, strahov. Vodila jih bo njihova mentorica.

Vsak prostovoljec, ki opravi letno 24 ur in več prostovoljnega dela, dobi Zahvalo za sodelovanje pri prostovoljnem socialnem delu, ki jo izda in na zaključni prireditvi podeli Center za socialno delo Nova Gorica. Ostali učenci dobijo šolsko zahvalo.

9.13 Šolski sklad

Šolski sklad vodi Upravni odbor. Sestavljajo ga štirje predstavniki staršev in trije predstavniki šole. Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev s pomočjo prostovoljnih prispevkov, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Z njimi omogočamo zagotovitev enakih možnosti za vse učence pri udeležbi na ekskurzijah, v šoli v naravi, prireditvah, taborih in podobno.

Pridobljena sredstva namenjamo tudi za zviševanje standarda pouka s financiranjem dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Vloge za pridobitev sredstev iz šolskega sklada zbira socialna delavka na šoli.

Aktivnosti šolskega sklada v šolskem letu 2020/21:

SEPTEMBER

- Sestanek članov odbora šolskega sklada in iskanje alternativnih rešitev za pridobivanje finančnih sredstev
Dva predloga: oblikovati pristopno izjavo, s katero starš nameni nekaj sredstev v šolski sklad; preveriti 142. člen Zakona o dohodnini, po katerem lahko vsak davčni zavezanec **zahteva, da se do 0,5 odstotka dohodnine**, odmerjene po tem zakonu od dohodkov, ki se všttevajo v letno davčno osnovo, **nameni za financiranje splošnih koristnih namenov**.
* Ali bo srečanje v živo ali na daljavo je odvisno od trenutne epidemiološke slike in priporočil NIJZ.
- Predstavitev dela šolskega parlamenta.

OKTOBER

- Dobrodelna zbiralna akcija šolskih potrebščin – »OTROK – OTROKU« (Teden otroka)
- Tržnica "MENI JE PREMAJHNO, TEBI BO PRAV"

NOVEMBER

- Zbiranje materiala za praznično tržnico.
- Sestanek članov odbora šolskega sklada
* Ali bo srečanje v živo ali na daljavo bo odvisno od trenutne epidemiološke slike in priporočil NIJZ.

DECEMBER

- Praznična tržnica (še iščemo alternative)
Predlog: božični sejem – po oddelkih, po urah – starši si ogledajo izdelke, nekaj izberejo in gredo. Vrti se božična glasba. Ob stojnicah so lahko prostovoljci/palčki, ki zbirajo prostovoljne prispevke.

JANUAR

- Sestanek članov odbora šolskega sklada
*Ali bo srečanje v živo ali na daljavo bo odvisno od trenutne epidemiološke slike in priporočil NIJZ.

FEBRUAR

- Sestanek članov odbora šolskega sklada
*Ali bo srečanje v živo ali na daljavo bo odvisno od trenutne epidemiološke slike in priporočil NIJZ.

MAREC

- **Ključ za upanje** (še iščemo alternative)
Predlog: prodaja srečk/ključkov (prostovoljni prispevek) in žrebanje dobitkov v marcu - namesto prireditve, se razdeli dobitke, ki jih na šoli že imamo. KLJUČ ZA UPANJE brez prireditve. Dobitki so v karanteni. Lahko se jih preda z vsemi omejitvami NIJZ. Lahko jih predajajo prostovoljci.

MAJ

- Tabor za devetošolce, prostovoljce in nadarjene
- Tržnica »MENI JE PREMAJHNO, TEBI BO PRAV«

JUNIJ

- Sestanek članov odbora šolskega sklada – EVALVACIJA DELA

*Ali bo srečanje v živo ali na daljavo bo odvisno od trenutne epidemiološke slike in priporočil NIJZ.

Sredstva za šolski sklad lahko nakažete na transakcijski račun **01284-6030672398**. Vsak prispevek je dobrodošel.

10 PROJEKTI NA ŠOLI

V šolskem letu 2020/21 bomo nadaljevali z izvedbo projektov na različnih ravneh. Namen in cilji projektov so:

- čim bolj približati cilje učenja razvoju vseživljenjskih znanj (razvijanje znanj v vsakdanjem življenju – govorne spretnosti, spretnosti raziskovanja, ročne spretnosti, sposobnost znajti se v prostoru in času ...),
- razvijati znanja za trajnejšo uporabo,
- približati delo v šoli potrebam učencev na različnih razvojnih stopnjah.

Izvedba projektov bo realizirana pretežno v urah rednega pouka, pri čemer bodo učitelji spreminjali svojo vlogo poučevanja v vlogo koordinatorja in usmerjevalca učenja. Pri pouku bodo učenci zato aktivnejši in s tem bodo razvijali poleg znanj tudi druge spretnosti in sposobnosti.

Št.	Projekt	Komu je namenjen	Vodja oz. multiplikator-ka	Čas trajanja
Aktivni projekti:				
1	Soočenje z izzivi medkulturnega sobivanja	učencem, staršem, učiteljem	Neža Markočič	1. 7. 2016–30. 9. 2021
2	Popestrimo šolo	učencem, učiteljem	Danijela Manoilov	1. 11. 2016–30. 9. 2021
3	NA-MA POTI	učencem, učiteljem	Kaja Gomišček	4. 11. 2016–30. 6. 2022
4	A SE ŠTEKAŠ?!?	učencem 8. razreda, staršem, učiteljem	Doris Lozej	celo šolsko leto
5	KOKOŠKA ROZI	učencem, staršem, učiteljem	T. L. Bolterstein Teja Žerjal	celo šolsko leto

Nadaljevanje aktivnosti projektov:				
6	Varna šola	učiteljem, učencem in staršem	Irena Žorž Kisilak	celo šolsko leto
7	Zdrava šola	učiteljem, učencem in staršem	Lilijana Sulič	celo šolsko leto
8	Tradicionalni slovenski zajtrk	učencem in učiteljem	Flavijana Breclj, Martina Bratuž, Darja Kašček	15. 11. 2019
9	Šolska shema	učencem in učiteljem	Flavijana Breclj, Martina Bratuž	celo šolsko leto
10	Rastem s knjigo	učencem 7. razreda	Boža Peršič	celo šolsko leto
11	Samoevalvacija	učiteljem	Tim za kakovost	celo šolsko leto
12	Formativno spremljanje	učiteljem	tim za formativno spremljanje	celo šolsko leto

10.1 Projekt »Izzivi medkulturnega sobivanja«

Projekt Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, financiran s sredstvi Evropskega socialnega sklada

Trajanje projekta: 1. 7. 2016–30. 9. 2021

Izvajanje projekta: Neža Markočič (multiplikatorica)

Strokovna koordinatorja projekta: Mojca Jelen Madruša, učiteljica RP, Osnovna šola Koper

Administrativni koordinator projekta: mag. Mateja Štirn, Institut za psihološko svetovanje in izobraževalno razvojne projekte (ISA institut)

Konzorcij projekta: ISA Institut, Osnovna šola Koper, Osnovna šola Milojke Štrukelj Nova Gorica, Osnovna šola Matije Čopa Kranj, Srednja šola Jesenice, Osnovna šola Trzin, Osnovna šola Livada, Osnovna šola Antona Globočnika Postojna, Osnovna šola Grm Novo mesto, Osnovna šola Leskovec pri Krškem, Osnovna šola Tončke Čeč Trbovlje, III. Osnovna šola Celje, Osnovna šola Karla Destovnika - Kajuha Šoštanj, Druga osnovna šola Slovenj Gradec, Srednja šola Slovenska Bistrica, Osnovna šola Maksa Durjave Maribor

Program je namenjen otrokom priseljencem in njihovim družinam. Aktivnosti programa »Soočenje z izzivi medkulturnega sobivanja«:

Aktivnosti programa SIMS bodo usmerjene v :

1. Izvajanje neposrednih vzgojno-izobraževalnih aktivnosti z otroki priseljencev in njihovimi družinami:
 - uvajalnica in program »Za dijake priseljence v novem okolju«,
 - začetni intenzivni tečaj slovenščine za učence priseljence, ki so prvo leto vključeni v šolsko izobraževanje v Sloveniji, po celi vertikali,
 - individualni program e-IP za otroke priseljencev v vrtcu in osnovni šoli ter pedagoška pogodba za dijake priseljence,
 - nadaljevalni tečaji slovenščine,
 - učenje slovenskega jezika za starše otrok priseljencev,
 - dejavnosti za ohranjanje maternih jezikov in kulture otrok priseljencev,
 - učenje slovenščine kot drugega jezika,
 - podpora pri učenju,
 - delavnice za razvijanje prožnosti pri otrocih,
 - prostovoljstvo med nami,
 - roditeljski sestanki »Medkulturnost v naši šoli/v našem vrtcu,
 - medkulturno druženje otrok in staršev,
 - prostočasne in počitniške priložnosti,
 - učitelj zaupnik,
 - interaktivna šola slovenščine,
 - šolske prireditve in dogodki za krepitev medkulturnosti,
 - razvijanje podpornih okolij v lokalni skupnosti in aktivacija večinskega prebivalstva.
2. Usposabljanje strokovnih delavcev, lasten profesionalni razvoj multiplikatorjev in druge spremljajoče strokovne aktivnosti:

- Program dela z otroki priseljenci za področje predšolske vzgoje, osnovnošolskega in srednješolskega izobraževanja
- Pravno-formalne podlage pri vključevanju otrok priseljencev v osnovne šole
- Pravno-formalne podlage pri vključevanju dijakov priseljencev v srednjo šolo
- Pravno-formalne podlage pri vključevanju otrok priseljencev v vrtec
- Priprava individualnega načrta aktivnosti za otroka priseljenca
- Priprava osebnega izobraževalnega načrta za dijaka, ki prihaja iz tuje države
- Srečanje dobrodošlice in aktivnosti za spodbujanje občutka sprejetosti in pripadanja otrok priseljencev
- Začetno učenje slovenščine v osnovni šoli
- Začetno učene slovenščine v vrtcu
- Začetno učenje slovenščine v srednji šoli
- Poučevanje slovenščine kot tujega jezika za starše
- Sodelovanje s starši in oblikovanje, krepitev podporne mreže za priseljene družine
- Tutorstvo in prostovoljstvo
- Delavnice za razvijanje prožnosti pri otrocih.

VKLJUČEVANJE UČENCEV PRISELJENCEV V NOVO OKOLJE

V šolskem letu 2020/2021 bomo na šoli nadaljevali s projektom »Izzivi medkulturnega sobivanja«, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska Unija iz Evropskega socialnega sklada, in programom »Soočenje z izzivi medkulturnega sobivanja« (SIMS), v okviru katerega bodo otrokom in staršem ponujene različne dejavnosti. Učenje slovenščine bo potekalo tudi iz ur za dodatno pomoč učencem priseljencem, ki jih dodeljuje MIZŠ.

Intenzivni začetni pouk slovenščine

Za učence priseljence, ki se bodo prvo leto šolali v slovenskem šolskem sistemu, bomo v začetku šolskega leta organizirali intenzivni začetni pouk slovenščine. Učenci se bodo ob tečaju vključevali v oddelke in obiskovali ure pouka.

Pri učenju slovenščine kot drugega jezika bodo uporabljali učno gradivo Čas za slovenščino 1 in 2, Križ Kraž in gradivo Na poti k učenju slovenščine, ki je nastajalo v okviru Inovacijskega projekta v sodelovanju z zavodom RS za šolstvo v šolskih letih 2007/2008 in 2008/2009, poleg tega pa dodatno gradivo iz aktualnih virov (spletni viri, časopisi, revije ipd.).

Podpora pri učenju

Za učence priseljence, ki se bodo v Sloveniji šolali prvo leto, bomo po začetnem intenzivnem tečaju slovenščine nudili učno pomoč. Učencem priseljencem, ki se bodo šolali v Sloveniji drugo leto, bomo nudili podporo pri učenju.

Sprejem z dobrodošlico in tutorstvo

Za učence priseljence, ki se bodo v šolskem letu 2020/2021 prvo leto šolali v Sloveniji, bo ob začetku šolskega leta 2020/21 organiziran sprejem z dobrodošlico, ki bo namenjen spoznavanju, druženju in vzpostavitvi odnosov, ki bodo gradili na zaupanju, sprejemanju in dobrem počutju vseh.

Sprejem z dobrodošlico bomo organizirali tudi za starše. Pri sprejemu in vključevanju v novo okolje bodo učencem v podporo tutorji, otroci in mladostniki, ki bi radi novo prispelim olajšali začetne izzive vključevanja.

Druge spremljajoče aktivnosti

Otrokom in staršem bomo ponudili dejavnosti programa Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja (SIMS), ki bodo pripomogle k njihovem boljšemu vključevanju na jezikovnem in socialnem področju. Pri tem se bomo povezovali z organizacijami v lokalnem okolju.

Za učence bomo organizirali podporo prostovoljca pri učenju jezika in vključevanju v okolje. Na šoli bomo organizirali pouk maternega jezika in kulture za učence priseljence.

Tekom šolskega leta se multiplikator srečuje z ostalimi multiplikatorji v konzorciju na strokovnih in delovnih srečanjih, strokovnih ekskurzijah. Na sestankih tima SIMS se sproti načrtuje aktivnosti, ki se jih izvaja z otroki in starši.

Izvedli bomo lokalni posvet na temo medkulturnosti (april 2021).

10.2 Projekt »Popestrimo šolo 2016–2021«

»Popestrimo šolo 2016–2021 – Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih« je projekt Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ), ki je delno financiran s sredstvi Evropskega socialnega sklada, delno s strani MIZŠ. Projekt poteka od leta 2016 pa do leta 2021.

Izvajalka projekta je multiplikatorica **Danijela Manoilov**.

Tudi v letošnjem šolskem letu nadaljujemo z dejavnostmi iz petletnega projekta Popestrimo šolo 2016 – 2021, ki ga financirata MIZŠ ter EU. Vse vsebine in dejavnosti projekta bodo usmerjene k uspešnejšemu odkrivanju in krepitvi močnih področij pri učencih, naj gre za učence, ki so prepoznani kot nadarjeni, ali tiste, ki (še) niso. Namen vseh dejavnosti, ki bodo izvedene v tem šolskem letu, bo dvig kvalitete inovativnih učnih okolij, kjer nastaja možnost za krepitev ključnih kompetenc, ki so bistvena podlaga za (vseživljenjsko) učenje.

Poleg učencev bodo za razvijanje oz. nadgrajevanje kompetenc imeli priložnost tudi strokovni in vodstveni delavci na različnih delavnicah, krožkih oz. usposabljanjih.

Razen spodaj naštetih bodo med šolskim letom oblikovane in izpeljane tudi druge delavnice, tečaji, srečanja, oz. dogodki – tako za učence kot strokovne delavce – glede na želje, potrebe in novosti na področju izobraževanja, oz. za potrebe organizacije 60-letnice matične šole.

Vzgojno izobraževalne aktivnosti z učenci:

V sklopu podaktivnosti Bralna pismenost bo v šolskem letu 2020/2021 za učence četrtil razredov podružnične šole ter učence od 4. do 7. razreda na matični šoli organiziran tečaj kamišibaj gledališča. Kamišibaj je **pripovedovanje ob slikah na malem odru**. Pri krožku se učimo interpretacije literarnih oz. avtorskih besedil, sestavljanja scenosleda, izražanja skozi sliko, izražanja skozi glasbo in javnega nastopanja. Po izdelanem kamišibaju in oblikovanem nastopu bomo organizirali in izvedli nastope za učence, zaposlene na šoli ter za skupnost.

Za izbrane učence prve triade bodo organizirana srečanja z vodnico in terapevtskim psom iz Zavoda PET. Učence, ki bi imeli koristi od programa, predlagajo razredničarke. Na srečanjih vodnica bere zgodbe, oz. bere skupaj z učenci, medtem ko terapevtski pes pozorno posluša. Skozi dejavnost pri učencih razvijamo **razumevanje napisanih besedil, njihovo uporabo in razmišljanje**

o njih. Branje terapevtskem psu je blagodejno za otroke in njihovo samozavest, saj pes ne obsoja, ne komentira, le posluša.

Za učence četrtega in petega razreda na matični šoli bodo organizirane urice branja. V informacijski dobi smo ljudje vse bolj vajeni brati (krajša) besedila z ekranov, zato je nujno negovati sposobnost branja (daljših) besedil iz fizičnih knjig. Namen druženj ob knjigi bo bogatiti besedni zaklad, izboljšati splošno razgledanost, razvijati empatijo, izboljševati pisanje ter spomin.

V sklopu podaktivnosti Spodbujanje prožnih oblik poučevanja bodo za učence četrtega in petega razreda na matični šoli organizirane ure multisenzornega učenja angleščine. Dejavnosti bodo zastavljene na način, da bodo udeleženci usvajanje tujega jezika doživeli skozi vse čute. Poudarek bo na rabi jezika v vsakdanjem življenju.

Za učence četrtega in petega razreda na matični šoli bodo organizirana srečanja igranja namiznih iger, bodisi obstoječih ali takšnih, ki jih bodo učenci pod mentorstvom sami razvili. Namen druženj ob namiznih igrah bo razvijati kognitivno mišljenje, sposobnost reševanja težav bodisi s soigralci ali individualno; simulacija situacij v resničnem življenju (zmaga, poraz) ter dvig bralne pismenosti (skozi besede, slikovne simbole, števila).

V sklopu podaktivnosti Delo z nadarjenimi otroki in tistimi s posebnimi potrebami bodo tedensko potekale delavnice multisenzornega, asociativnega in lateralnega mišljenja ter delavnice učenja učenja, namenjene učencem na predmetni stopnji (posameznikom, manjšim skupinam ali celotnim razredom). Učence, ki bi imeli koristi od dejavnosti, predlagajo učitelji, ki otroka učijo, socialna delavka ali psihologinja. Dejavnosti so oblikovane za vsakega učenca oz. skupino posebej, njihov namen pa je izpostaviti močna področja učencev. Skozi dejavnosti, ki spodbujajo povezave med več možganskimi centri (npr. skozi miselne uganke), se bomo učili razvijati asociativno mišljenje, medtem ko se bomo skozi vaje, kot so izvleči koncept iz znane ideje, ustvarjanje več alternativ in osredotočanje kreativne energije učili lateralnega razmišljanja. Poleg tega se bomo učili veščin uspešne komunikacije, javnega nastopanja in ciljne naravnosti.

Učencem devetega razreda, ki se bodo udeležili Tabora za nadarjene in prostovoljce, bo namenjena delavnica ali več njih na temo lateralnega mišljenja, čuječnosti, učenja učenja, multisenzornega učenja tujega jezika in ustvarjalnosti.

S skupino za delo z nadarjenimi bomo na srečanjih med šolskim letom oblikovali tudi druge dejavnosti, ki bodo nadarjenim učencem ponudile dodatno znanje, spretnosti in dale motivacijo za vseživljenjsko učenje.

Z učenci iz različnih razredov se bomo med šolskim letom udeleževali natečajev, za katere bomo ocenili, da so primerni. Učenci, primerni za sodelovanje, bodo izbrani na podlagi zahtev organizatorjev natečaja.

V sklopu podaktivnosti Podjetnost in trajnostna naravnost bodo v sodelovanju s Primorskih tehnološkim parkom za učence zadnje triade potekale predstavitve uspešnih podjetij ter predavanja na temo inovativnosti, ustvarjalnosti ter vodstvenih sposobnosti. Namen vseh dejavnosti bo spodbujanje naravnosti k iskanju rešitev, kreativnega (divergentnega) razmišljanja, naravnosti k timske delu ter pomoč učencem pri karierni orientaciji.

Usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev vzgojno-izobraževalnih zavodov:

V sklopu podaktivnosti Spodbujanje prožnih oblik poučevanja bo za strokovne in vodstvene delavce šol, ki pripadajo kohezijski regiji Zahodna Slovenija, potekale delavnice oz. seminarji na

temo diseminacije rezultatov projekta POŠ, izmenjave uspešnih pedagoških praks ter druge teme v skladu z željami in potrebami strokovnih in vodstvenih delavcev.

10.3 Projekt NA-MA POTI

NAravoslovno **MA**tematična **P**ismenost, **O**polnomočenje, **T**ehnologija in **I**nteraktivnost.

Cilj projekta NA-MA POTI je razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih (finančne, digitalne, medijske) pismenosti otrok, učencev in dijakov od vrtcev do osnovnih in srednjih šol.

Trajanje projekta: 4. 11. 2016–30. 6. 2022

Razvojna tima za naravoslovno in matematično pismenost bosta delovala na naslednjih delovnih področjih:

1. kritično mišljenje,
2. odnos do naravoslovja in matematike,
3. reševanje avtentičnih problemov,
4. sodelovalno timsko delo,
5. učno podporno okolje.

Smernice dela v projektu za šolsko leto 2020/2021:

- Opravljene obveznosti izvedenih preizkušenih primerov iz šolskega leta 2019/20.
- Do konca januarja 2021 vsak član PT preizkusi vsaj 2 primera v razredu/oddelku (za 1. in/ali 2. gradnik). Obe povratni informaciji zapisati v predlogo in obe oddati v SU.
- Do konca junija 2021 vsak član PT preizkusi vsaj 2 primera v razredu/oddelku (za 1. in/ali 2. gradnik). Obe povratni informaciji zapisati v predlogo in obe oddati v SU.
- Član PT povabi na hospitacijo člane PT/druge sodelavce/ravnatelja/vodjo PT/skrbnika, ... na eno od izvedb (skozi celo šolsko leto).
- Delovna srečanja PT na VIZ
- Evalvacija didaktičnih strategij in pristopov (konec šolskega leta)
- Seznanitev in začetek priprave izvedbenega kurikula za NP in/ali MP za posamezni VIZ (v drugi polovici šolskega leta)

10.4 10.4. Projekt A SE ŠTEKAŠ?!?

Projekt A se štekaš?!? je preventivno-intervencijski projekt promocije in krepitev duševnega zdravja ter preprečevanja samomorilnega vedenja med mladostniki starimi med 12 in 18 let. Projekt bomo izvajali v letih 2020/21 in 2021/22. V tem letu smo se odločili, da ga izpeljemo med osmošolci. Na šoli bo projekt potekal v obliki predavanj ter interaktivnih delavnic za učence in zaposlene na šoli. V okviru projekta bo organiziran natečaj za mladostnike, v katerem bodo spoznavali tematiko duševnega zdravja na ustvarjalni način. Cilj natečaja je spodbujanje sproščene medvrstniške komunikacije o duševnem zdravju. Projekt je usmerjen prav v opolnomočenje čim širše mreže mladostnikov in odraslih. V skladu z njihovimi zmožnostmi jih uči

učinkovitega soočanja z vsakdanjimi stresnimi situacijami, hkrati pa tudi prepoznavanja resničnih težav pri sebi ali drugih in ukrepanja v primeru le-teh.

Namen je krepitev duševnega zdravja in preventiva samomorilnega vedenja pri mladostnikih.

10.5 Projekt »Kokoška Rozi«

Namen aktivnosti Gremo peš s kokoško Rozi je spodbuditi osnovnošolce, da v šolo prihajajo na trajnosten način (peš, s kolesom, s skiroji, z javnimi prevoznimi sredstvi ...) – izmed naštetih predvsem spodbujati pešačenje.

Namen iger je spodbuditi, da učenci razmišljajo, se izobražujejo oz. so aktivni v smeri trajnostne mobilnosti tudi po izvedeni eno ali dvotedenski aktivnosti.

Cilj aktivnosti Gremo peš s kokoško Rozi je sprememba potovalnih navad osnovnošolcev v smeri trajnostne mobilnosti, zmanjšanje motoriziranega prometa v okolici šol, zmanjševanje okoljskih obremenitev, spodbujanje gibanja otrok, krepitev zdravja otrok. Cilj je povečanje prihodov otrok v šolo na trajnosten način za 7 % glede na izhodiščno vrednost.

10.6 Projekt »Varna šola«

Tudi v šolskem letu 2020/21 nadaljujemo z dejavnostmi iz dvoletnega UNICEF-ovega projekta »POVEJ!« Spregovorimo o nasilju med otroki – za varno šolo.

Cilj nam je zagotoviti varno in spodbujajoče okolje za vse otroke v šoli.

Prizadevamo si povečati stopnjo občutljivosti vseh zaposlenih, učencev in staršev za problematiko vrstniškega nasilja.

Zmanjšati želimo pojave nasilnega vedenja med učenci na šoli. Radi bi dosegli, da bi čim več otrok, ki so »žrtve« nasilja, spregovorilo o tem.

Spodbudili bi radi tudi tiste učence, ki so le »opazovalci«, da se aktivno vključijo v reševanje problemov, še posebej, ko gre za prikrito nasilje (žalitve, grožnje, izsiljevanje).

Vsi zaposleni v šoli ukrepamo ob pojavu nasilja. Vzpostavljamo zaščitno mrežo, ki bo učencem nudila pomoč in varnost.

Učenci skupaj z razredniki oblikujejo oddelčna pravila varne šole in se dogovorijo o posledicah kršitev le-teh.

Šolska pravila varne šole so sestavni del pravil šolskega reda v našem vzgojnem načrtu in jih dosledno upoštevamo.

10.7 Projekt »Zdrava šola«

Evropska mreža zdravih šol (The European Network of Health Promoting Schools) je nastala kot strateški projekt pod okriljem Svetovne zdravstvene organizacije (Urad za Evropo), Sveta Evrope in Evropske komisije.

Slovenija se je z 12 pilotskimi šolami, med katerimi je tudi naša, priključila Evropski mreži zdravih šol leta 1993. Projekt sta podpirali Ministrstvo za zdravje in Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, Inštitut za varovanje zdravja RS pa je bil naš nacionalni podporni center.

Z vključitvijo v projekt smo se zavezali, da bomo upoštevali 12 kriterijev, ki so bili oblikovani v Evropski mreži zdravih šol:

1. Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli.
2. Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
3. Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
4. Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude.
5. Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
6. Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
7. Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprave skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje.
8. Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
9. Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje vzgled za zdravo obnašanje.
10. Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.
11. Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki nam lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji.
12. Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da nas bosta dejavno podprli pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

S 1. 1. 2014 se je Inštitut za varovanje zdravja RS ter regijski ZZV-ji združili v enotno institucijo: Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) z območnimi enotami. Izoblikovale so se strateške, posvetovalne in delovne skupine znotraj Slovenske mreže zdravih šol. V nacionalnem posvetovalnem odboru je tudi predstavnica naše šole. Ponovno je vzpostavljena mreža nacionalnih koordinatorjev Zdravih šol pod imenom SHE Assembly, ki ima sedež na Danskem.

Šolski tim dvakrat letno načrtuje in pregleda opravljene dejavnosti. Preglednice z načrtovanji in evalvacijo so urejene elektronsko. Posredujemo jih na Nacionalni inštitut za javno zdravje, kjer pripravijo analizo opravljenega dela.

Prisotni moramo biti na rednih regijskih srečanjih, ki so organizirana trikrat letno. Obravnavamo različne teme, vezane na področje zdravja, informirajo nas o dogodkih in dejavnostih, povezanih z zdravjem. Skupaj izberemo vsebinsko »rdečo nit«, ki jo poglobljeno obravnavamo. V letošnjem šolskem letu je naslov rdeče niti ČAS ZA ZDRAVJE JE ČAS ZA NAS. Poleg tega bomo pozornost namenili teži šolskih torbic. Program srečanj je poenoten na nivoju države.

V okviru zdrave šole nadaljujemo z dejavnostmi, ki smo si jih zastavili v projektu **»Uživajmo v zdravju«**, ki se je izvajal v šolskem letu 2016/17. Glavna področja delovanja :

- gibalni odmor,
- kultura prehranjevanja in
- aktivno sodelovanje s člani Centra za krepitev zdravja na področju Zdrav življenjski slog otrok in družine.

10.8 Tradicionalni slovenski zajtrk

V okviru dneva slovenske hrane bomo v petek, 20. 11. 2020, pripravili Tradicionalni slovenski zajtrk (TSZ). Z njim želimo učencem približati pomen zajtrka in zdravega načina prehranjevanja.

S tem projektom ozaveščamo učence, starše in učitelje o pomenu in prednostih domače pridelave in predelave hrane.

10.9 Šolska shema (šolsko sadje in zelenjava- ŠSZ)

Namen ukrepa je spodbuditi uživanje sadja in zelenjave ter omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih ter preprečevati nastanek številnih nenalezljivih bolezni sodobne civilizacije.

Evropska unija nameni državam članicam določeno finančno pomoč, ki je namenjena za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem, pri čemer daje še poseben pomen spremljevalnim dejavnostim in promociji projekta.

V šolsko shemo je naša šola vključena že od šolskega leta 2009/2010 (pred tem Shemo šolskega sadja, zelenjave in mleka).

Na šoli enkrat tedensko, v sklopu šolske malice, vsem učencem ponudimo sveže sadje oziroma zelenjavo. Trudimo se, da je ekološko pridelano iz lokalnega okolja.

10.10 Projekt »Rastem s knjigo«

V šolskem letu 2020/21 bo naša šola (če bodo zdravstvene razmere dopuščale) že 15. leto sodelovala v nacionalnem projektu RASTEM S KNJIGO, ki poteka pod okriljem Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Ministrstva za kulturo, Zavoda RS za šolstvo, Javne agencije za knjigo in slovenskih knjižnic. Cilj projekta je vse sedmošolce načrtno in poglobljeno seznaniti z organizacijo in ponudbo šolskih in splošnih knjižnic. Ob sistematični predstavitvi gradiva in dejavnosti, ki jih šolska in splošna knjižnica ponujata učencu za njegovo šolsko delo in izvenšolske dejavnosti ter prosti čas, prejme vsak sedmošolec ob obisku najbližje splošne knjižnice (Goriška knjižnica Franceta Bevka) izvirno slovensko literarno delo, ki ga učiteljice slovenščine uporabijo kot eno od knjig domačega branja v tekočem šolskem letu.

Projekt je namenjen učencem sedmega razreda, vodja projekta je Boža Peršič.

10.11 Projekt »Samoevalvacija«

Samoevalvacijo izvajamo z namenom:

- oblikovati prednostne cilje izboljšav,
- prepoznavati in ugotavljati značilnosti, lastnosti in dejanja učencev skladno s prednostnimi cilji,
- prepoznati in ugotoviti stanje za doseganje izbranih ciljev,
- določiti dejavnosti za doseganje izbranih ciljev izboljšav.

Tim za kakovost šole v začetku šolskega leta določi področje, ki se ga bo spremljalo, določi se način spremljanja in vrednotenja. Ob koncu šolskega leta tim pripravi samoevalvacijsko poročilo.

10.12 Formativno spremljanje

Formativno spremljanje je učinkovito orodje, ki vodi k boljši kakovosti učenja in poučevanja, saj:

- učence spodbuja k prevzemanju odgovornosti za svoje učenje,
- postavlja učenje in učenca v središče učnega procesa,
- spodbuja zavzetost in motivacijo za učenje,
- je zelo občutljivo za individualne razlike med učenci, vključno z njihovim predhodnim znanjem,
- razvija vrednotenje, usklajeno s cilji in standardi, z močnim poudarkom na formativni povratni informaciji, izboljšuje učne dosežke.

V šolskem letu 2020/21 smo oblikovali tim, kjer bodo učitelji ob pomoči zunanje mentorice:

- spoznali cel proces formativnega spremljanja, njegove učinke,
- spoznali načine za dvig motivacije in odgovornosti učencev,
- pridobili nekaj orodij za učinkovito spremljanje učencev (tudi na daljavo) ter
- pripravili izhodišča za začetek formativnega spremljanja v razredu.

11 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolsko vzgojno-izobraževalno delo je tesno povezano z uporabo knjige in drugih medijev, ki jih zbira, obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja šolska knjižnica.

Vsak učitelj in učenec naše šole je član šolske knjižnice, ki je odprta po urniku, ki je javno objavljen. Vse odsotnosti so v obeh knjižnicah pravočasno najavljene.

Šolska knjižnica deluje po načelu PROSTEGA PRISTOPA.

- V PIONIRSKI in LEDINSKI knjižnici je leposlovje razvrščeno po starostnih stopnjah (C, P, M; L); poljudnoznanstvena – poučna in strokovna literatura pa po sistemu UDK.
- V UČITELJSKI knjižnici je gradivo postavljeno po sistemu UDK.

Učencem je na voljo knjižno gradivo, ostalo knjižnično gradivo (CD, CD-ROM, DVD ...) pa je prioriteto namenjeno uporabi pri pouku.

Knjižno gradivo morajo izposojevalci vrniti najkasneje v enem mesecu (zamudnike opominjamo z obvestili po razredih in razrednikom).

Šolska knjižna zaloga ob začetku šolskega leta 2020/21:

- pionirska knjižnica K; 20.262 enot, 11.961 naslovov
- učiteljska knjižnica UK; 13.042 enot, 7.346 naslovov
- podružnica Ledine L; 7.043 enot, 4.935 naslovov

Skupaj knjige

- 40.347 enot (prirast 313)

- 24.242 naslovov (prirast 208)
- časniki in revije;
 - o MŠ (centralna šola) : 35 naslovov
 - o L (Ledine) : 9 naslovov
- CD, CD-ROM : 1150 enot

Knjižnično gradivo je računalniško obdelano in opremljeno s črtno kodo, delno preneseno (konverzija) v enoten slovenski knjižnični sistem COBISS, zato se izposoja vodi v dveh sistemih. Število izposojenih enot knjižničnega gradiva v šolskem letu 2019/20 na centralni šoli 6.553, na Ledinah 12.313 število obiskov na centralni šoli 8.606, na Ledinah 10.040. Šolska knjižnica vse več gradiv za učence višjih razredov izposoja-distribuirala v digitalni obliki (Wikivir - domače branje, bralna značka ...).

Prioriteta šolske knjižnice tudi v šolskem letu 2020/21 ostaja prehod na enoten knjižnični sistem Slovenije – COBISS za vse knjižnično gradivo- vnos s konverzijo neprenešenega gradiva (12.000 enot).

V primeru karantene zaradi drugega oziroma naslednjih valov epidemije **COVID 19**, se bo šolska knjižnica vključila v delo na daljavo s pripravo relevantnih in prosto dostopnih e-gradiv tako za šolsko delo kot kakovostno preživljanje prostega časa učencev in učiteljev. Gradiva bomo zbrali v spletni šolski knjižnici. Poseben poudarek bomo namenili spodbujanju vodenega branja v okviru slovenske BZ. Če bodo razmere dopuščale, bomo na šoli pospešeno vnašali neprenešeno gradivo v COBISS.

I. INTERNO BIBLIOTEKARSKO STROKOVNO DELO :

- spremljanje knjižničnih novosti in periodike
- sodelovanje s knjigarnami in založbami
- nabava knjižničnega gradiva
- obdelava
- inventarizacija
- katalogizacija
- oprema knjig in popravila poškodovanih knjig
- odpis knjižničnega gradiva in inventura
- finančno usklajevanje z računovodstvom
- statistika
- branje in optimalno poznavanje knjižničnega gradiva
- predstavljanje novosti šolske knjižnice
- šolska spletna stran – informacije šolske knjižnice
- nabavna politika – finančni načrt

II. BIBLIOPEDAGOŠKO DELO

- IZPOSOJA
- INDIVIDUALNO svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito uporabo knjižničnega gradiva

Poleg IZPOSOJE KNJIŽNIČNEGA GRADIVA se ŠOLSKA KNJIŽNICA vključuje v šolsko vzgojno-izobraževalno delo z metodično izdelanimi skupinskimi oblikami dela za posamezne razrede, če

učitelj izrazi željo in pripravljenost po sodelovanju – izvajanju knjižnično informacijskega medpredmetnega sodelovanja. Poleg tega je knjižničarjevo delo pedagoške narave tudi pri individualnih obiskih in izposoji ter pri izvajanju raznovrstnih bibliopedagoških in interesnih dejavnosti v šolski knjižnici.

KNJIŽNIČNA VZGOJA je postopno, starostni stopnji primerno sistematično usposabljanje učencev v samostojne uporabnike knjižnice in knjižničnega gradiva s pomočjo knjižničnih pomagal in računalniških katalogov.

KNJIŽNA VZGOJA je sistematična in starostni stopnji primerna vzgoja h knjigi in s knjigo. To je vzgajanje učencev v osveščene uporabnike leposlovne in strokovne literature.

KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKO ZNANJE

https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Osnovna-sola/Ucni-nacrti/Drugi-konceptualni-dokumenti/Knjiznicna_inf_znanja.pdf

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj (KIZ) izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti, spretnosti in veščine, ki jih učenec razvije v okviru KIZ v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kvalitetnega znanja na različnih področjih ter kritično in ustvarjalno razmišljanje.

KIZ zajema vse elemente informacijske pismenosti s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih informacijskih virov.

Cilji in vsebine KIZ zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole.

KIZ izvajata šolski knjižničarki v sodelovanju z učitelji v okviru medpredmetnih povezav. Uspešno in smiselno izvajamo KIZ za učence prvega triletja v okviru obiskov v knjižnici, za četrtošolce pred obiskom Bevkove knjižnice, za petošolce pred začetkom bralne značke, za učence v OPB, za skupine, ki pripravljajo raziskovalne in projektne naloge ter za ostale razrede po predhodnem dogovoru z učitelji.

III. DRUGE OBLIKE dejavnosti šolske knjižnice:

- sodelovanje z aktivni učiteljev (nabava, medpredmetno povezovanje, KIZ – knjižnična informacijska znanja...)
- oblikovanje priporočilnih seznamov za bralno značko
- urejanje spletne strani – področje šolska knjižnica
- sodelovanje na mladinskem literarnem festivalu Bralnice pod slamnikom
- sodelovanje z MDPM Nova Gorica
- sodelovanje z Goriško knjižnico Franceta Bevka in izvedba projekta Rastem s knjigo?
- sodelovanje med ledinsko šolo in knjižnico s centralno šolo - medknjižnična izposoja s podružnično knjižnico na Ledinah
- pomoč in svetovanje pri izdelavi referatov in seminarskih nalog s poudarkom na navajanju virov
- razred na obisku (predstavitev knjižnice in novih knjig, knjižna in knjižnična vzgoja)
- delo z oddelki podaljšanega bivanja
- ankete o branju
- ure pravljič

- knjižne razstave
- pogovori o knjigah
- knjižne uganke in kvizi
- literarne delavnice
- urejanje panojev in razstavnih vitrin v knjižnici
- Male sive celice (priprave in tekmovanja) – delo z nadarjenimi učenci
- Vesela šola (priprave in tekmovanja) – delo z nadarjenimi učenci
- sodelovanje v projektu MESEC ŠOLSkih KNJIŽNIC, ki se izvaja v oktobru – mednarodnem mesecu šolskih knjižnic- v organizaciji Sekcije za šolske knjižnice pri Zvezi bibliotekarskih društev Slovenije
- sodelovanje v slovenskem projektu BEREMO SKUPAJ, ki je namenjen spodbujanju branja v širšem evropskem okviru.

IV. STALNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

- obisk slovenskega knjižnega sejma (november-december 2020)
- Bibliopedagoška šola 2021
- strokovna predavanja in seminarji na šoli
- aktualni webinarji v zvezi s šolo na daljavo

V. UČBENIŠKI SKLAD

Šolska knjižnica vodi učbeniški sklad, ki vsem učencem šole omogoča brezplačno izposojanje učbenikov in nabavo delovnih zvezkov za 1., 2. in 3. razred (financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport) v skladu s Pravilnikom o vodenju učbeniškega sklada. Šola je sama in s pomočjo MIZŠ poskrbela za nekatere dodatne učbenike »za na klop«, tako da učencem višjih razredov ni potrebno prinašati v šolo vseh izposojenih učbenikov (lažje šolske torbe).

Število učbenikov ob začetku šolskega leta 2020/21 je 7.912 enot aktivnega gradiva.

Vodja učbeniškega sklada je Boža Peršič, pri vodenju in izposoji učbenikov na Ledinah pomaga Nataša Gerbec.

12 RAČUNALNIŠTVO NA ŠOLI

Naša šola je z računalniško opremo precej dobro opremljena, saj se v okviru finančnih zmožnosti trudimo čim prej nadomestiti tako zastarano opremo kot opremo v okvari z novo. V šolskem letu 2017/18 smo se priključili štiriletnemu Programu nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju, ki se krajše poimenuje Slovensko izobraževalno omrežje –2020 oz. SIO-2020. Program poteka pod okriljem javnega zavoda Akademska in raziskovalna mreža Slovenije –Arnes in se bo izvajal skozi tri medsebojno povezane dejavnosti: izgradnja brezžičnih omrežij, nakup nove opreme, razvoj e-storitev in e-vsebin. Tako smo v letošnjem šolskem letu pridobili kar nekaj nove računalniške opreme (projektorji, monitorji, stacionarni računalniki, prenosni računalniki, tablični računalniki).

V računalniški učilnici se izvaja pouk različnih predmetov z uporabo e-gradiv. Dve učilnici na šoli sta opremljeni z interaktivno tablo, ki nam prinaša prednosti predvsem na področju vizualizacije. Za brskanje po spletu lahko v učilnicah uporabljamo tablične računalnike.

Učenci imajo za samostojno delo (pisanje seminarskih nalog, referatov, učenje z didaktičnimi programi) v prostem času v knjižnici na voljo računalnik z dostopom do interneta. Opremo, ki jo imamo, poskušamo maksimalno izkoristiti. Poleg uporabe IKT tehnologije pri splošnih predmetih se na šoli izvaja računalniški krožek v 4. in 5. razredu, kjer učenci spoznavajo različna orodja za urejanje besedil, pripravo predstavitev, uporabo elektronske pošte ... Zainteresirani petošolci so obiskovali neobvezni izbirni predmet Računalništvo, pri katerem so se učili osnov programiranja v okolju Scratch. Z učenci od 4. do 9. razreda smo že osmo leto sodelovali na tekmovanju iz računalniške in informacijske pismenosti Bober. Z učenci višjih razredov smo pri izbirnem predmetu Multimedija spoznali pripravo računalniške predstavitve. V 6. razredu smo organizirali tehniški dan Priprava računalniške predstavitve z namenom, da se vsi učenci spoznajo z osnovami priprave računalniške predstavitve, s katero učenci pogosto obogatijo svoje govorne nastope.

Šolsko leto 2019/20 je bilo vsekakor posebno – zaradi pandemije smo se v aprilu in maju šolali na daljavo. V tem času smo se tako učitelji kot učenci veliko naučili na področju uporabe IK tehnologije.

Šolska spletna stran se nahaja na spletnem naslovu <http://www.osms.si>. Z rednim objavljanjem novic in obvestil poskušamo dodatno obogatiti komunikacijo predvsem med starši in šolo. V času šolanja na daljavo smo tudi preko le-te bili povezani tako s starši kot z učenci.

Vodenje šolske dokumentacije poteka preko sistema e-Asistent, pedagoški delavci uporabljamo tudi spletno zbornico. Učenci v 4. razredu pridobijo elektronski naslov na Arnesovem strežniku in so vpisani v bazo za upravljanje e-identitet z uporabo sistema IdM (SIO MDM), s čimer dobijo dostop do spletnih učilnic ter spletne aplikacije Oblak 365 (<https://o365.arnes.si/ucenec>).

Ob spodbujanju in izobraževanju učencev na področju računalništva smo pozorni tudi na temo Varnost v spletu, s katero se učenci srečajo predvsem med razrednimi urami. Učenci od 5. do 9. razreda so bili deležni 2-urne delavnice na različne teme s področja varnosti v spletu. Delavnice so izvajali zunanji izvajalci iz organizacije Safe.si. V februarju smo se pridružili svetovnemu gibanju Dan in mesec varne rabe interneta.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je za obdobje do 31. decembra 2022 kupilo programsko zbirko za zaščito pred računalniškimi virusi F-Secure. V tem obdobju lahko uporabljamo program F-Secure tudi učitelji in učenci na računalnikih na domu.

13 PREHRANA

Prehrana in način življenja pomembno vplivata na zdravje in počutje posameznika. Zdrava prehrana je še posebej pomembna v obdobju odraščanja.

Otroci in mladostniki prinesejo prehranjevalne navade iz družine, zato je lahko uvedba oziroma ponudba zdrave prehrane in zdravega načina življenja preobrat za vsakega posameznika. V šolskem letu 2020/21 v centralni kuhinji Osnovne šole Milojke Štrukelj pripravljamo dopoldanske malice, kosila in popoldanske malice za učence matične šole in Podružnične šole Ledine ter kosila za Osnovno šolo Frana Erjavca.

Število posameznih obrokov:

	OŠ M. Štrukelj	POŠ Ledine	OŠ F. Erjavca	SKUPAJ
malica – učenci	484	281	/	765
kosila – učenci	392	271	541	1204
kosila – zaposleni	26	10	10	46
malica – PB	97	243	/	340
malica – zaposleni	2			2

V letošnjem šolskem letu v naši kuhinji dnevno pripravljamo skupno 767 dopoldanskih malic, okrog 1250 kosil in 340 popoldanskih malic.

Jedilniki so objavljeni na oglasnih deskah ter na spletni strani šole. Zaradi morebitnih odsotnosti zaposlenih v kuhinji, varnega shranjevanja živil ter dobave živil, si v izjemnih primerih pridržujemo pravico do spremembe jedilnika.

Učencem z zdravstvenimi težavami omogočamo dietno prehrano na podlagi veljavnega zdravniškega potrdila pediatra specialista.

Na OŠ Milojke Štrukelj delimo dopoldansko malico po 2. šolski uri, ob 9.55, na podružnični šoli Ledine pa malicajo ob 9.35 uri, z izjemo učencev prvega razreda, ki malicajo ob 9. uri.

Z delitvijo kosil začnemo ob 11.30 uri in zaključimo ob 14.20 uri. Transport hrane na ostali šoli poteka med 10.45 in 11.10.

Obroke na OŠ Milojke Štrukelj postrežemo v učilnici oziroma v jedilnici.

Dežurni učenci razreda gredo po malico v jedilnico in jo odnesejo v učilnico. Učenci, skladno s kulturo prehranjevanja ostanejo v učilnici in malico kulturno zaužijejo. Pospravijo vsak za seboj, dežurni učenci pa odnesejo posode nazaj v jedilnico.

Učitelj spremlja delitev malice, kosila in spodbuja h kulturnemu prehranjevanju.

V jedilnici dežurna učenca šole uredita prostor in z mokro krpo pobrišeta mize.

Da se izognemo odpadkom, pa tudi zaradi odgovornega odnosa do hrane ter kulture prehranjevanja se neprevzete šolske obroke in presežek že pripravljenih obrokov brezplačno odstopi učencem šole po malici oziroma po kosilu, po 14.30, v jedilnici.

Jedilnike sestavlja organizator šolske prehrane v sodelovanju z vodjo kuhinje in v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah z upoštevanjem Praktikuma jedilnikov zdravega prehranjevanja. Pri načrtovanju prehrane upoštevamo načelo pestrosti in visoke kakovosti živil, povečujemo tudi delež ekološko pridelane hrane.

V naše obroke vključujemo veliko sadja, zelenjave, stročnic, živil iz polno mletih žit in živil z manj maščob, sladkorjev in konzervansov. Uporabljamo dnevno sveža, naravna živila, izogibamo se zamrznjenim živilom in koncentratom. Učencem občasno ponudimo tudi hrano, ki si jo želijo (pica, hot dog, burek).

Občasno se bo organiziralo tudi eko dan, med katerim bodo obroki šolske prehrane vsebovali večinoma domače in eko jedi oziroma živila.

Načela priprave hrane za otroke so:

- pogosto uživanje svežega sezonskega sadja in zelenjave (vključeni smo v ŠSH)
- pogosto uživanje mleka in mlečnih izdelkov (TSZ, ŠSH)
- bogata zastopanost vlaknin
- malo soljena hrana
- čim manj sladkorja
- izbira načinov priprave hrane, ki ohranjajo vitamine in minerale
- brez umetnih barvil, ojačevalcev okusa, arom in konzervansov
- vključevanje EKO živil (eko dan)

Učenci imajo na šoli vedno na voljo čisto in neoporečno pitno vodo, pri malici in kosilu pa tudi 100 % sadne sokove, brez barvil in dodanega sladkorja.

V sklopu šolske prehrane zasledujemo predvsem naslednje vzgojno-izobraževalne cilje:

- vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja,
- vplivati na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane,
- vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varni in varovalni prehrani,
- vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem za odgovorno ravnanje s hrano,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem o kulturi prehranjevanja.

Kultura prehranjevanja

Šola ima pomembno vzgojno in izobraževalno vlogo pri razvijanju zavesti o :

- zdravi prehrani,
- zdravih prehranjevalnih navadah,
- kulturi prehranjevanja in
- odgovornem odnosu do sebe in svojega zdravja.

Učence spodbujamo k primerni kulturi prehranjevanja: ko učenci jedo, jih spodbujamo k oblikovanju prijetnega, umirjenega vzdušja, da jedo počasi, sede, v miru, da hrano dobro prežvečijo in uporabljajo vljudnostne besede.

Na ta način prispevamo k boljšemu zdravju naših učencev.

Trudimo se, da hrano učencem primerno postrežemo in da vsi skupaj skrbimo za čim bolj primerno okolje in vzdušje v jedilnici.

Vzgojno-izobraževalne vsebine

O prehranskih vsebinah učence vzgajamo in izobražujemo v sklopu naslednjih dejavnosti:

- Naravoslovni dnevi od 1. do 9. razreda
- Tradicionalni slovenski zajtrk – vsi učenci in zaposleni
- Šolska shema (Shema šolskega sadja in zelenjave) – za vse učence
- Delavnice na razrednih urah – za vse učence
- V sklopu pouka

- Izbirni predmeti
- Interesne dejavnosti
- Šolski vrt
- CŠOD

14 PROMOCIJA ZDRAVJA

14.1 Za učence

Promocija zdravja za učence poteka preko naslednjih dejavnosti:

- predavanja za učence in starše,
- akcija za čiste zobe,
- naravoslovni dnevi,
- zdrava prehrana,
- sistematski pregledi,
- rekreativni odmor
- in ostale dejavnosti v okviru Zdrave šole.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Učenci imajo pravico do zdravstvenega varstva v skladu s posebnimi predpisi, in sicer:

- do osnovnega in dispanzerskega varstva,
- specialističnega varstva,
- bolniškega varstva,
- zobozdravstvenega varstva.

Šola bo sodelovala z zdravstvenimi delavci v šolskem dispanzerju. Učenci bodo obvezno sistematično pregledani (1., 3., 6. in 8. razred), cepljeni po programu in z vednostjo staršev bodo opravili dodatne specialistične preglede.

Dejavnosti zobozdravstvene preventive obsegajo sistematski pregled učencev v 1., 2. in 6. razredu. V sodelovanju s stomatološko sekcijo bo akcija za čiste zobe potekala od 1. do 9. razreda. Enkrat mesečno zunanji sodelavki zobne preventive opravita barvanje in želiranje zob. Naključno izbereta 10–15 učencev v vsakem oddelku. Za nemoteno potekanje akcije morajo učenci v šolo prinesiti zobno ščetko, ki jo pustijo v šoli.

Šolska pediaterinja je dr. Irena Rojko. Njen urnik:

- ponedeljek, torek, sreda in petek – dopoldan;
- četrtek – popoldan.

Urnik šolskih zobozdravnic:

- za OŠ M. Štrukelj (dr. stom. Zorka Svatina Ciman): ponedeljek, torek, sreda, petek dopoldan; četrtek popoldan,
- za podružnico Ledine (dr. dent. med. Tina Zgonik Zavadlav): ponedeljek – popoldan, torek, sreda, četrtek, petek – dopoldan.

SKRB ZA ZDRAV TELESNI IN DUŠEVNI RAZVOJ IN REKREACIJO

Osnovna šola bo skrbela za zdrav telesni in duševni razvoj učencev:

- Nadaljujemo z izvajanjem gibalnega odmora za vse generacije na matični šoli. Umeščen je v urnik. Traja 10 minut. Poteka po urniku na različnih lokacijah v šoli. Dežurstvo učiteljev je določeno.
- Nadaljujemo z razvijanjem navad in potreb po ohranitvi in krepitvi lastnega zdravja in zdravja drugih.
- Nadaljujemo z rekreativnim odmorom na podružnici Ledine. Že vsa leta je umeščen v urnik po tretji šolski uri. Traja 15 minut. Dežurstvo učiteljev je določeno.
- Nadaljujemo z aktivnostjo Kultura prehranjevanja na šoli.
- Nadaljujemo z razvijanjem telesne kulture ter trajnih navad telesnih aktivnosti in rekreacije: z vajami za sprostitev, z organizacijo šolske prehrane, z drugimi dejavnostmi.

Šola se bo povezovala s telesno-kulturnimi organizacijami in zdravstveno službo. Skrbela bo za pravilno razporeditev pouka in vseh drugih dejavnosti v skladu s pedagoško-psihološkimi in z zdravstveno-higienskimi vidiki ter materialnimi možnostmi.

14.2 Za zaposlene

Skrb za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih je pomembna, saj so zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem okolju, produktivnejši, ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo na bolniško.

Pri promociji zdravja gre za skupna prizadevanja delodajalca, delavcev in družbe.

To dosežemo:

- z izboljšanjem organizacije dela in delovnega okolja,
- s spodbujanjem zaposlenih, da se aktivno udeležujejo aktivnosti za krepitve in vzdrževanje zdravja (šolski fitnes, gibalni odmor, minuta za zdravje),
- z omogočanjem izbire zdravega načina življenja (zdrava prehrana na šoli),
- s spodbujanjem osebnostnega razvoja (predavanja, delavnice ter meditacija in tabor za zaposlene).

Cilj promocije zdravja zaposlenih na delovnem mestu je zmanjšanje posledic psihosocialnih tveganj na delovnem mestu.

15 EVAKUACIJA

Kljub temu, da so bili pri projektiranju in izgradnji zavoda upoštevani varnostni predpisi, bi se lahko zgodilo, da bi nastale izredne razmere, v katerih bi bilo treba šolsko zgradbo hitro zapustiti. Z namenom, da bi bili učenci, učitelji in vsi, ki delamo v zavodu, za takšen primer dobro pripravljeni, načrtujemo vsako leto eno vajo evakuacije šolske zgradbe.

Evakuacijo bomo na obeh šolah izvedli predvidoma v mesecu oktobru 2020. V primeru slabega vremena bo evakuacija prestavljena na kasnejše mesece.

16 PREDNOSTNE NALOGE IN VSEBINSKI POUČENI

16.1 Spremljanje dosežkov učencev

Razvijali bomo sistematično spremljanje:

- rezultatov nacionalnega preverjanja znanja:
 - učencev 9. razreda (slovenščina, matematika, tretji predmet),
 - učencev 6. razreda (slovenščina, matematika, angleščina),
 - primerjava rezultatov učencev iste generacije v 6. in 9. razredu (slovenščina, matematika),
 - rezultatov nacionalnega preverjanja znanja tretjega predmeta,
- učnega uspeha in prehodnosti učencev,
- dosežkov učencev na tekmovanjih iz znanja,
- sodelovanja s starši,
- medpredmetnih povezav in uvajanja sodobnih pristopov k učenju.

16.2 Spremljanje učiteljevega dela

Pozornost bomo posvečali razvijanju sodobnih pristopov k aktivnem učenju in s tem razvijanju kompetence učenja učenja ter podpori razvijanja funkcionalne pismenosti.

V letošnjem šolskem letu bo cilj spremljanja:

- aktivnost učencev pri samem vzgojno izobraževalnem delu,
- spremljanje strokovnih delavcev pri urah pouka,
- spremljanje dela pri medpredmetni povezavi,
- redno spremljanje pripravnikov in študentov ter učiteljev začetnikov.

Ravnatelj bo svoje načrt spremljanja uresničeval preko oblik, kot so:

- pregled letne in dnevne priprave za vzgojno-izobraževalno delo,
- neposredno spremljanje dela v oddelkih in na terenu,
- napovedano spremljanje (načrt) ter nenapovedan pedagoški sprehod ravnatelja.

Načrt ravnateljevega spremljanja pouka:

- oktober 2020
 - Teja Žerjal
 - Kaja Gomišček
 - Jana Sušanj
- november 2020
 - Jasna Černic
 - Martina Fabčič
 - Valentina Volk
- december 2020
 - Jasna Besednjak
 - Špela Sušanj
 - Vasja Zajc
- januar 2021
 - Nataša Štrancar
 - Monika Žigon Kokoravec
 - Nadja Živec
- februar 2021
 - Anika Presl
 - Mirjam Vuga
 - Figelj Peter
- marec 2021

- Mateja Jarc Mickovski
- Jože Štrukelj
- Danjela Šinigoj
- april 2021
 - Petra Brankovič
 - Tatjana Boscarol
 - Martina Bratuž
- maj 2021
 - Hermina Ličen
 - Marina Rabzelj
 - Mateja Bavčar

16.3 Prednostne naloge po aktivih

Strokovni aktiv 1. razred (Tina Jarc)

- medsebojno sprejemanje in sodelovanje,
- upoštevanje razrednih pravil in šolskih pravil.

Strokovni aktiv 2. razred (Monika Žigon Kokoravec)

- upoštevanje šolskih pravil,
- spodbujanje kulturnega obnašanja v šoli in izven nje,
- medsebojno sprejemanje in sodelovanje.

Strokovni aktiv 3. razred (Mateja Bavčar)

- razvijanje in nadgrajevanje bralne pismenosti,
- učenje učenja,
- spodbujanje pozitivne, sodelovalne klime v razredu,
- upoštevanje razrednih pravil in šolskih pravil,
- vključevanje aktualnih tem v učni proces (domovinska vzgoja, ekologija, zdravje).

Strokovni aktiv PB, POŠ Ledine (Martina Fabčič)

- vzgoja otrok k medsebojni strpnosti in oblikovanju pozitivnih medsebojnih odnosov,
- varnost v šoli in na prostem,
- upoštevanje šolskih pravil, hišnega reda in navajanje otrok na prevzem odgovornosti,
- pospravljanje lastnih potrebščin in razvijanje čuta in skrbi za lastnino,
- spodbujanje otrok k branju v povezavi z bralno učnimi strategijami za izboljšanje bralnega razumevanja,
- skrb za čisto okolje,
- spodbujanje otrok k zdravemu načinu življenja (prehrana, gibanje),
- dekoracije hodnikov in učilnic,
- sprotno obveščanje razredničarke in vsakodnevno dogovarjanje,
- sodelovanje s starši, vsemi učenci in vodstvom šole.

Strokovni aktiv 4. razred (Nadja Živec)

- delo z učenci, ki imajo učne in vzgojne težave (sproščanje, delavnice, minuta za zdravje ...),
- pogovori s starši učencev, ki imajo predvsem vzgojne težave,

- prenašanje informacij v okviru projekta Naravoslovna matematična pismenost,
- vključevanje aktualnih tem v učni proces (občečloveške vrednote, samopodoba, domovinska vzgoja, ekologija),
- iskanje učinkovitih pristopov k učenju.

Strokovni aktiv 5. razred (Onorina Milost)

- navajanje otrok na zdravo prehranjevanje, zdrav način življenja in gibanja,
- navajanje otrok na strpno reševanje sporov medvrstniškega nasilja,
- spodbujanje otrok k ustvarjalnosti.

Strokovni aktiv PB, 4. in 5. razred (Kaja Gomišček)

- skrb za zdravo in kulturno prehranjevanje in pravilen odnos do prehrane,
- skrb za zdrav in skladen telesni razvoj,
- sodelovanje na razrednih urah,
- redni obiski šolske knjižnice,
- skrb za čisto okolico šole,
- skrb za vitrine pred jedilnico,
- skrb za okrasitev šolskih prostorov v pritličju šole,
- organizacija kulturne prireditve za prvi šolski dan,
- organizacija delavnic v okviru ZPM za 4. In 5. razred.

Strokovni aktiv SLJ (Alenka Čelik)

- učenje na daljavo,
- priprava in izvedba tekmovanja za Cankarjevo priznanje,
- izvedba kulturnih dni,
- sodelovanje pri pripravi 60-letnice šole
- sodelovanje na literarnih natečajih
- obeležje okroglih obletic oseb, pomembnih za slovensko kulturo in slovenstvo
- lektoriranje,
- šolski časopis,
- obeležje kulturnih dogodkov.

Strokovni aktiv BIO-NAR-KEM-GOS (Darja Kašček)

- ustvarjanje pogojev za kvalitetno izvajanje pouka v šoli in na daljavo,
- uresničevanje vzgojnega načrta,
- delo z nadarjenimi,
- priprava in izvedba tekmovanja za Proteusovo, Preglovo in priznanje Kresnička ter Zlata kuhalnica.
- izobraževanje članov aktiva.

Strokovni aktiv LUM-GUM-TIT (Eleonora Ipavec Šaver)

- medpredmetno povezovanje,
- izvedba tehniških in kulturnih dnevov.

Strokovni aktiv ZGO-GEO-DKE (Katjuša Batič)

- medpredmetna povezava,

- uresničevanje vzgojnega načrta,
- spodbuda k udeležbi tekmovanj,
- aktivna udeležba učencev pri delu,
- učenje učencev o kulturnem nastopanju, izražanju mnenj, sprejemanju različnosti,
- medsebojna komunikacija v aktivu,
- sodelovanje pri programu obeležitve 60-letnice šole,
- spodbujanje občutka pripadnosti državi in šoli.

Strokovni aktiv TJA-ITA (Jasmina Mikulić)

- kvalitetnejši pouk,
- delo na daljavo,
- aktiv bo sodeloval z drugimi aktivisti (oblikovanje skupin, prireditve ...), z vodstvom šole, svetovalno službo in spec. pedagoginjami, javnimi delavkami in s starši,
- v stiku bomo z Zavodom za šolstvo glede novosti, morebitnih težav oz. strokovnih vprašanj,
- dosledno izvajanje vzgojnega načrta.

Strokovni aktiv MAT-FIZ (Petra Brankovič)

- kvalitetnejši pouk: problemsko in raziskovalno usmerjen pouk,
- delo na daljavo,
- priprava in izvedba tekmovanja iz logike, tekmovanja za Stefanovo priznanje, tekmovanja za Vegovo priznanje in tekmovanja Bober,
- delo z nadarjenimi,
- priprava in izvedba naravoslovnih in tehniških dni,
- obeležitev dneva pi in varne rabe interneta,
- uvajanje elementov formativnega spremljanja v učni proces,
- dosledno izvajanje vzgojnega načrta.

Strokovni aktiv ŠPO (Aleš Bremec)

- skrb za zdrav in skladen telesni razvoj,
- priprava in izvedba športnih dni,
- priprava in izvedba ŠVN (zimski in letni),
- priprava in izvedba plavalnega tečaja za 3. razred,
- priprava in izvedba športnih tekmovanj na občinskem, področnem in državnem nivoju,
- izvedba meritev ŠVK,
- dosledno izvajanje vzgojnega načrta, poudarek na prinašanju športne opreme in obutve.

Strokovni aktiv ROID

- vzpostavitev digitalne identitete za vse učence od 4. do 9. razreda in vse strokovne delavce,
- pomoč pri uvajanju enotnega spletnega učnega okolja,
- izboljšanje računalniške pismenosti učencev,
- skrb za ozaveščanje deležnikov vzgojno-izobraževalnega procesa glede varne rabe interneta,
- aktivno sodelovanje v projektu SIO 2020.

Strokovni aktiv Šolska knjižnica (Boža Peršič in Nataša Gerbec)

- prehod na COBISS - vnos s konverzijo neprenešenega gradiva,
- oblikovanje bralnih navad in spodbujanje bralne pismenosti v okviru slovenske BRALNE ZNAČKE.

16.4 Strokovno izpopolnjevanje

- Individualno izobraževanje po izboru posameznika.
- Izvedba delavnic za spletne učilnice in videokonference ZOOM na šoli v avgustu in septembru 2020.
- Brezplačna predavanja preko spleta, različne vsebine.
- Teme iz občinskega preventivnega programa.
- Seminar v okviru projekta Izzivi medkulturnega sobivanja, predvidoma julij oz avgust 2021.
- Delavnice v okviru projekta Popestrimo šolo.
- Izobraževanja v okviru projekta NA-MA POTI.
- Peter Černe (Revital Studio)– »Telesna aktivnost na delovnem mestu«

17 POGOJI DELA NA ŠOLI**17.1 Prostorski pogoji in delovni pogoji**

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z letnim delovnim načrtom, na področju šolskega prostora, ki obsega šolski stavbi, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot, šolsko dvorano ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila hišnega reda.

17.1.1 Šolski prostori na matični šoli**PRITLIČJE**

učilnica 00	TIT 2, LUM – Jože Štrukelj
učilnica 01	TIT 1 – Andrej Minkuž
učilnica 02	LUM, Tanja Batistič Poljšak, 9. B
učilnica 03	RP, Iris Mohorič, 4. A , PB - Jana Sušanj
učilnica 04	RP, Tarin Turk Cink, 5. D
učilnica 05	RP, Jana Filej Bremec, 4. B , PB – Jasna Besednjak, Laura Ozebek
učilnica 06	Gospodinjstvo, Laura Ozebek, Martina Bratuž, Jasna Besednjak, učitelji UP
učilnica 07	RP, Onorina Milost, 5. C , PB – Kaja Gomišček
učilnica 08	RP, Valentina Volk, 5. B , PB – Teja Žerjal
učilnica 09	RP, Mirjam Vuga, 5. A , PB – Jasna Černic

kuhinja z jedilnico

1 delavnice za tehnični pouk – učenci

1 delavnica za hišnike in učitelje

skladišče za tehnični pouk

šolski arhiv

I. NADSTROPJE

učilnica 17	knjižnica, multimedija, Boža Peršič
učilnica 19	računalništvo, Suzana Harej
učilnica 20	GEO, Tanja Čutura, 6. d
učilnica 21	ZGO, Katjuša Batič, Anderej Minkuž, 9. a
učilnica 22	KEM, Darja Kašček
kabinet 23	KEM, NAR, BIO
učilnica 24	NAR, Martina Bratuž, 7. c
učilnica 25	BIO, Laura Ozebek
učilnica 26	DKE, Mirjam Florijančič, Vasja Zajc, 7. d

I. NADSTROPJE – UPRAVA

ravnatelj, tajništvo, pomočnica ravnatelja
pedagoginja
socialna delavka
psihologinja
računovodstvo
govorilnica, kabinet ROID
zbornica

II. NADSTROPJE

učilnica 45	MAT-2, Tanja Kogoj, 9. c
učilnica 46	MAT-3, Petra Brankovič, 8. b
učilnica 48	GUM, Eleonora Ipavec Šaver, Tanja Batistič Poljšak, 9. b
učilnica 50	FIZ, Hermina Ličen, 6. c
učilnica 52	MAT-1, Tatjana Boscarol, Jože Štrukelj, 7. b
učilnica 53	TJA-2, Mojca Kuhar, Jasmina Mikulić, 6. b
učilnica 54	TJA-1, Marina Rabzelj, 6. a
učilnica 55	TJA-3, Nataša Štrancar, 8. c
učilnica 56	SLJ-3, Alenka Čelik
učilnica 58	SLJ-2, Špela Sušanj, Nina Rogelja, 8. a
učilnica 59	SLJ-1, Maja Maček, 7. a

17.1.2 Športna dvorana

telovadnica s štirimi vadbenimi enotami in fitnessom

17.1.3 Šolski prostori na podružnični šoli ledine

PRITLIČJE

učilnica 1	RP, Barbara Koncut, Elizabeta Humar, 1. a
učilnica 2	RP, Danjela Šinigoj, Irena Puc, 1. b
učilnica 3	RP, Tina Jarc, Magda Fajdiga, 1. c
učilnica 4	TJA, Žanet Pavlica
kabinet 1	aktiv učiteljev
kabinet 2	aktiv učiteljev

kuhinja z jedilnico
garderoba za tehnično osebje

garderoba za učence 1. razreda
avla (garderobne omarice za učence 2., 3. in dva 4. razreda)
dvigalo
velika telovadnica

I. NADSTROPJE

učilnica 5 RP, Keli Pintar, 2. a
učilnica 6 RP, Monika Žigon Kokoravec, 2. c
učilnica 7 RP, Sonja Abramič, 2. b
učilnica 8 RP, jutranje in popoldansko varstvo
naravoslovna učilnica RP, Nadja Živec, 4. c
kabinet 3 aktiv učiteljev
kabinet 4 aktiv učiteljev

knjižnica
mala telovadnica

I. NADSTROPJE – UPRAVA

pisarna pomočnice ravnatelja
zbornica
kabinet 0 Svetovalna služba

II. NADSTROPJE

učilnica 9 RP, Neva Polanc, 3. a
učilnica 10 RP, Anika Presl, Teheira L. Bolterstein, 3. b
učilnica 11 RP, Mateja Bavčar, 3. c
učilnica 12 RP, jutranje in popoldansko varstvo, strokovna pomoč
glasbena učilnica
likovna učiteljica RP, Suzana Pertovt, 4. d
kabinet 5 aktiv učiteljev
kabinet 6 aktiv učiteljev

17.2 Delovni pogoji

Na POŠ Ledine so delovni pogoji odlični, sodobne učilnice ter veliko zelenih površin, ki se uporabljajo za dejavnosti podaljšanega bivanja in rednega pouka. Šolski vrt je doprinos rednemu pouku ter ostalim izvenšolskim dejavnostim. Prostorna športna dvorana je namenjena pouku športa ter razgibavanju v podaljšanem bivanju. V času po pouku športno dvorano koristijo razna lokalna društva ter športni klubi.

Na matični šoli se srečujemo z dotrajanostjo določenih prostorov, nujne sanacije so potrebne sanitarije ter celotno vodovodno in ogrevalno omrežje. Mrzle hodnike pozimi je vse težje ogrevati, zato je potrebna energetska sanacija stavbe. Sanacija celotne stavbe naj bi se začela v mesecu juniju 2021 ter zaključila v letu 2023.

18 PLAN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA ZA LETO 2021⁴

MATIČNA ŠOLA

- čistilni stroj
- oprema za govorilnico - pohištvo
- oprema v pisarni ravnatelja
- oprema v pisarni pomočnice ravnatelja
- ognjevarna omara (pisarna psihologinje)

POŠ LEDINE

- premazi v učilnicah
- čiščenje prezračevalnega sistema
- odstranitev neustreznega igrala in zamenjava z novim
- pokritje peskovnika
- zvočna izolacija učilnice
- ureditev prostora pod stopniščem
- ureditev površine ob fasadi

ŠPORTNA DVORANA

- scenska konstrukcija za športno dvorano
- čistilno-sesalni stroj

V letu 2021 se prične sanacija matične stavbe OŠ Milojke Štrukelj z revitalizacijo šolskega okoliša. Dela bodo predvidoma zaključena v letu 2023.

19 KADROVSKI POGOJI

Na OŠ Milojke Štrukelj je v šolskem letu 2020/2021 **31 oddelkov**, v katerih je cca. 793 učencev (število se bo spreminjalo zaradi izpisov in vpisov med šol. letom). Na POŠ Ledine je 11 oddelkov, na matični šoli 20 oddelkov, od tega je na razredni stopnji je 17 oddelkov, na predmetni stopnji 14.

Zaposlovali bomo v skladu s potrebami in normativi. Od števila oddelkov so odvisni tudi deleži zaposlitev čistilk in hišnikov. Na POŠ Ledine je zaradi manjšega števila učencev oz. oddelkov 0,25 DM čistilke in 0,50 DM hišnika.

V šolskem letu 2020/2021 smo obdržali 2 spremljevalki gibalno oviranim otrokom.

V letu 2021 bomo ponovno kandidirali na razpisu Zavoda za zaposlovanje za pridobitev javnih delavcev.

⁴ V planu investicijskega vzdrževanja so navedena dela in oprema, ki je nujno potrebna za nemoteno delo šole. Nabava oz. izvedba del bo odvisna od višine sredstev, ki jih bo šoli dodelila ustanoviteljica šole Mestna občina Nova Gorica.

Učenec s posebnimi potrebami v 1. razredu ima po odločbi dodeljenega začasnega spremljevalca. Ker učenec težko sodeluje pri pouku brez individualnega pristopa, si bomo prizadevali za pridobitev stalnega spremljevalca.

20 VARNOSTNI NAČRT ZA DEJAVNOSTI IZVEN ŠOLE

Za varnost pri izvedbi šolskih dejavnosti izven šole (športni dan, kulturni dan, naravoslovni dan, strokovna ekskurzija, tabor ...) so odgovorni: vodstvo šole, organizator dejavnosti, učitelji spremljevalci in/ali drugi spremljevalci, razredniki, drugi soodgovorni.

Vodstvo šole zagotovi in odredi

- naročilo za potreben prevoz na osnovi izdelanega programa,
- odredi spremljevalce za zagotovitev varnosti in nadzora,
- število spremljevalcev odredi glede na naravo dejavnosti, težavnost in zahtevnost, pri čemer je v skupini največ 15 učencev, za smučanje in plavanje pa največ 12 učencev.

Organizator dejavnosti pred izvedbo zagotovi vsa potrebna soglasja za izvedbo načrtovane dejavnosti. Zagotovi potrebne vodiče in jih predhodno seznanj s predvidenimi nevarnostmi ter jih vnese v načrt dejavnosti.

Organizator dejavnosti pripravi varnostni načrt z naslednjo vsebino:

- podrobni opis relacije s časom odhoda in predvidenega prihoda,
- področja s smotrom in načrtom varnostnih ukrepov,
- poimenski seznam udeleženi učencev in določenega spremljevalca, sezname učencev razdeli spremljevalcem najmanj dan pred načrtovano dejavnostjo,
- v primeru posebnosti posamezne dejavnosti (npr. plavanje, rafting, smučanje ...), pri kateri se učence preda usposobljenim inštruktorjem in učitelj spremljevalec ni ves čas prisoten ob skupini, organizator/-ji dejavnosti dopolni/-jo varnostni načrt z natančnimi navodili spremljevalcem in/ali učencem.

Organizator dejavnosti z navodili za varno vožnjo in izvedbo dejavnosti pisno seznanj spremljevalce.

Učitelj spremljevalec in/ali drug spremljevalec

- sprejme dan pred odhodom od organizatorja dejavnosti mapo, v kateri so zbrana vsa navodila za izvajanje dejavnosti, seznam učencev in varnostna navodila,
- neposredno pred odhodom preveri prisotnost učencev pri vseh organiziranih dejavnostih in jim posreduje varnostna navodila,
- spremljevalec je dolžan, ne glede na to, če pri dejavnosti sodeluje aktivno ali ne, ves čas spremljati in nadzorovati svojo skupino učencev,
- spremljevalci morajo dejavnost spremljati tako, da imajo kontrolo nad vso skupino,
- med vožnjo in hojo so spremljevalci razporejeni tako, da se skupina začne in konča s spremljevalcem,
- spremljevalec ne sme zapuščati skupine do konca dejavnosti,
- pri opravljanju sprotnih dolžnosti (nabava kart, kosilo ...), ko mora spremljevalec zapustiti skupino, za zavarovanje svoje skupine zadolži enega od ostalih spremljevalcev,

- v primeru posamezne dejavnosti (npr. plavanje, rafting, smučanje ...), pri kateri se učence preda usposobljenim inštruktorjem in spremljevalec ni ves čas prisoten ob skupini, upošteva navodila organizatorja dejavnosti, kjer se v času dejavnosti zadržuje,
- vsako oddaljevanje učencev in spremljevalcev od skupine mora nastati z dogovorom organizatorja dejavnosti,
- spremljevalec je za učenca zadolžen od trenutka, ko se pridruži skupini, do tedaj, ko jo zapusti. V primeru, da se učenec skupini pridruži kasneje oz. jo zapusti prej, odgovornost zanj sprejemajo starši, kar izjavijo v prošnji za kasnejši prihod oz. predčasen odhod od skupine, ki jo starši oddajo razredniku, razrednik pa o odobritvi prošnje najmanj dan pred dejavnostjo obvesti spremljevalca,
- v primeru nezgode ali kakršnih koli zapletov v zvezi z vzgojno-izobraževalno dejavnostjo spremljevalec pokliče vodstvo šole. Starše oz. skrbnike bo o nezgodi obvestilo vodstvo šole,
- v kolikor učenec ne upošteva šolskih pravil in navodil spremljevalcev, je spremljevalec o tem dolžan obvestiti razrednika učenca oz. vodstvo šole in šola bo zoper kršitelja ukrepala v skladu s šolskimi pravili,
- če spremljevalec presodi, da učenec zaradi neupoštevanja pravil in navodil onemogoča varno opravljanje dejavnosti, ima pravico poklicati učenčeve starše in zahtevati, da pridejo po učenca.

Razredniki

- najmanj dan pred načrtovano aktivnostjo seznanijo učence s šolskimi pravili o vedenju učencev, učiteljev in spremljevalcev na strokovnih ekskurzijah in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, kjer so zapisane pravice in dolžnosti učencev ter pravice in dolžnosti učiteljev spremljevalcev in ukrepanje ob kršitvah, ter z določili šolskih pravil o hišnem redu, ki veljajo tudi na izvenšolskih dejavnostih,
- presodijo o upravičenosti prošenj staršev, da se učenec skupini pridruži kasneje oz. jo zapusti prej, preveri pri organizatorju dejavnosti, ali je to sploh mogoče ter v primeru odobritve prošnje o tem seznanijo spremljevalca, v vsakem primeru pa učenca.

Prevoz na dejavnost

Pogoje za vozilo in voznika določa Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok.

- če šola organizira dejavnost s prevozom, lastni oz. samostojni prevozi niso dovoljeni,
- na avtobusu ali na drugem prevoznem sredstvu, s katerimi potujejo (v nadaljevanju avtobus), učenci sedijo na svojih sedežih in med vožnjo ne vstajajo,
- ob prihodu na cilj iz avtobusa najprej stopi spremljevalec, preveri, če je varno in nato izstopijo učenci,
- med organizirano obliko vzgojno-izobraževalne dejavnosti učenci upoštevajo navodila spremljevalcev in ne zapuščajo skupine,
- po končani organizirani obliki vzgojno-izobraževalne dejavnosti učenci vstopijo na avtobus, spremljevalec preveri prisotnost in da navodila vozniku za odhod,

- ob prihodu na mesto odhoda spremljevalec pregleda avtobus zaradi nastanka morebitne škode, ki bi jo povzročili učenci med prevozom, v kolikor so po tleh odpadki, jih učenci pospravijo, šele nato varno zapustijo avtobus,
- učenci gredo na organizirano obliko vzgojno-izobraževalne dejavnosti iz mesta, ki je določeno za vse učence, in se vračajo na isto mesto nazaj,
- v kolikor se učenec želi skupini pridružiti na poti ali prej zapustiti skupino, morajo starši oddati razredniku pisno prošnjo vsaj dan pred odhodom. Razrednik pri organizatorju dejavnosti preveri, ali je glede na načrt dejavnosti mogoče, da se učenec skupini pridruži kasneje oz. jo zapusti prej, in če prošnjo staršev odobri, s tem pisno dan pred odhodom seznaniti spremljevalca.

Soodgovorni pri izvedbi dejavnosti so tudi:

- starši oz. skrbniki učenca (primerna obleka, oprema, opozorilo na zdravstvene in druge posebnosti učenca). Starši so v primeru, da jih spremljevalec obvesti, da njihov otrok zaradi neupoštevanja pravil in navodil onemogoča varno opravljanje dejavnosti, dolžni priti po učenca,
- prevozniki (brezhibna oprema, primerna vožnja),
- oskrbniki domov, kjer učenci prebivajo (bivalni pogoji, hrana, pomoč) ter
- reševalne službe, če so potrebne.

21 NAČRT DELA v času okužb z nevarnimi nalezljivimi boleznimi s PROTOKOLOM DELA IN KOMUNICIRANJA NA DALJAVO

- PRILOGA

Letni delovni načrt za šolsko leto 2020/21 je bil

- predstavljen na uvodni pedagoški konferenci dne 24. avgusta 2020,
- predstavljen na seji sveta staršev dne 23. septembra 2020,
- predstavljen in potrjen na seji sveta šole dne 24. septembra 2020.

Nova Gorica, 24. 9. 2020

Ravnatelj:
Janez Kobe

Predsednica sveta šole:
Iris Mohorič